



กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
Department of Thai Traditional and Alternative Medicine

รายงานการดำเนินการตามนโยบาย
หรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

ผลการบริหารทรัพยากรบุคคล : โครงการพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กรให้มุ่งผลสัมฤทธิ์อย่างสูง (กิจกรรมยกระดับการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ให้มีสมรรถนะสูงเหมาะสมกับตำแหน่ง)

ระยะเวลาการเริ่มต้นโครงการ : ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๓๑๒,๗๖๕ บาท

ผลการใช้จ่ายงบประมาณ : ๓๑๒,๗๖๕ บาท

โดยมีกิจกรรมย่อยเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

๑. หลักสูตร “อบรมเชิงปฏิบัติการศิลปะในการเขียนหนังสือราชการ”

ผลการอบรม : ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนหนังสือราชการ ในประเด็น ต่าง ๆ อาทิ การเขียนให้ถูกต้อง ชัดเจน รัดกุม กระชับ รวบรวมทั้งการเขียน โฉมหน้าบรรลุล่วงวัตถุประสงค์ โดยผู้เข้าอบรมยังสามารถ หลักการเขียนไป ปฏิบัติงานได้

ระยะเวลา : วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรม : ๑๐๘ คน

๒. หลักสูตร “ให้ความรู้การประเมินผลการปฏิบัติราชการภายใต้ระบบ สารสนเทศการบริหารทรัพยากรบุคคล (DPIS ๖.๐)”

ผลการอบรม : ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินผลปฏิบัติราชการบนระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล DPIS ๖ วิธีการใช้งานเมนูต่าง ๆ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการนำมาใช้เป็นระบบสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมต่อไป

ระยะเวลา : วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖

จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรม : ๑๓๐ คน

๓. หลักสูตร “การอบรมปฐมนิเทศข้าราชการใหม่กรมฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ การอบรมสัมมนา ร่วมกัน หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี”

ผลการอบรม : ข้าราชการที่เข้ารับการบรรจุใหม่รู้จักบทบาทของกรมมากขึ้นว่าจะเป็นข้อมูลทั่วไปขององค์กร/ อำนาจหน้าที่ของกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ ทางเลือก รวมทั้งความรู้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของการเป็นสมาชิก กบข.

ระยะเวลา : ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรม : ครั้งที่ ๑ จำนวน ๔ คน และครั้งที่ ๒ จำนวน ๕ คน

๔. หลักสูตร “เสริมสร้างความรู้และทักษะการปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐”

ผลการอบรม : ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักในการเขียนขอบเขตของงาน (Terms of Reference - TOR) ที่จะทำให้เกิดปัญหาเพื่อลดความเสี่ยงในการอุทธรณ์

ระยะเวลา : วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖

จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรม : ๑๑๕ คน

๕. หลักสูตร “เสริมสร้างความรู้และทักษะการปฏิบัติงานตามระเบียบการ เบิกจ่ายเงินจากคลัง”

ผลการอบรม : ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ของส่วนราชการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ

ระยะเวลา : วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรม : ๑๕๒ คน

๖. หลักสูตร “การฝึกซ้อมการป้องกันและระงับอัคคีภัยของกรม”

ผลการอบรม : ผู้เข้าอบรมมีความเข้าใจ ในหลักฐานป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น ตั้งแต่ ทฤษฎีการเกิดเพลิงไหม้ ประเภทของเพลิง ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเพลิงไหม้ รวมทั้งมีการให้ความรู้ในหลักการ CPR และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

ระยะเวลา : วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖

จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรม : ๑๒๕ คน

๗. หลักสูตร “การจัดวางระบบการควบคุมภายในแบบมีคุณภาพ”

ผลการอบรม : ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักของการควบคุมภายใน พัฒนาการ การควบคุมภายใน รวมทั้งกรอบแนวคิด COSO

ระยะเวลา : วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรม : ๙๖ คน

๘.หลักสูตร : “พัฒนาสมรรถนะบุคลากรกรมด้านดิจิทัล(กวผ.ทส)”

ผลการอบรม : ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการทำงานของเทคโนโลยีดิจิทัล และสามารถใช้งานระบบดิจิทัลได้มีประสิทธิภาพ

ระยะเวลา : วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการอบรม : ๑๐๕ คน

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ข้อมูลสถิติอัตรากำลังข้าราชการพลเรือนสามัญ จำแนกตามชื่อตำแหน่งในสายงาน ประเภทตำแหน่งและระดับตำแหน่ง กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก																		
ลำดับ	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภทตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง																รวม
ที่		บริหาร		อำนวยการ		วิชาการ							ทั่วไป					
		สูง	ต้น	สูง	ต้น	ทว	ชช	ชพ	ชก/ ชพ	ปก/ ชก/ ชพ	ชก	ปก/ ชก	ปก	ทพ	อว	ชง	ปง/ ชง	
๑	นักบริหาร	๑	๒															๓
๒	ผู้อำนวยการ			๒	๑													๓
๓	ผู้อำนวยการเฉพาะ ด้าน (แพทย์)			๑	๑													๒
๔	ผู้อำนวยการเฉพาะ ด้าน (เภสัชกรรม)			๑														๑
๕	นักจัดการงานทั่วไป							๒				๖						๘
๖	นักทรัพยากรบุคคล							๑				๕						๖
๗	นิติกร							๑				๓						๔

ลำดับ	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภทตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง															รวม
ที่		บริหาร		อำนวยการ		วิชาการ							ทั่วไป				
๘	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน						๑	๔				๑					๑๔
๙	นักวิชาการคอมพิวเตอร์							๑				๑					๒
๑๐	นักวิชาการพัสดุ							๑				๒					๓
๑๑	นักวิเทศสัมพันธ์											๑					๑
๑๒	นักวิชาการเงินและบัญชี							๑				๖					๗
๑๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน							๑		๑							๒
๑๔	นักประชาสัมพันธ์											๑					๑
๑๕	นักวิชาการเกษตร											๑					๑
๑๖	นักวิทยาศาสตร์											๒					๒
๑๗	ทันตแพทย์									๑							๑
๑๘	นักเทคนิคการแพทย์											๒					๒
๑๙	พยาบาลวิชาชีพ							๑				๗					๘
๒๐	นายแพทย์						๑			๑๔							๑๕

ลำดับ	ชื่อตำแหน่งในสายงาน	ประเภทตำแหน่ง/ระดับตำแหน่ง																รวม
ที่		บริหาร		อำนวยการ		วิชาการ						ทั่วไป						
๒๑	แพทย์แผนไทย							๒				๖๒						๖๔
๒๒	เภสัชกร						๒	๔				๒๙						๓๕
๒๓	นักวิชาการสาธารณสุข							๑๘				๕๔						๗๒
๒๔	นักวิทยาศาสตร์การแพทย์											๒						๒
๒๕	นักโภชนาการ											๑						๑
๒๖	เจ้าพนักงานธุรการ																๑๒	๑๒
๒๗	เจ้าพนักงานพัสดุ																๑	๑
	รวม	๑	๒	๔	๒	๐	๔	๓๗	๐	๑๖	๐	๑๙๔	๐	๐	๐	๐	๑๓	๒๗๓

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖*

การวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

มิติที่ ๑ ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์

ดำเนินกิจกรรมพัฒนาองค์กรเชิงระบบตามเกณฑ์รางวัลเลิศรัฐ (PMQA) เพื่อมุ่งเน้นให้กรมเป็นองค์กรบริหารจัดการเป็นเลิศ ปรับระบบและโครงสร้างองค์กรให้มีความยืดหยุ่น คล่องตัวและทันต่อการเปลี่ยนแปลง ปรับระบบบริหารทรัพยากรบุคคล พัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีทักษะที่หลากหลาย ซึ่งได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ และสมรรถนะหลักขององค์กร”

ผลการดำเนินงาน : ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ และสมรรถนะหลักขององค์กร” เมื่อวันที่ ๒๖ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสุวรรณพุกษ อาคาร ๑ ชั้น ๑ กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวนทั้งสิ้น ๘๐ คน

กระทรวงสาธารณสุข
MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

DTAM NEWS วันพฤหัสบดีที่ 26 มกราคม 2566
ข่าวประชาสัมพันธ์

จัดทำโดย กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม
www.dtam.moph.go.th Call Center 02 593 7067 @DTAM /

การประชุมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ และสมรรถนะหลักขององค์กร”

นางศิริวรรณ แสงโพธิ์
นักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ

นางสาวณัฐกานต์ นววรรณโณ
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

นางสาวลลิตา อัศวโรจน์
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ นายแพทย์อภัยชัย เลิศวิไลรัตนพงศ์ อธิบดีกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก เป็นประธานในพิธีเปิด การประชุมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (IDP) เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ และสมรรถนะหลักขององค์กร” ภายใต้การพัฒนาศักยภาพขององค์กรให้มุ่งผลสัมฤทธิ์อย่างสูง โดยมี นางกานดา คัมภระกุล เลขาธิการกรม กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก เป็นผู้กล่าวรายงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการครั้งนี้ จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสุวรรณพุกษ อาคาร ๑ ชั้น ๑ กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก โดยได้รับเกียรติจาก นางศิริวรรณ แสงโพธิ์ นักทรัพยากรบุคคลเชี่ยวชาญ นางสาวณัฐกานต์ นววรรณโณ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ และ นางสาวลลิตา อัศวโรจน์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ จากสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เป็นผู้บรรยาย

ช่วงเช้า การอภิปราย และการแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ หัวข้อ “การทบทวน ความหมาย แนวคิด และกระบวนการ ของการจัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Individual Development Plan - IDP)

ช่วงบ่าย การอภิปราย และการแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ หัวข้อ “การประเมินเพื่อกำหนดระดับแผนการพัฒนา (ASSESS) การเลือกวิธีการพัฒนา (ACQUIRE) การประยุกต์ใช้สิ่งที่ได้รับการจากการพัฒนา (APPLY)

มติที่ ๒ ประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

ดำเนินกิจกรรมยกระดับการบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีสมรรถนะสูงเหมาะสมกับตำแหน่ง เพื่อปรับกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล จึงได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ “การประเมินผลการปฏิบัติราชการโดยใช้ระบบสารสนเทศ”

The banner features the Ministry of Public Health logo and the text "DTAM NEWS" with the date "วันพฤหัสบดีที่ 12 มกราคม 2566" and the title "ข่าวประชาสัมพันธ์". Below this, it states "จัดทำโดย กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม" and provides contact information: "www.dtam.moph.go.th", "Call Center 02 591 7007", and "@DTAM".

การอบรมหลักสูตร “การประเมินผลการปฏิบัติราชการโดยใช้ระบบสารสนเทศ การบริหารทรัพยากรบุคคล (DPIS ๖.๐)”

วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ นายแพทย์ อนุรัตน์ รองอธิบดีกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก เป็นประธานในพิธีเปิดการอบรมหลักสูตร “การประเมินผลการปฏิบัติราชการ โดยใช้ระบบสารสนเทศการบริหารทรัพยากรบุคคล (DPIS ๖.๐)” โดยมี นางสาวกุลณาดิเรศศรีไพโรจน์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เป็นผู้กล่าวรายงาน

ในการอบรมครั้งนี้ ได้รับเกียรติจาก นายธนกฤต วิเศษมณี นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ และนางสาวจิราภรณ์ วงศ์รส นักคอมพิวเตอร์ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เป็นผู้บรรยาย

The grid of 10 photographs captures various moments from the training session. The top row shows a man speaking at a podium, a woman speaking into a microphone, and a man working on a laptop. The middle row shows a wide shot of the audience seated at long tables, a man speaking at a podium, and a woman working on a laptop. The bottom row shows a wide shot of the audience, a man speaking at a podium, and a group of people standing together for a photo.

มิติที่ ๓ ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล

ส่งเสริมให้บุคลากรมีการเรียนรู้ พัฒนาด้วยตนเอง โดยเน้นรูปแบบวิธีการ ๗๐:๒๐:๑๐



รูปแบบ ๗๐: พัฒนาตนเอง (SELF-Learning) และเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน (On the job training/Experiential Learning)

รูปแบบ ๒๐: เรียนรู้จากผู้อื่นและการสอนงาน (Coaching)

รูปแบบ ๑๐: เรียนรู้จากการฝึกอบรม (Training)

มิติที่ ๔ ความพร้อมรับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

การสื่อสารและสร้างความเข้าใจ นโยบาย หลักเกณฑ์ หรือแนวทางด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้ทั่วถึงทั้งองค์กร

ผลการดำเนินการ

๑. ได้มีการนำหลักเกณฑ์ หรือแนวทางด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลขึ้นบนเว็บไซต์หน่วยงาน และได้จัดทำหนังสือแจ้งเวียนหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

๒. มีการสื่อสารหลักเกณฑ์ หรือแนวทางด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลในที่ประชุมกรมฯ ที่ประชุมผู้บริหารกรม

มิติที่ ๕ คุณภาพชีวิตการทำงานและความสมดุลระหว่างชีวิตกับการทำงาน

๑. กิจกรรมยกย่อง ชมเชยบุคลากรดีเด่น ได้แก่ คนดีศรีกรม ข้าราชการพลเรือนดีเด่น

๒. กิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ การส่งเสริมให้บุคลากรหาความรู้ด้วยตนเอง e-learning

แผนปฏิบัติการการกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

แผนงาน : โครงการพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กรให้มุ่งผลสัมฤทธิ์อย่างสูง

ตัวชี้วัด : จำนวนรางวัลคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA รายหมวด) ที่กรมฯ ได้รับ อย่างน้อย ๑ รางวัล

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม

กิจกรรม	แผนการใช้ งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				ผลการดำเนินการ
		ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖ ๖)	
๑. การเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับ การประเมินสถานะองค์กรตามเกณฑ์ PMQA (หมวด ๕ บุคลากร)	๕๐,๐๐๐	✓				- ดำเนินการเสร็จสิ้น - เบิกจ่ายงบประมาณ เป็นเงิน ๓๔,๕๔๐ บาท
๒. การทบทวนแผนกลยุทธ์การ บริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐	๔๐,๙๔๐		✓			- ดำเนินการเสร็จสิ้น - เบิกจ่ายงบประมาณ เป็นเงิน ๔๑,๙๓๐ บาท - ผู้เข้าร่วมเกินกว่ากลุ่มเป้าหมายที่กำหนด
๓. การทบทวนแผนเส้นทาง ความก้าวหน้าในสายอาชีพ	๖๖,๐๐๐		✓			- ดำเนินการเสร็จสิ้น - เบิกจ่ายงบประมาณ เป็นเงิน ๓๓,๕๔๐ บาท *หลักสูตรอบรม ๑ วัน
๔. การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร รายบุคคล (IDP) เพื่อตอบสนอง ยุทธศาสตร์และสมรรถนะหลักของ องค์กร	๖๖,๐๐๐		✓			- ดำเนินการเสร็จสิ้น - มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวนทั้งสิ้น ๘๐ คน - เบิกจ่ายงบประมาณ เป็นเงิน ๕๐,๒๗๕ บาท

กิจกรรม	แผนการใช้ งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				ผลการดำเนินการ
		ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
๕. หลักสูตรการอบรม ปฐมนิเทศข้าราชการ ใหม่กรมฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ การอบรม สัมมนาร่วมกัน หลักสูตรการเป็น ข้าราชการที่ดี (๒ รุ่น)	๑๘,๗๘๐		✓	✓		- ดำเนินการเสร็จสิ้น (รุ่นที่ ๑) - เบิกจ่ายงบประมาณ เป็นเงิน ๖,๔๕๐ บาท
๖. หลักสูตรการ ประเมินผลการปฏิบัติ ราชการโดยใช้ระบบ สารสนเทศการบริหาร ทรัพยากรบุคคล (DPIS ๖.๐)	๓๐,๔๕๕	✓				- ดำเนินการเสร็จสิ้น - เบิกจ่ายงบประมาณ เป็นเงิน ๒๖,๗๐๐ บาท
รวมเงินงบประมาณ (บาท)	๒๗๒,๑๗๕	จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ไป (บาท)				๑๙๓,๔๓๕

แผนปฏิบัติการกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

แผนงาน : โครงการพัฒนาขีดสมรรถนะองค์กรให้มุ่งผลสัมฤทธิ์อย่างสูง (กิจกรรม ยกระดับการบริหารทรัพยากรบุคคลและการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีสมรรถนะสูงเหมาะสมกับตำแหน่ง)

ตัวชี้วัด : สัดส่วนของหน่วยงานที่บรรลุผลสัมฤทธิ์อย่างสูงตามเป้าหมายไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ ต่อเป้าหมายเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

กิจกรรม	แผนการใช้ งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖				ผลการดำเนินการ
		ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มิ.ค.๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๖)	
๑. หลักสูตร “อบรมเชิงปฏิบัติการศิลปะในการเขียนหนังสือราชการ”	๑๘,๗๘๐		✓	✓		- ดำเนินการเสร็จสิ้น
๒. หลักสูตร “ให้ความรู้การประเมินผลการปฏิบัติราชการภายใต้ระบบสารสนเทศการบริหารทรัพยากรบุคคล (DPIS ๖.๐)”	๓๐,๔๕๕		✓			- ดำเนินการเสร็จสิ้น
๓. หลักสูตร “การอบรมปฐมนิเทศข้าราชการใหม่กรมฯ ปีงบประมาณ พ.ศ.	๔๒,๘๘๐	✓	✓			- ดำเนินการเสร็จสิ้น

๒๕๖๖ การอบรม สัมมนาร่วมกัน หลักสูตรการเป็น ข้าราชการที่ดี”						
๔. หลักสูตร “เสริมสร้างความรู้ และทักษะการ ปฏิบัติงานตามพระ ราช บัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐”	๒๒,๓๗๐	✓	✓			- ดำเนินการเสร็จสิ้น
๕. หลักสูตร “เสริมสร้างความรู้ และทักษะการ ปฏิบัติงานตาม ระเบียบการ เบิก จ่ายเงินจากคลัง”	๓๘,๔๐๐	✓	✓			- ดำเนินการเสร็จสิ้น
๖. หลักสูตร “การ ฝึกซ้อมการป้องกัน และระงับอัคคีภัยของ กรม”	๖๖,๙๘๐		✓			- ดำเนินการเสร็จสิ้น

๗. หลักสูตร “การจัด วางระบบการควบคุม ภายในแบบมี คุณภาพ”	๔๔,๖๐๐		✓	✓		- ดำเนินการเสร็จสิ้น
๘. หลักสูตร : “พัฒนา สมรรถนะบุคลากร กรมด้านดิจิทัล (กวด.ทส)”	๔๘,๓๐๐		✓			- ดำเนินการเสร็จสิ้น
รวมเงินงบประมาณ (บาท)	๓๑๒,๗๖๕	จำนวนเงินงบประมาณที่ใช้ไป (บาท)				-

ปัญหา/อุปสรรค

เนื่องจากกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก ได้รับการจัดสรรงบประมาณที่ไม่เพียงพอ ทำให้การจัดอบรมพัฒนาบุคลากรยังไม่สามารถดำเนินการได้อย่างเต็มประสิทธิภาพเท่าที่ควร

ข้อเสนอแนะ

ด้วยข้อจำกัดของงบประมาณ หากได้รับการจัดสรรงบประมาณที่มากขึ้นและเพียงพอ อาจจะทำให้การพัฒนาบุคลากรมีศักยภาพมากขึ้นในทุกมิติ