



รหัสเอกสาร SOP. NO. :	SOP-DTAM-CAN001	แก้ไขครั้งที่ :	-
วันที่ออก :	13 กรกฎาคม พ.ศ. 2569	วันที่ประกาศใช้ :	15 กรกฎาคม พ.ศ. 2569
แทนฉบับเก่า :	-	แก้ไขครั้งที่ :	-

 กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก Department of Thai Traditional and Alternative Medicine กองบัญชาการแพทย์	มาตรฐานวิธีปฏิบัติ (Standard Operation Procedure: SOP) เรื่อง การยื่นคำขอรับรองมาตรฐานการปลูกและ เก็บเกี่ยวพืชกัญชาที่ดีทางการแพทย์ในประเทศไทย	หมายเลขเอกสาร: SOP-DTAM-CAN001	
		แก้ไขครั้งที่ : ๐	หน้า : ๑ จาก ๑๕
		วันที่ประกาศใช้: ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อกำหนดขั้นตอนและแนวทางปฏิบัติในการยื่นคำขอรับรองมาตรฐานการเพาะปลูกและการเก็บเกี่ยวที่ดีของพืชกัญชาให้เป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้องตามเกณฑ์ และโปร่งใส

๑.๒ เพื่อให้ผู้ประกอบการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าใจขั้นตอน ระยะเวลา และค่าธรรมเนียมในการตรวจประเมินทางเอกสารและการตรวจประเมินพื้นที่จริง

๒. ขอบเขตของงาน

คู่มือขั้นตอนการปฏิบัติงานฉบับนี้ครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการกรอกข้อมูลประเมินตนเอง การยื่นเอกสารเข้าระบบ การตรวจสอบเอกสาร การชำระค่าบริการตรวจประเมิน ตลอดจนขั้นตอนการลงตรวจประเมินพื้นที่จริง (หรือระบบ Online) และการออกรายงานผลการพิจารณารับรองมาตรฐาน สำหรับระบบการปลูกพืชกัญชา

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบ

๓.๑ ผู้ขอรับการตรวจประเมิน/ผู้ประกอบการ มีหน้าที่ กรอกข้อมูลประเมินตนเอง จัดเตรียมและส่งเอกสารคำขอที่ครบถ้วน ดำเนินการแก้ไขจุดบกพร่องตามระยะเวลาที่กำหนดและรับผิดชอบค่าบริการรวมถึงค่าใช้จ่ายในการเดินทางตรวจประเมิน

๓.๒ เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจประเมิน มีหน้าที่ ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร สรุปลงรายงาน คัดกรองและแจ้งจุดแก้ไข ประชุมชี้แจงผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนลงพื้นที่ตรวจประเมินจริงเพื่อจัดทำรายงานผล

๔. แนวทางปฏิบัติทั่วไป

๔.๑ การพิจารณาคำขอแบ่งออกเป็น ๒ กระบวนการหลัก ได้แก่ กระบวนการตรวจทางเอกสาร และกระบวนการตรวจประเมินพื้นที่จริง

๔.๒ การติดต่อ ประชุมชี้แจง หรือตรวจสอบจุดบกพร่องก่อนลงพื้นที่จริง จะกระทำผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น ระบบ Zoom เป็นหลัก

๔.๓ อัตราค่าบริการและเงื่อนไขการจ่ายเงินเป็นไปตามประกาศกำหนดอัตราค่าบริการของกองพัฒนายาแผนไทยและสมุนไพร ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ โดยผู้ขอรับรองต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของผู้ตรวจประเมินทั้งหมดตามระเบียบราชการ



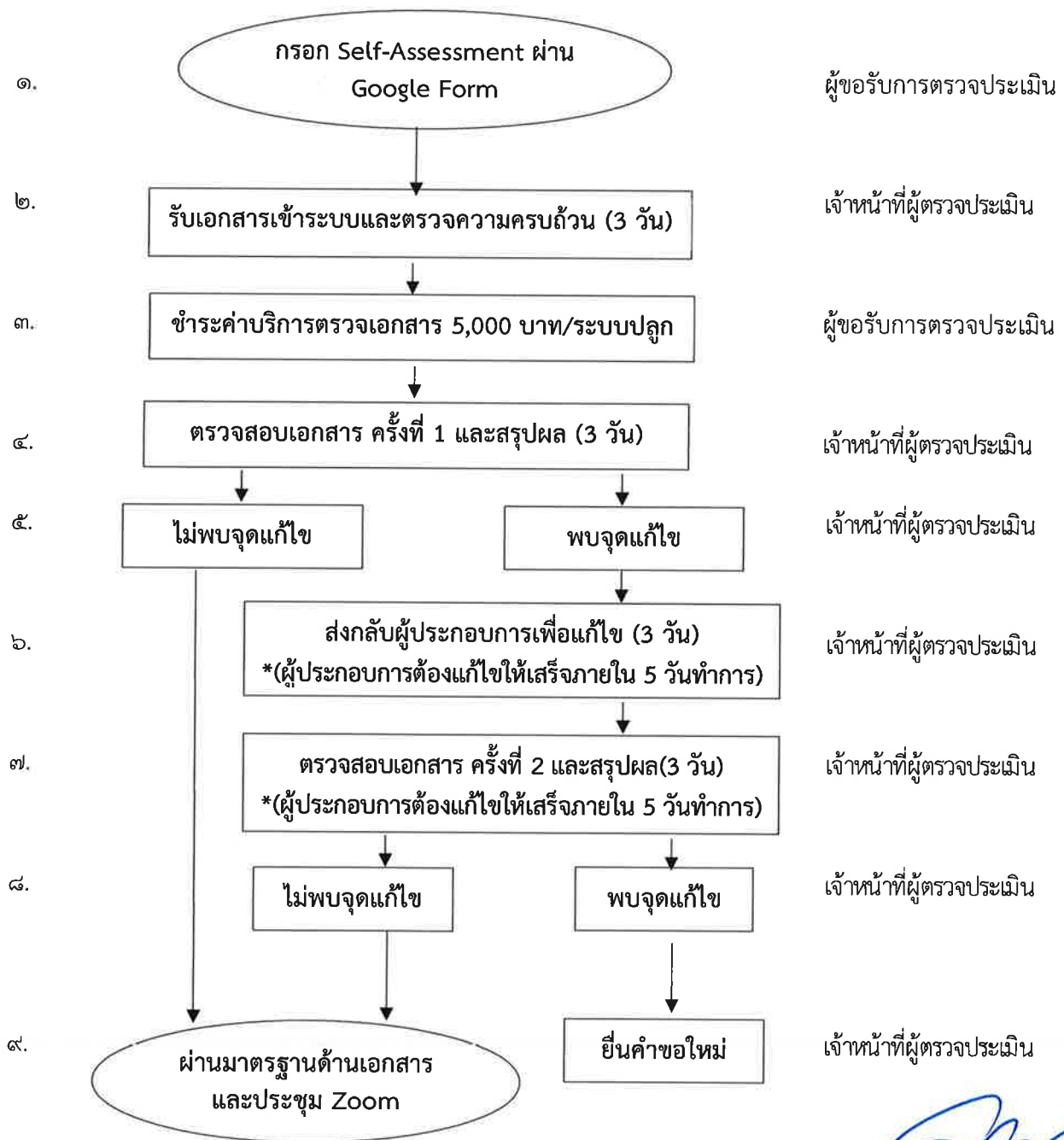
 กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก Department of Thai Traditional and Alternative Medicine กองบัญชาการแพทย์	มาตรฐานวิธีปฏิบัติ (Standard Operation Procedure: SOP) เรื่อง การยื่นคำขอรับรองมาตรฐานการปลูกและ เก็บเกี่ยวพืชกัญชาที่ดีทางการแพทย์ในประเทศไทย		หมายเลขเอกสาร: SOP-DTAM-CAN001	
			แก้ไขครั้งที่ : ๐	หน้า : ๒ จาก ๑๕
			วันที่ประกาศใช้: ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	

๕. แผนภูมิการทำงาน (Flowchart)

๕.๑ กระบวนการตรวจทางเอกสาร

ขั้นตอน

รับผิดชอบโดย

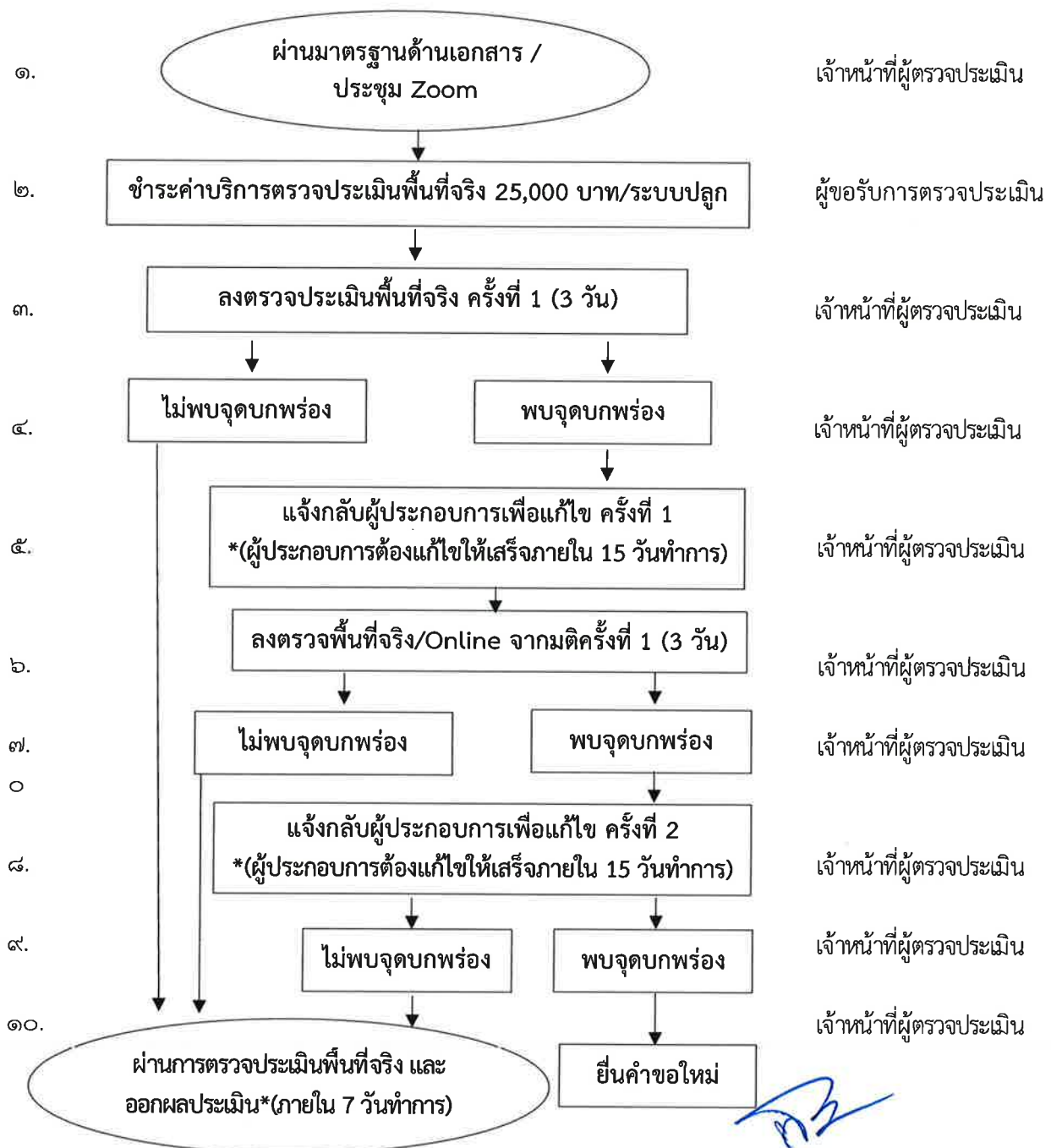


 กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก Department of Thai Traditional and Alternative Medicine กองกัญชาทางการแพทย์	มาตรฐานวิธีปฏิบัติ (Standard Operation Procedure: SOP) เรื่อง การยื่นคำขอรับรองมาตรฐานการปลูกและ เก็บเกี่ยวพืชกัญชาที่ดีทางการแพทย์ในประเทศไทย	หมายเลขเอกสาร: SOP-DTAM-CAN001	
		แก้ไขครั้งที่ : ๐	หน้า : ๓ จาก ๑๕
		วันที่ประกาศใช้: ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	

๕.๒ กระบวนการตรวจประเมินพื้นที่จริง

ขั้นตอน

รับผิดชอบโดย



 กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก Department of Thai Traditional and Alternative Medicine กองกัญชาทางการแพทย์	มาตรฐานวิธีปฏิบัติ (Standard Operation Procedure: SOP) เรื่อง การยื่นคำขอรับรองมาตรฐานการปลูกและ เก็บเกี่ยวพืชกัญชาที่ดีทางการแพทย์ในประเทศไทย		หมายเลขเอกสาร: SOP-DTAM-CAN001	
			แก้ไขครั้งที่ : ๐	หน้า : ๔ จาก ๑๕
			วันที่ประกาศใช้: ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	

๖. รายละเอียดขั้นตอนการทำงาน

๖.๑ กระบวนการตรวจทางเอกสาร

๖.๑.๑ กรเตรียมการและรับคำขอ ผู้ขอรับการตรวจประเมินต้องกรอกข้อมูลแบบประเมินตนเอง (Self-Assessment) ผ่านระบบ Google Form โดยการสแกน QR-Code ที่กำหนดและแนบเอกสารที่เกี่ยวข้อง จากนั้นเจ้าหน้าที่จะทำการรับเอกสารเข้าระบบและตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารให้เสร็จสิ้นภายใน ๓ วัน

๖.๑.๒ การชำระค่าธรรมเนียมขั้นต้น เมื่อเอกสารผ่านการตรวจสอบขั้นต้น ผู้ขอรับการตรวจประเมินต้องชำระค่าบริการตรวจเอกสารในอัตรา ๕,๐๐๐ บาท ต่อ ๑ ระบบการปลูก

๖.๑.๓ การตรวจสอบเอกสาร ครั้งที่ ๑ เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจประเมินเนื้อหาเอกสารและสรุปผลภายใน ๓ วัน

- กรณีไม่พบจุดแก้ไข ผ่านขั้นตอนการตรวจมาตรฐานด้านเอกสาร
- กรณีพบจุดแก้ไข เจ้าหน้าที่จะส่งเอกสารกลับให้ผู้ขอรับการตรวจประเมิน ภายใน ๓ วัน โดยผู้ประกอบการต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับแจ้ง

๖.๑.๔ การตรวจสอบเอกสาร ครั้งที่ ๒ เมื่อผู้ขอรับการตรวจประเมินส่งเอกสารที่แก้ไขแล้ว เจ้าหน้าที่จะทำการตรวจสอบเฉพาะจุดแก้ไขและสรุปผลภายใน ๓ วัน

- กรณีไม่พบจุดแก้ไข ให้เข้าสู่ขั้นตอนถัดไป
- กรณีพบจุดแก้ไข เจ้าหน้าที่จะส่งเอกสารกลับให้ผู้ขอรับการตรวจประเมินต้องยุติกระบวนการและดำเนินการยื่นคำขอใหม่

๖.๑.๕ การสรุปผลประเมินเอกสาร เมื่อผ่านมาตรฐานด้านเอกสารแล้ว เจ้าหน้าที่จะจัดการประชุมร่วมกับผู้ขอรับการตรวจประเมินผ่านระบบ ZOOM ก่อนการลงตรวจพื้นที่จริง ในกรณีที่ยังพบข้อบกพร่องเล็กน้อย จะมีการออกรายงานเพื่อให้ผู้ขอรับการตรวจประเมินปรับปรุงแก้ไขก่อนวันลงตรวจพื้นที่จริง

๖.๒ กระบวนการตรวจประเมินพื้นที่จริง

๖.๒.๑ การชำระค่าธรรมเนียม ผู้ขอรับการตรวจประเมินต้องชำระค่าบริการตรวจประเมินพื้นที่จริงในอัตรา ๒๕,๐๐๐ บาท ต่อ ๑ ระบบการปลูก พร้อมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ (ค่าพาหนะ, ค่าที่พัก, ค่าเช่ารถตู้, ค่าน้ำมัน, ค่าผ่านทาง) อ้างอิงตามระเบียบราชการ

๖.๒.๒ การลงตรวจประเมินพื้นที่จริง ครั้งที่ ๑ คณะผู้ตรวจประเมินลงพื้นที่ตรวจประเมินและสรุปผลการประเมินพื้นที่ภายใน ๓ วัน

- กรณีไม่พบจุดบกพร่อง จะส่งผลสรุปเข้าสู่ขั้นตอนการออกใบรับรอง



 กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก Department of Thai Traditional and Alternative Medicine กองบัญชาการแพทย์	มาตรฐานวิธีปฏิบัติ (Standard Operation Procedure: SOP) เรื่อง การยื่นคำขอรับรองมาตรฐานการปลูกและเก็บเกี่ยวพืชกัญชาที่ดีทางการแพทย์ในประเทศไทย	หมายเลขเอกสาร: SOP-DTAM-CAN001	
		แก้ไขครั้งที่ : ๐	หน้า : ๕ จาก ๑๕
		วันที่ประกาศใช้: ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	

- กรณีพบจุดบกพร่อง เจ้าหน้าที่จะทำรายงานสรุปผลและแจ้งกลับให้ผู้ขอรับการตรวจประเมินทำการแก้ไขข้อบกพร่อง ครั้งที่ ๑ โดยต้องแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันทำการ

๖.๒.๓ การตรวจประเมินซ้ำ ครั้งที่ ๒ เจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ตรวจประเมินเฉพาะจุดข้อบกพร่อง หรือตรวจประเมินผ่านระบบ Online สรุปผลภายใน ๓ วัน

- กรณีไม่พบจุดบกพร่อง ถือว่าผ่านการตรวจประเมินพื้นที่จริง
- กรณีพบจุดบกพร่อง แจ้งกลับให้ผู้ขอรับการตรวจประเมินแก้ไขข้อบกพร่อง ครั้งที่ ๒ (ต้องแก้ไขภายใน ๑๕ วันทำการ) หากประเมินซ้ำแล้วยังไม่ผ่าน จะถือว่า "ไม่ผ่านการประเมิน" และต้องยื่นคำขอใหม่

๖.๒.๔ การอนุมัติและออกผลการตรวจประเมิน เจ้าหน้าที่สรุปรายงานผลการประเมินที่สมบูรณ์ และออกใบรับรองมาตรฐาน GACP ให้แก่ผู้ขอรับการตรวจประเมิน ภายใน ๗ วันทำการ

๖.๓ ผู้อำนวยการกองบัญชาการแพทย์เป็นผู้อนุมัติขยายระยะเวลาการแก้ไขเอกสารข้อมูล และ/หรือปรับปรุงสถานที่ปลูกและเก็บเกี่ยวพืชกัญชากรณีมีเหตุสุดวิสัยที่ไม่สามารถแก้ไขได้ทันตามระยะเวลาที่หน่วยงานกำหนด

๗. คำอธิบายศัพท์

๗.๑ GACP (Good Agricultural and Collection Practices) คือ มาตรฐานหลักเกณฑ์การเพาะปลูกและการเก็บเกี่ยวที่ดีสำหรับพืชสมุนไพร เพื่อให้ได้วัตถุดิบที่มีคุณภาพ ปลอดภัย และได้มาตรฐานสากล

๗.๒ ระบบการปลูก (Cultivation System) คือ รูปแบบหรือโครงสร้างโรงเรือน/แปลงปลูกกัญชาที่ยื่นขอรับรอง เช่น ระบบปิด (Indoor), โรงเรือน (Greenhouse) หรือแปลงปลูกกลางแจ้ง (Outdoor)

๗.๓ วันทำการ คือ วันเปิดทำการปกติของทางราชการ (ไม่นับรวมวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)

๗.๔ Self-Assessment (การประเมินตนเอง) คือ แบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้ประกอบการต้องกรอกเพื่อประเมินสถานะความพร้อมของแปลงปลูกและกระบวนการจัดการของตนเองก่อนส่งเอกสารฉบับจริง

๘. ประวัติการแก้ไข

วัน/เดือน/ปี	ครั้งที่แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไขและเหตุผล

 กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก Department of Thai Traditional and Alternative Medicine กองบัญชาการแพทย์	มาตรฐานวิธีปฏิบัติ (Standard Operation Procedure: SOP) เรื่อง การยื่นคำขอรับรองมาตรฐานการปลูกและ เก็บเกี่ยวพืชกัญชาที่ดีทางการแพทย์ในประเทศไทย	หมายเลขเอกสาร: SOP-DTAM-CAN001	
		แก้ไขครั้งที่ : ๐	หน้า : ๖ จาก ๑๕
		วันที่ประกาศใช้: ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	

๙. เอกสารแนบและแบบฟอร์ม

- แบบฟอร์มเลขที่ DTAM-CAN-๐๐๑ แบบตรวจสอบและประเมินคุณสมบัติของผู้ขอรับรองมาตรฐานการปลูกและเก็บเกี่ยวที่ดีของพืชกัญชาทางการแพทย์ในประเทศไทยเบื้องต้น
- แบบฟอร์มเลขที่ DTAM-CAN-๐๐๒ แบบตรวจสอบเอกสารและประเมินตนเอง (Self-Assessment) สำหรับการขอรับการรับรองมาตรฐานการปลูกและการเก็บเกี่ยวที่ดีของพืชกัญชาทางการแพทย์ในประเทศไทย
- แบบฟอร์มเลขที่ DTAM-CAN-๐๐๓ ใบนํ้ารับผลการตรวจสอบความถูกต้องของคำขอรับรองมาตรฐานการเพาะปลูกและการเก็บเกี่ยวที่ดีของพืชกัญชาทางการแพทย์ในประเทศไทย
- แบบฟอร์มเลขที่ DTAM-CAN-๐๐๔ แบบรายงานผลการตรวจตามมาตรฐานการปลูกและการเก็บเกี่ยวที่ดีของพืชกัญชาทางการแพทย์ในประเทศไทย
- แบบฟอร์มเลขที่ DTAM-CAN-๐๐๕ แบบการรับรองมาตรฐานการปลูก การเก็บเกี่ยว และการแปรรูปเบื้องต้นของพืชกัญชาทางการแพทย์

(หมายเหตุ: ช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน กรณีพบเจ้าหน้าที่ทุจริตหรือประพฤติมิชอบในกระบวนการตรวจประเมิน สามารถติดต่อได้ที่ช่องทางร้องเรียนอย่างเป็นทางการของกองพัฒนายาแผนไทยและสมุนไพร)



 กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก Department of Thai Traditional and Alternative Medicine กองกัญชาทางการแพทย์	มาตรฐานวิธีปฏิบัติ (Standard Operation Procedure: SOP) เรื่อง การยื่นคำขอรับรองมาตรฐานการปลูกและ เก็บเกี่ยวพืชกัญชาที่ดีทางการแพทย์ในประเทศไทย	หมายเลขเอกสาร: SOP-DTAM-CAN001	
		แก้ไขครั้งที่ : ๐	หน้า : ๗ จาก ๑๕
		วันที่ประกาศใช้: ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	

เอกสารแนบเอกสาร SOP

DTAM-CAN-001

**แบบตรวจสอบและประเมินคุณสมบัติของผู้ขอรับรองมาตรฐานการปลูก
และเก็บเกี่ยวที่ดีของพืชกัญชาทางการแพทย์ในประเทศไทยเบื้องต้น**

DTAM-CAN-001



สำหรับเจ้าหน้าที่

แบบตรวจสอบและประเมินคุณสมบัติ
ของผู้ขอรับรองมาตรฐานการปลูกและเก็บเกี่ยวที่ดีของพืชกัญชาทางการแพทย์ในประเทศไทยเบื้องต้น

ชื่อสถานที่ (พื้นที่ปลูก/แปรรูป)

ข้อมูลผู้ยื่นคำขอ

กรณีบุคคลธรรมดา
 นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
 โทรศัพท์.....โทรสาร(ถ้ามี).....อีเมล(ถ้ามี).....
กรณีวิสาหกิจชุมชน
 ชื่อวิสาหกิจชุมชน.....
 ผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการแทน วสช. : นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
 ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่.....หมู่ที่.....อาคาร/หมู่บ้าน.....
 ชั้นที่.....ห้องที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์.....โทรสาร(ถ้ามี).....อีเมล(ถ้ามี).....

กรณีนิติบุคคล
 ชื่อนิติบุคคล.....
 ผู้ได้รับมอบให้ดำเนินการแทนนิติบุคคล : นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
 ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่.....หมู่ที่.....อาคาร/หมู่บ้าน.....
 ชั้นที่.....ห้องที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
 โทรศัพท์.....โทรสาร(ถ้ามี).....อีเมล(ถ้ามี).....

ข้อมูลผู้ประสานงาน

ชื่อผู้ประสานงาน : นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
 ตำแหน่ง.....หน่วยงานที่สังกัด(ถ้ามี).....
 โทรศัพท์.....อีเมล(ถ้ามี).....ID LINE.....

AB

 กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก Department of Thai Traditional and Alternative Medicine กองกัญชาทางการแพทย์	มาตรฐานวิธีปฏิบัติ (Standard Operation Procedure: SOP) เรื่อง การยื่นคำขอรับรองมาตรฐานการปลูกและ เก็บเกี่ยวพืชกัญชาที่ดีทางการแพทย์ในประเทศไทย		หมายเลขเอกสาร: SOP-DTAM-CAN001	
			แก้ไขครั้งที่ : ๐	หน้า : ๘ จาก ๑๕
			วันที่ประกาศใช้: ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	

เอกสารแนบเอกสาร SOP

DTAM-CAN-001

**แบบตรวจสอบและประเมินคุณสมบัติของผู้ขอรับรองมาตรฐานการปลูก
และเก็บเกี่ยวที่ดีของพืชกัญชาทางการแพทย์ในประเทศไทยเบื้องต้น**

DTAM-CAN-001

สำหรับเจ้าหน้าที่

คำชี้แจง

๑. แบบตรวจสอบและประเมินคุณสมบัตินี้ ใช้เป็นแนวทางสำหรับผู้ตรวจประเมินในการตรวจสอบความครบถ้วนและความพร้อมของเอกสารและหลักฐานที่ผู้ยื่นคำขอจัดส่งเพื่อประกอบการพิจารณารับรองมาตรฐานการปลูกและเก็บเกี่ยวที่ดีของพืชกัญชาทางการแพทย์ในประเทศไทยเบื้องต้น
๒. ให้ผู้ตรวจประเมินตรวจสอบเอกสารตามรายการที่กำหนด และทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง “มี” เมื่อพบว่าได้จัดส่งเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าว และทำเครื่องหมาย / ลงในช่อง “ไม่มี” เมื่อไม่พบเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าว
๓. หากเอกสารไม่ครบถ้วน ไม่เป็นปัจจุบัน หรือมีข้อสังเกตเพิ่มเติม ให้ระบุรายละเอียดไว้ในช่อง “หมายเหตุ” เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการตรวจประเมินและติดตามแก้ไขต่อไป
๔. การตรวจสอบรายการเอกสารดังกล่าวเป็นการตรวจสอบเบื้องต้นเกี่ยวกับความครบถ้วนของเอกสารประกอบคำขอ ไม่ถือเป็นการพิจารณาผลการรับรองในขั้นสุดท้าย โดยผู้ตรวจประเมินสามารถขอเอกสารหรือหลักฐานเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมและตามข้อกำหนดของหลักเกณฑ์การรับรองที่เกี่ยวข้อง

รายการเอกสารที่ใช้สำหรับประกอบการรับรอง	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
๑. แบบลงทะเบียนยื่นคำขอใบรับรองแหล่งผลิต (ปลูก) เก็บเกี่ยวที่ดีและแปรรูปของพืชกัญชา (Thailand Cannabis GACP) - กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน และถูกต้อง			
๒. สำเนาหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดินหรือหนังสือแสดงสิทธิครอบครองโดยชอบด้วยกฎหมาย หรือหนังสืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินของรัฐที่เป็นพื้นที่ปลูก/แปรรูป			
๓. หนังสือให้ความยินยอมจากผู้ให้เช่าหรือผู้ใช้ที่ดิน (กรณีเช่าหรือซื้อใช้ที่ดินของบุคคลอื่นในการปลูก ทั้งนี้ต้องดำเนินการถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วย)			
๔. แผนที่แสดงที่ตั้งและพิกัดของสถานที่ขอใบรับรองและผลิต (ปลูก) กัญชาและแปรรูป เส้นทางเข้าถึงสถานที่ปลูก คำพิเคราะห์แปลงปลูก ขนาดแปลงปลูก และสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียง/แปรรูป			
๕. แบบแปลนอาคารหรือโรงเรือน - ระบุวัตถุประสงค์การใช้งานของห้องทุกห้อง - ขนาดพื้นที่ของแต่ละห้อง (ตารางเมตร)			
๖. ภาพถ่ายบริเวณภายนอกอาคารหรือโรงเรือน ซึ่งแสดงลักษณะของสิ่งปลูกสร้าง สภาพแวดล้อม และพื้นที่โดยรอบอย่างชัดเจนรวมถึงบริเวณโดยรอบเพื่อประกอบการพิจารณาและตรวจสอบสภาพพื้นที่			
๗. แผนการผลิตกัญชาแต่ละรอบ/ปี - ระบุระยะเวลาการผลิต - จำนวนรอบการผลิต			



 กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก Department of Thai Traditional and Alternative Medicine กองกัญชาทางการแพทย์	มาตรฐานวิธีปฏิบัติ (Standard Operation Procedure: SOP) เรื่อง การยื่นคำขอรับรองมาตรฐานการปลูกและ เก็บเกี่ยวพืชกัญชาที่ดีทางการแพทย์ในประเทศไทย		หมายเลขเอกสาร: SOP-DTAM-CAN001	
			แก้ไขครั้งที่ : ๐	หน้า : ๙ จาก ๑๕
			วันที่ประกาศใช้: ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	

เอกสารแนบเอกสาร SOP

DTAM-CAN-001

**แบบตรวจสอบและประเมินคุณสมบัติของผู้รับรองมาตรฐานการปลูก
และเก็บเกี่ยวพืชกัญชาทางการแพทย์ในประเทศไทยเบื้องต้น**

DTAM-CAN-001		สำหรับเจ้าหน้าที่	
รายการเอกสารที่ใช้สำหรับประกอบคำขอการรับรอง	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
๑. รอบการผลิต (ปลูก) มีการระบุ การขยายพันธุ์ การทำใบ และการทำดอก หรืออื่น ๆ ให้ครบทุกขั้นตอนของแต่ละรอบการผลิต			
๒. มาตรการรักษาความปลอดภัย เช่น การควบคุมการเข้า-ออกพื้นที่สำหรับ บุคคลภายนอก และหลักฐานแสดงการติดตั้งกล้องวงจรปิดของแต่ละจุด			
๓. วิธีการจัดการส่วนที่เหลือของกัญชา (ใบ กิ่ง ก้าน ลำต้น และราก) เช่น แผนการใช้ส่วนต่าง ๆ ของพืชกัญชา หรือวิธีการทำลายส่วนต่าง ๆ ของพืช กัญชาที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์			
๑๐. ภาพถ่ายภายในสถานที่ผลิต (ปลูก) และการเก็บเกี่ยวพืชกัญชา/แปรรูป			
๑๑. คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure: SOP) (ฉบับภาษาไทยเท่านั้น) ☐ การเพาะเมล็ด การขยายพันธุ์ การเพาะเลี้ยงต้นแม่พันธุ์ ☐ การเพาะปลูก ☐ การจัดการธาตุอาหารพืช ☐ การจัดการน้ำและน้ำเสีย ☐ การจัดการศัตรูพืช ☐ การเก็บเกี่ยว ☐ การจัดการหลังการเก็บเกี่ยว ☐ การทำความสะอาดพื้นที่ ☐ การทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ ☐ การทำแห้ง ☐ การคัดแต่งช่อดอก ☐ การบ่ม (ถ้ามี) ☐ การบรรจุผลิตภัณฑ์ เช่น ช่อดอก ใบ กิ่งก้าน ราก ☐ การจัดเก็บผลิตภัณฑ์ เช่น ช่อดอก ใบ กิ่งก้าน ราก ☐ การจำหน่าย ☐ การขนส่ง (ถ้ามี) ☐ การกำจัดของเสีย เช่น ช่อดอกที่ไม่ตรงตามข้อกำหนด มาตรฐาน เศษดิน ขยะ วัสดุเหลือใช้ ☐ การประกันคุณภาพ ☐ สุขลักษณะส่วนบุคคล ☐ การบันทึกเอกสาร ☐ การใช้งานเครื่องมือและอุปกรณ์ ☐ การฝึกอบรมบุคลากร			
๑๒. หนังสือรับรองการฝึกอบรม E-learning หลักสูตร แนวทางการปลูก และเก็บเกี่ยวพืชกัญชาในประเทศไทย Thailand Cannabis GACP (ใบประกาศนียบัตร)			

3


 กรมแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก Department of Thai Traditional and Alternative Medicine กองบัญชาการแพทย์	มาตรฐานวิธีปฏิบัติ (Standard Operation Procedure: SOP) เรื่อง การยื่นคำขอรับรองมาตรฐานการปลูกและ เก็บเกี่ยวพืชกัญชาที่ดีทางการแพทย์ในประเทศไทย		หมายเลขเอกสาร: SOP-DTAM-CAN001	
			แก้ไขครั้งที่ : ๐	หน้า : ๑๐ จาก ๑๕
			วันที่ประกาศใช้: ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	

เอกสารแนบเอกสาร SOP

DTAM-CAN-001

**แบบตรวจสอบและประเมินคุณสมบัติของผู้ขอรับรองมาตรฐานการปลูก
และเก็บเกี่ยวที่ดีของพืชกัญชาทางการแพทย์ในประเทศไทยเบื้องต้น**

DTAM-CAN-001			
รายการเอกสารที่ใช้สำหรับประกอบคำขอการรับรอง	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
๑๓. หนังสือรับรองสายพันธุ์ ☐ ใบอนุญาตขายเมล็ดพันธุ์ควบคุม (พ.พ.๔) ☐ ใบเสร็จหรือใบส่งมอบเมล็ดพันธุ์/กิ่งพันธุ์ กรณีเป็นสายพันธุ์นำเข้า ☐ ใบอนุญาตนำเข้าเมล็ดพันธุ์ควบคุมเพื่อการค้า (พ.พ.๕ หรือ พ.ก.๖-๑) กรณีเป็นสายพันธุ์ในประเทศไทย ☐ ใบขึ้นทะเบียนสายพันธุ์			
๑๔. เอกสารการอบรมพนักงานภายใน ประกอบด้วย แผนการฝึกอบรม หลักสูตรหรือหัวข้อการอบรม (พร้อมเนื้อหา) และรายชื่อผู้เข้าอบรม			
๑๕. แบบทดสอบเพื่อประเมินความรู้พนักงานและผลการทดสอบ (Pre-test และ Post-test ที่ผ่านการทดสอบแล้ว) - ประวัติหรือข้อมูลการฝึกอบรมของพนักงาน - แบบทดสอบสำหรับพนักงาน (Pre-test) และผลการทดสอบ (Post-test)			
๑๖. ผลตรวจวัสดุปลูก (ครบทุกชนิดที่ใช้) (ตามเอกสารแนบ)			
๑๗. ผลตรวจน้ำ (ตามเอกสารแนบ)			
๑๘. ผลตรวจเชื้อตอก (ตามเอกสารแนบ)			
๑๙. รายงานปัจจัยการผลิตและสารชีวภัณฑ์พร้อมเลขทะเบียนและวันหมดอายุ (ปัจจัยการผลิต ได้แก่ ปุ๋ย สารชีวภัณฑ์ เป็นต้น)			
๒๐. ตารางแผนควบคุมการผลิต Control Point and Critical Control Point (CP/CCP)			
๒๑. ใบสอบเทียบเครื่องมือ (ตราชั่ง) หรือเอกสารที่ออกเพื่อรับรองผลการสอบเทียบ (Calibration Certificate) ของเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่อาศัยความเที่ยงตรง			
๒๒. วิดีโอหรือภาพถ่ายแสดงสถานที่การปฏิบัติงานตั้งแต่กระบวนการแรก - สุดท้าย			
๒๓. ใบอนุญาตให้จำหน่ายหรือแปรรูปสมุนไพรควบคุมเพื่อการค้า (ก.พ.๑๑)			
๒๔. แบบบันทึกการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน ☐ แบบบันทึกกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การสำรวจแปลงโรค การดูแลต้น การให้ปุ๋ยและน้ำ ☐ แบบบันทึกการทำความสะอาด เช่น ห้องปลูก ห้องโคลน อุปกรณ์ ☐ แบบบันทึกสภาพแวดล้อม เช่น อุณหภูมิ ความชื้น แสง และคาร์บอนไดออกไซด์ ☐ แบบบันทึกการเบิกจ่ายปัจจัยการผลิต เช่น ปุ๋ย สารชีวภัณฑ์ โดยระบุชนิด วัตถุประสงค์การใช้ วันที่ใช้ อัตราและวิธีการใช้ และชื่อผู้ปฏิบัติงาน ☐ แบบบันทึกประวัติการใช้ที่ดินย้อนหลัง การแพร่ระบาดของศัตรูพืช อย่างน้อย ๒ ปี (กรณีการปลูกแบบกลางแจ้ง (Outdoor))			
๒๕. หนังสือมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน (แนบบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ประทับตรานิติบุคคล(ถ้ามี))			

4



 กระทรวงสาธารณสุข MINISTRY OF PUBLIC HEALTH กรมแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก Department of Thai Traditional and Alternative Medicine กองกัญชาทางการแพทย์	มาตรฐานวิธีปฏิบัติ (Standard Operation Procedure: SOP) เรื่อง การยื่นคำขอรับรองมาตรฐานการปลูกและ เก็บเกี่ยวพืชกัญชาที่ดีทางการแพทย์ในประเทศไทย	หมายเลขเอกสาร: SOP-DTAM-CAN001	
		แก้ไขครั้งที่ : ๐	หน้า : ๑๑ จาก ๑๕
		วันที่ประกาศใช้: ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	

เอกสารแนบเอกสาร SOP

DTAM-CAN-001

แบบตรวจสอบและประเมินคุณสมบัติของผู้ขอรับรองมาตรฐานการปลูก
และเก็บเกี่ยวที่ดีของพืชกัญชาทางการแพทย์ในประเทศไทยเบื้องต้น

DTAM-CAN-001

สำหรับเจ้าหน้าที่

กรณียื่นคำขอเป็นวิสาหกิจชุมชน (เอกสารเพิ่มเติม)

รายการเอกสาร	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
๑. สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชนที่ยังคงสถานะ ดำเนินการอยู่ ซึ่งแสดงวัตถุประสงค์ของการดำเนินการสอดคล้องกับคำขอ อนุญาตนี้และแสดงบัญชีรายชื่อสมาชิกวิสาหกิจชุมชน			
๒. หนังสือแสดงว่าตนเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการแทนวิสาหกิจ ชุมชน (สวช.๐๑)			
๓. เอกสารสำคัญแสดงการดำเนินการของวิสาหกิจชุมชนและเครือข่าย วิสาหกิจชุมชน (ท.ว.ช.๓)			

กรณียื่นคำขอเป็นนิติบุคคล (เอกสารเพิ่มเติม)

รายการเอกสาร	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
๑. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล			
๒. บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ/หุ้นส่วน			
๓. หนังสือแสดงว่าผู้ขอใบรับรองเป็นผู้แทนของนิติบุคคลหรือผู้มีอำนาจทำ การแทนนิติบุคคล			

กรณียื่นคำขอเป็นบุคคลธรรมดา (เอกสารเพิ่มเติม)

รายการเอกสาร	มี	ไม่มี	หมายเหตุ
๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน			
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน			

ประทับตรานิติบุคคล
(ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ/ผู้ได้รับมอบหมาย
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....



 กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก Department of Thai Traditional and Alternative Medicine กองบัญชาการแพทย์	มาตรฐานวิธีปฏิบัติ (Standard Operation Procedure: SOP) เรื่อง การยื่นคำขอรับรองมาตรฐานการปลูกและ เก็บเกี่ยวพืชกัญชาที่ดีทางการแพทย์ในประเทศไทย	หมายเลขเอกสาร: SOP-DTAM-CAN001	
		แก้ไขครั้งที่ : ๐	หน้า : ๑๒ จาก ๑๕
		วันที่ประกาศใช้: ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	

เอกสารแนบเอกสาร SOP

DTAM-CAN-002

แบบตรวจสอบเอกสารและประเมินตนเอง (Self-Assessment) สำหรับการขอรับการรับรองมาตรฐาน
การปลูกและการเก็บเกี่ยวที่ดีของพืชกัญชาทางการแพทย์ในประเทศไทย

แบบตรวจสอบเอกสารและประเมินตนเอง สำหรับการขอรับการรับรองมาตรฐานการปลูกและการเก็บเกี่ยวที่ดีของพืชกัญชาทางการแพทย์ในประเทศไทย 2

แบบตรวจสอบเอกสารและประเมินตนเอง (Self-Assessment)
สำหรับการขอรับการรับรองมาตรฐานการปลูกและการเก็บเกี่ยวที่ดีของพืชกัญชาทางการแพทย์
ในประเทศไทย

1. ขอบข่าย

แบบตรวจสอบเอกสารและประเมินตนเอง (Self-Assessment) ใช้สำหรับผู้ยื่นคำขอในการตรวจสอบความพร้อมและความสอดคล้องของการดำเนินงาน เอกสาร และหลักฐานตามมาตรฐานการปลูกและการเก็บเกี่ยวที่ดีของพืชกัญชาทางการแพทย์ในประเทศไทยครอบคลุมข้อกำหนดทั้ง 14 หมวด ตั้งแต่การประกันคุณภาพ การปลูก การเก็บเกี่ยว การแปรรูป เบื้องต้น การบรรจุ การจัดเก็บ และการขนย้าย เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงแก้ไขและเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่กระบวนการตรวจประเมินเพื่อการรับรองมาตรฐาน

2. ข้อกำหนด

ข้อกำหนดที่ระบุในมาตรฐานการปลูกและการเก็บเกี่ยวที่ดีของพืชกัญชาทางการแพทย์ในประเทศไทย จัดเป็น “ข้อกำหนดหลัก (major requirement)” ที่ต้องปฏิบัติ หากบกพร่องจะส่งผลกระทบต่อคุณภาพ ความปลอดภัยของวัตถุดิบกัญชาเพื่อใช้ประโยชน์ทางการแพทย์

3. เกณฑ์การตัดสิน

3.1 ให้ผู้ยื่นคำขอตรวจสอบและประเมินตนเองตามรายการที่กำหนดโดยพิจารณาจากการปฏิบัติงานจริง และเอกสารหรือหลักฐานประกอบ

3.2 ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง “มีหรือสอดคล้อง” เมื่อมีการปฏิบัติเป็นไปตามข้อกำหนดและมีเอกสารหรือหลักฐานที่สามารถแสดงและตรวจสอบได้ และทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง “ไม่มี/ ไม่สอดคล้อง” เมื่อไม่มีการปฏิบัติ ปฏิบัติไม่ครบถ้วน หรือไม่สามารถแสดงเอกสารหรือหลักฐานเพื่อยืนยันการปฏิบัติตามข้อกำหนดได้

3.3 หากพบว่าข้อกำหนดใด ไม่สอดคล้อง ไม่ครบถ้วน ไม่เป็นปัจจุบัน หรือมีข้อสังเกตเพิ่มเติม ให้ผู้ยื่นคำขอระบุรายละเอียดไว้ในช่อง “หมายเหตุ/รายละเอียดข้อบกพร่อง” พร้อมระบุแนวทางการแก้ไขหรือการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงและเตรียมความพร้อมก่อนการตรวจประเมิน



รายละเอียดแบบประเมินตนเอง (Self-Assessment)
https://drive.google.com/file/d/1V9QjtS56pvoYA3dctgpg95F_jJsL0Wq5/view?usp=sharing

Handwritten signature/initials

 กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก Department of Thai Traditional and Alternative Medicine กองบัญชาการแพทย์	มาตรฐานวิธีปฏิบัติ (Standard Operation Procedure: SOP) เรื่อง การยื่นคำขอรับรองมาตรฐานการปลูกและ เก็บเกี่ยวพืชกัญชาที่ดีทางการแพทย์ในประเทศไทย		หมายเลขเอกสาร: SOP-DTAM-CAN001	
			แก้ไขครั้งที่ : ๐	หน้า : ๑๓ จาก ๑๕
			วันที่ประกาศใช้: ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	

เอกสารแนบเอกสาร SOP

DTAM-CAN-003

ใบนี้รับผลการตรวจสอบความถูกต้องของคำขอรับรองมาตรฐาน
การเพาะปลูกและการเก็บเกี่ยวที่ดีของพืชกัญชาทางการแพทย์ในประเทศไทย

ใบนี้

ใบนี้รับผลการตรวจสอบความถูกต้องของคำขอรับรองมาตรฐาน
 การเพาะปลูกและการเก็บเกี่ยวที่ดีของพืชกัญชาทางการแพทย์ในประเทศไทย

กระบวนการ :	กระบวนการตรวจทางเอกสาร/กระบวนการตรวจประเมินพื้นที่จริง /กระบวนการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง/กระบวนการต่ออายุ
เลขดำเนินการ :	R-XXXXX แทน ลำดับที่ดำเนินการกระบวนการตรวจทางเอกสาร S-XXXXX แทน ลำดับที่ดำเนินการกระบวนการตรวจประเมินพื้นที่จริง REV-XXXXX แทน ลำดับที่ดำเนินการกระบวนการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง RE-XXXXX แทน ลำดับที่ดำเนินการกระบวนการต่ออายุ
เลขรับ :	DTAM-CAN-YYMMDD-XXX YY แทน เลขท้าย พ.ศ. ของวันที่ชำระเงิน MM แทน เลขท้าย เดือน ของวันที่ชำระเงิน DD แทน วันที่ชำระเงิน XXX แทน ลำดับที่ชำระเงิน
วันที่ออกเลขรับ :	วันเดือนปีที่ชำระเงิน
วันที่นับครั้ง :	ระบุครั้งที่และวันเดือนปี ระบุรายละเอียดต้องดำเนินการ - ผลการตรวจประเมินเอกสารคำขอ - ตรวจประเมินพื้นที่จริง - ตรวจประเมินแบบ pre-visited online - รับเอกสาร

รายละเอียดประกอบการนัดหมาย

ผู้ขออนุญาต :	
ชื่อสถานที่ :	
ชื่อผู้ติดต่อ :	
อีเมล :	
หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อกลับ :	
กลุ่มที่รับผิดชอบ :	
สามารถติดต่อรับฟังผล การพิจารณาได้ที่ :	



 กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก Department of Thai Traditional and Alternative Medicine กองกัญชาทางการแพทย์	มาตรฐานวิธีปฏิบัติ (Standard Operation Procedure: SOP) เรื่อง การยื่นคำขอรับรองมาตรฐานการปลูกและ เก็บเกี่ยวพืชกัญชาที่ดีทางการแพทย์ในประเทศไทย	หมายเลขเอกสาร: SOP-DTAM-CAN001	
		แก้ไขครั้งที่ : ๐	หน้า : ๑๔ จาก ๑๕
		วันที่ประกาศใช้: ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	

เอกสารแนบเอกสาร SOP

DTAM-CAN-004

แบบรายงานผลการตรวจตามมาตรฐานการปลูกและการเก็บเกี่ยวที่ดีของพืชกัญชา
ทางการแพทย์ในประเทศไทย

 กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก Department of Thai Traditional and Alternative Medicine	แบบรายงานผลการตรวจตามมาตรฐานการปลูกและการเก็บเกี่ยวที่ดี ของพืชกัญชาทางการแพทย์ในประเทศไทย โดย กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก เลขที่
---	---

หน่วยงานที่ถูกรวบรวมข้อมูล :

วันที่ตรวจ :

การตรวจครั้งนี้พบจุดเด่นของหน่วยงานที่ตรวจ ดังนี้

จุดเด่น : ๑. หน่วยงานที่ถูกรวบรวมข้อมูลให้ความร่วมมือ

ข้อบกพร่อง

- ☐ เป็นไปตามข้อกำหนด และมีประสิทธิภาพ
- ☐ พบข้อบกพร่อง จำนวน.....รายการ ดังนี้

๑.

๒.

ข้อสังเกต

๑.

๒.

ลงชื่อ.....หัวหน้าผู้ตรวจประเมิน
(.....)

ตำแหน่ง

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจประเมิน
(.....)

ตำแหน่ง

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจประเมิน
(.....)

ตำแหน่ง

ลงชื่อ.....ผู้รับการประเมิน
(.....)

ตำแหน่ง



 กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก Department of Thai Traditional and Alternative Medicine กองกัญชาทางการแพทย์	มาตรฐานวิธีปฏิบัติ (Standard Operation Procedure: SOP) เรื่อง การยื่นคำขอรับรองมาตรฐานการปลูกและ เก็บเกี่ยวพืชกัญชาที่ดีทางการแพทย์ในประเทศไทย	หมายเลขเอกสาร: SOP-DTAM-CAN001	
		แก้ไขครั้งที่ : ๐	หน้า : ๑๕ จาก ๑๕
		วันที่ประกาศใช้: ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	

เอกสารแนบเอกสาร SOP

DTAM-CAN-005

แบบการรับรองมาตรฐานการปลูก การเก็บเกี่ยว และการแปรรูปเบื้องต้นของพืชกัญชาทางการแพทย์



ใบรับรองเลขที่ TH-GACP/2569

กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

กระทรวงสาธารณสุข

ใบรับรองนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

ได้รับการรับรองมาตรฐานการปลูก การเก็บเกี่ยว และการแปรรูปเบื้องต้นของพืชกัญชาทางการแพทย์
THAILAND CANNABIS GACP
(ฉบับสมบูรณ์)

โดยมีพื้นที่เพาะปลูก/แปรรูปรวม.....ตร.ม. ตั้งอยู่ที่.....
ลักษณะพื้นที่.....(ตามโฉนดที่ดิน) เลขที่.....ตั้งอยู่เลขที่.....
หมู่ที่.....ต.รอก/ชอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
ใบอนุญาตจำหน่าย หรือแปรรูปสมุนไพรควบคุมเพื่อการค้าเลขที่.....
คำพิทักษ์ภูมิศาสตร์สถานที่เบื้องต้น.....

ให้ไว้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบรับรองนี้ให้ใช้ได้จนถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(นายแพทย์ ธานีรัตน์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิบดี

กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

 กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก Department of Thai Traditional and Alternative Medicine กองบัญชาการแพทย์	มาตรฐานวิธีปฏิบัติ (Standard Operation Procedure: SOP) เรื่อง การยื่นคำขอรับรองมาตรฐานการปลูกและ เก็บเกี่ยวพืชกัญชาที่ดีทางการแพทย์ในประเทศไทย	หมายเลขเอกสาร: SOP-DTAM-CAN001	
		แก้ไขครั้งที่ : ๐	หน้า : ๑๖ จาก ๑๕
		วันที่ประกาศใช้: ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	

เอกสารแนบเอกสาร SOP

DTAM-CAN-005

แบบการรับรองมาตรฐานการปลูก การเก็บเกี่ยว และการแปรรูปเบื้องต้นของพืชกัญชาทางการแพทย์



Certificated No. TH-GACP/2569

Department of Thai Traditional and Alternative Medicine
Ministry of Public Health

This is to certificated confirms that this

.....
has been evaluated and certified in accordance with the requirements of the standard
in Thailand Guidelines on Good Agricultural and Collection Practices
(THAILAND CANNABIS GACP) for medical plants)
(Complete Edition)

Cultivation & Processing areas are sqm. Name of address.....
Cultivation System..... Title deed of the Land Code No..... House No.....
Village No..... Alley..... Street..... Sub - District..... District.....
Province..... Postal Code..... Tel.....
License for the Sale or Processing of Controlled Herbal Products for Commercial Purposes, No.....
Latitude and Longitude.....

Certificated Issue Date : B.E. ()

Certificated Expiry Date : B.E. ()

Authorized by

(Tewan Thaneerat, M.D.)

Deputy Director-General, Acting for the Director-General
Department of Thai Traditional and Alternative Medicine.

