



ร่าง

ประกาศ กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
เรื่อง จัดจ้างพัฒนาระบบบริการการแพทย์ทางไกล กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
(DTAM Telemedicine) เพื่อเชื่อมโยงกับแพลตฟอร์มกลางบริการภาครัฐ
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก มีความประสงค์จะประกวดราคาจัดจ้างพัฒนาระบบบริการการแพทย์ทางไกล กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก (DTAM Telemedicine) เพื่อเชื่อมโยงกับแพลตฟอร์มกลางบริการภาครัฐ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๓๒๕,๔๓๐ บาท (สามล้านสามแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยสามสิบบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา.....น. ถึง.....น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
- ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ลงวันที่..... กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ <http://www.dtam.moph.go.th> หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสมศักดิ์ กริชชัย)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิบดี
กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

จัดจ้างพัฒนาระบบบริการการแพทย์แผนไทยทางไกล (Telemedicine) แบบครบวงจร
กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

๑. ความเป็นมา

๑.๑ การนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ในการบริหารราชการแผ่นดินและการจัดทำบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดิน และเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน เป็นหนึ่งในเป้าหมาย การปฏิรูปประเทศที่สำคัญตามที่ระบุไว้ในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๒๕๘ และถูกบรรจุ อยู่ในแผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ที่จะปฏิรูประบบราชการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ เปลี่ยนผ่านราชการไทยไปสู่ราชการทันสมัยในระบบดิจิทัล (Digital Government)

๑.๒ การพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน (Government Super App) เป็นหนึ่งในโครงการสำคัญของรัฐบาล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชน สามารถเข้าถึงบริการภาครัฐจากหลายหน่วยงาน ได้ ณ จุดเดียว ผ่านช่องทางออนไลน์ มีการเชื่อมโยงข้อมูล ระหว่างหน่วยงาน เพื่อลดการกรอกข้อมูล และการยื่นเอกสารซ้ำซ้อน รวมถึงรองรับการใช้งานจากผู้ใช้งาน จำนวนมาก และให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูล และบริการต่าง ๆ ของรัฐได้แบบเบ็ดเสร็จ ครบวงจร โดยเป็นการให้บริการแบบดิจิทัลที่สมบูรณ์แบบ (Fully Digital Experience) ตั้งแต่การยืนยันตัวตน (Know your Customer, KYC) การกรอกแบบฟอร์ม การตรวจสอบสถานะ การตรวจสอบข้อมูล จนถึงการ ได้รับสิทธิ์ ได้รับเอกสาร/หลักฐาน/ใบอนุญาตแบบดิจิทัล เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางการขอรับบริการของภาครัฐ แก่ประชาชน และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานภาครัฐ นอกจากนี้ ยังช่วยส่งเสริมการดำเนินงานด้าน ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) และข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data) เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจ และการออกแบบนโยบายของรัฐให้ตรงกับสถานการณ์และความต้องการของประชาชน รวมทั้งส่งเสริมให้เกิด ความโปร่งใสในการทำงานของภาครัฐอีกทางหนึ่งด้วย

๑.๓ คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ได้มีการออกประกาศคณะกรรมการ ฯ เรื่อง แพลตฟอร์ม กลางของงานบริการภาครัฐสำหรับภาคธุรกิจและประชาชน โดยกำหนดให้ ศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ (Biz Portal) และระบบพอร์ทัลกลางเพื่อประชาชน (Citizen Portal) เป็นแพลตฟอร์มกลางของงานบริการภาครัฐ สำหรับภาคธุรกิจและประชาชน ตามมาตรา ๑๐ ของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ให้นำหน่วยงานดำเนินการเชื่อมโยงบริการของหน่วยงาน สำหรับภาคธุรกิจ (ถ้ามี) กับศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ (Biz Portal) และดำเนินการเชื่อมโยง บริการของหน่วยงานสำหรับภาคประชาชน (ถ้ามี) กับระบบพอร์ทัลกลางเพื่อประชาชน (Citizen Portal)

ลงชื่อ.....ประธาน.
(นางศุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายธนาถ สังขรักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกมลสุดา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนิรติ วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอาทร ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกชมน อาณาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวตัก เพ็งบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าหน้าที่งานพัสดุ

๑.๔ คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบแนวทางวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยในแนวทางดังกล่าวกำหนดให้หน่วยงานของรัฐนำงานบริการมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง (Biz Portal และ Citizen Portal) เพื่อบูรณาการการให้บริการของหน่วยงานต่าง ๆ บนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางที่ตอบโจทย์ประชาชนในมิติต่าง ๆ

๑.๕ คณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบแผนการนำงานบริการของหน่วยงานของรัฐมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ พร้อมอนุมัติกรอบวงเงินงบกลาง สำหรับใช้ในการพัฒนาและเชื่อมโยงงานบริการ และมอบหมายให้สำนักงาน ก.พ.ร. ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่พิจารณากลับกรองรายละเอียดของโครงการและพิจารณางบประมาณภายใต้กรอบวงเงินงบกลางที่ได้รับการอนุมัติ รวมถึงเห็นชอบกลไกการดำเนินการ โดยให้หน่วยงานรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณมายังสำนักงาน ก.พ.ร. เป็นรายไตรมาส เพื่อรวบรวมผลการดำเนินงานสำหรับใช้ในการติดตามและรายงานต่อคณะรัฐมนตรีทราบความคืบหน้าเป็นระยะต่อไป

๑.๖ กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกมีระบบบริการ (ระบบบริการการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกทางไกล (DTAM Telemedicine)) ที่ให้บริการงานบริการ ระบบบริการการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกทางไกล (DTAM Telemedicine) กับภาคธุรกิจ และภาคประชาชน และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเข้าถึงบริการการแพทย์แผนไทยตามนโยบาย Digital Health ของกระทรวงสาธารณสุข และเพื่อยกระดับการบริหารจัดการข้อมูลผู้ป่วย การนัดหมาย การตรวจรักษา การส่งจ่ายยา และการจัดส่งยา ให้เป็นระบบดิจิทัลที่เชื่อมโยงกัน (End-to-End Process) กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกจึงมีความประสงค์จะพัฒนาระบบ Telemedicine ที่สามารถรองรับการทำงานของศูนย์แพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก ในสังกัด โดยมีเป้าหมายเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนและเจ้าหน้าที่

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบบริการการแพทย์ทางไกล (Telemedicine) ที่ครอบคลุมตั้งแต่การลงทะเบียนจนถึงการส่งยา

๒.๒ เพื่อสร้างฐานข้อมูลผู้ป่วย (Patient Registry) และเวชระเบียนอิเล็กทรอนิกส์ (EMR) ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน รองรับการขยายผลสู่ระบบ HIS เต็มรูปแบบในอนาคต

๒.๓ เพื่อบริหารจัดการคลังยาและเวชภัณฑ์ (Inventory) เชื่อมโยงกับการส่งจ่ายยาและการขนส่ง

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคาและเงื่อนไขการพิจารณา

คุณสมบัติทั่วไป

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

ลงชื่อ.....
(นางสุรียาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาราชการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....
(นายธนัท สังขรัมย์)
เลขาธิการชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวนภัศรญาดา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางนิธิตี วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นายอาทร ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวกชมน ฮานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวศรีสุดา ภาน้ำ)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวตัก เพ็ญบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าหน้าที่สด

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้ร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า

ลงชื่อ.....ประธาน.
(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายธนาท สังขรักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกมลสุญาตา ทอมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนิรวิติ วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอารธ ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกมลชน ฮานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวศรีสุตา ภาบัว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวตัก เที่ยงบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมคำที่
ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มี
ความจำเป็นเอกสารซื้อหรือจ้าง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้
จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าของสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์หักด้วยหนี้สินสุทธิ
ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่น
ข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่
หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย
หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้าให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับ
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่น
ข้อเสนออยู่นั้นอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม -
เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงาน
งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย
ต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกิจการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดการมูลค่าของทุนจดทะเบียน
โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ
เป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมี
เงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการ ที่ยื่น
ข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือ
รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะ
เข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือ
สัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถของวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของ
โครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือ
บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกัน
ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียน

ลงชื่อ..........ประธาน.
(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายธนาท สังขรักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.......... กรรมการ
(นางสาวนภัสสุดา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางนิรติ วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.......... กรรมการ
(นายอาธร คอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวชมน ฮานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวตัก เพ็งบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

ให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีที่ได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๕๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองวงเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่ต่อแก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเสนอเอกสารดังกล่าวพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖ กรณีตามข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้วและงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

ลงชื่อ..........ประธาน.
(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายธนนท์ สังขรักษ์)
เลขาธิการชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวนภัสญาดา ทอมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางนิริวัติ วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายอาทร ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวกชมน ฮานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวศรีสุดา ภาแก้ว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวตัก เพ็ญบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

(๖.๕) การซื้อสั่งหาริมทรัพย์และการเช่าสั่งหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ ระบบบริการสำหรับประชาชน (Patient Interface)

ผู้รับจ้างต้องพัฒนาระบบในรูปแบบ Responsive Web Application ที่รองรับมาตรฐาน Progressive Web Application (PWA) เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงบริการได้ง่ายที่สุดโดยไม่จำเป็นต้องดาวน์โหลดแอปพลิเคชันเพิ่มเติม โดยมีคุณสมบัติดังนี้

๔.๑.๑ ช่องทางการเข้าถึง (Multi-channel Access)

ระบบต้องพัฒนาด้วยชุดคำสั่งเดียว (Single Codebase) แต่สามารถแสดงผลและใช้งานได้ ๓ ช่องทางหลัก คือ

(๑) Embedded Webview โดยรองรับการฝังตัวเพื่อใช้งานผ่าน "แอปพลิเคชันทางรัฐ" และ/หรือ แพลตฟอร์มกลางด้านสุขภาพของกระทรวงสาธารณสุข (เช่น หมอพร้อม) ในรูปแบบของ Mini App ได้อย่างสมบูรณ์

(๒) Standalone Web ที่สามารถใช้งานผ่าน Web Browser ทั่วไป (เช่น Chrome, Safari, Edge) ในเวอร์ชันปัจจุบันและย้อนหลังไม่น้อยกว่า 2 เวอร์ชัน โดยแสดงผลบนสมาร์ตโฟน แท็บเล็ต และคอมพิวเตอร์ได้

(๓) Home Screen Shortcut ที่รองรับการสร้างทางลัด (Shortcut) บนหน้าจออุปกรณ์พกพา เสมือนเป็นแอปพลิเคชันที่ติดตั้งในเครื่อง (Native-like experience)

๔.๑.๒ การยืนยันตัวตน (Authentication)

(๑) กรณีใช้งานผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐ และ/หรือ แพลตฟอร์มกลางด้านสุขภาพของกระทรวงสาธารณสุข (เช่น หมอพร้อม) ระบบต้องรองรับการเชื่อมต่อข้อมูลยืนยันตัวตน (SSO) เพื่อให้ประชาชนใช้งานได้ทันทีโดยไม่ต้อง Login ซ้ำ

(๒) กรณีใช้งานผ่าน Web Browser ระบบต้องรองรับการยืนยันตัวตนผ่านระบบ Health ID (กระทรวงสาธารณสุข) และ/หรือ ThaiID (กรมการปกครอง) ที่ได้มาตรฐานความปลอดภัย

ลงชื่อ.....ประธาน.
(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายธนาท สังขรักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกมลสุภาดา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนิรวิศ วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอาทร ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกชมน ฮานาซาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวศรีสุดา ภาเบ้า)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวดัก เพ็งบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

๔.๑.๓ ฟังก์ชันการใช้งานสำหรับประชาชน

ระบบต้องออกแบบกระบวนการทำงาน (User Journey) ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการได้สะดวก โดยมีฟังก์ชันการทำงานอย่างน้อย ดังนี้

(๑) ระบบค้นหาและนัดหมาย (Smart Appointment)

(๑.๑) ประชาชนสามารถค้นหาหน่วยบริการที่ต้องการเข้ารับบริการได้ โดยสามารถตรวจสอบตารางเวลาที่ว่าง (Slot Availability) และ/หรือ เลือกแพทย์แผนไทย/ผู้ให้บริการ เพื่อทำการจองคิวได้

(๑.๒) ระบบต้องรองรับการเลือกประเภทการเข้ารับบริการได้ ๒ รูปแบบ คือ การนัดหมายเพื่อตรวจรักษาทางไกล (Telemedicine) และ การนัดหมายเพื่อไปรับบริการที่หน่วยบริการ (On-site Service) และสามารถระบุอาการเบื้องต้น (Chief Complaint) เป็นข้อความสั้น ๆ

(๑.๓) ระบบต้องมีการแสดงข้อมูลยืนยันการจองเมื่อทำการสำเร็จ และแจ้งเตือนสถานะการนัดหมายผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

(๒) ระบบห้องตรวจทางไกล (Virtual Examination Room)

(๒.๑) เมื่อถึงเวลานัดหมาย ระบบต้องมีปุ่มให้ประชาชนกดเพื่อเข้าสู่ห้องรอตรวจ (Waiting Room) หรือเข้าสู่ระบบ VDO Call เพื่อสนทนากับแพทย์ได้ทันทีผ่าน Webview (Mini App) หรือ Browser

(๒.๒) ระบบต้องรองรับการทำงานของ VDO Call และไมโครโฟนได้อย่างเสถียรภายใต้สภาพแวดล้อม (Environment) ของแพลตฟอร์มกลาง

(๒.๓) ระบบต้องรองรับการแสดงสถานะลำดับคิวให้ประชาชนทราบระหว่างรอพบเจ้าหน้าที่ (ถ้ามี)

(๓) ระบบตรวจสอบประวัติและติดตามสถานะ (History & Tracking)

(๓.๑) ประชาชนสามารถตรวจสอบประวัติการรักษาย้อนหลัง ใบบรรองแพทย์ และรายการยาที่ได้รับส่งจ่ายได้

(๓.๒) สามารถติดตามสถานะการจัดส่งยา (Delivery Status) ไปยังที่พักอาศัยได้ อย่างน้อย Tracking Number เป็นต้น

ลงชื่อ..........ประธาน.

(นางสุรียาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาราชการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นายธนาถ สังขรักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวนภัสญาดา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางนริวัต วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.......... กรรมการ

(นายอารต ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวกชมน อานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวตัก เฟิงบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

(๓.๓) ตรวจสอบใบนัดหมายครั้งถัดไป ทั้งกรณีที่แพทย์นัดติดตามอาการผ่าน Telemedicine หรือนัดให้ไปรับบริการที่หน่วยบริการ

(๔) ระบบการแจ้งเตือน (Notification)

(๔.๑) ระบบต้องสามารถส่งการแจ้งเตือน (Push Notification) ไปยังประชาชนผ่านแพลตฟอร์มกลาง ("แอปพลิเคชันทางรัฐ" และ/หรือ "แอปพลิเคชันหมอพร้อม") ในรูปแบบ Mini App Notification หรือช่องทางอื่น ๆ ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

(๔.๒) ระบบต้องแจ้งเตือนอัตโนมัติในกรณีสำคัญ เช่น การยืนยันการนัดหมายสำเร็จ หรือ การแจ้งเตือนล่วงหน้าก่อนถึงเวลานัด (Reminder) ตามกำหนดเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หรือ การแจ้งเตือนเมื่อสถานะการจัดส่งยาเปลี่ยนแปลง หรือ การแจ้งเตือนเมื่อแพทย์สั่งจ่ายยาเรียบร้อยแล้ว

(๕) ระบบประเมินความพึงพอใจ (Feedback & Survey)

(๕.๑) ภายหลังเสร็จสิ้นการรับบริการ ระบบต้องแสดงแบบสอบถามความพึงพอใจเพื่อให้ประชาชนให้คะแนนและข้อเสนอแนะต่อการให้บริการได้

(๖) เมื่อเข้าใช้งานครั้งแรก ระบบต้องแสดง ข้อตกลงการใช้งาน (Terms and Conditions) และ ประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) เพื่อแจ้งรายละเอียดการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้ผู้รับบริการทราบตามที่กฎหมายกำหนด และ/หรือ แสดงหน้าจอ ขอความยินยอม (Consent) ในกรณีที่มีการเก็บรวบรวมข้อมูลซึ่งจำเป็นต้องได้รับความยินยอมตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๒ ระบบบริการสำหรับเจ้าหน้าที่และหน่วยบริการ (Provider Interface)

ผู้รับจ้างต้องพัฒนาระบบ Web Application สำหรับเจ้าหน้าที่แพทย์แผนไทยและบุคลากรทางการแพทย์ที่มีความยืดหยุ่นสูง รองรับการใช้งานแบบ Multi-tenant (แยกข้อมูลตามหน่วยบริการ) โดยสามารถปรับรูปแบบการทำงานได้ ๒ ลักษณะ ตามบริบทของหน่วยบริการ ดังนี้

๔.๒.๑ รูปแบบ Standalone Mode (Mini-HIS)

สำหรับหน่วยบริการที่ไม่มีระบบสารสนเทศโรงพยาบาล (HIS) เป็นของตนเอง ระบบต้องรองรับการทำงานครบวงจร (Full-loop) ดังนี้

ลงชื่อ.....
(นางสุรียาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....
(นายธนาท สังข์รักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวนภัสญาดา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางนิธิตี วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นายอาทร ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวกชมน ฮานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวตัก เพ็งบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าหน้าที่สด

(๑) การลงทะเบียนผู้ป่วย

(๑.๑) รองรับการอ่านข้อมูลจากบัตรประชาชนผ่านเครื่องอ่านบัตรแบบ
อนเนกประสงค์ (Smart Card Reader) ที่รองรับมาตรฐาน PC/SC (Personal Computer/Smart Card) หรือ CCID
(Circuit Card Interface Device) ซึ่งเป็นมาตรฐานการเชื่อมต่อสากลที่มีการใช้งานทั่วไปในหน่วยบริการของรัฐ
เพื่อดึงข้อมูลเข้าสู่หน้าจอลงทะเบียนหรือเวชระเบียนได้ทันที (Auto-fill) ลดภาระการกรอกข้อมูล

(๒) การนัดหมาย

(๒.๑) รองรับทั้งการนัดหมายล่วงหน้า (Appointment) และการรับบริการ
แบบ Walk-in

(๓) การบันทึกเวชระเบียน (EMR)

(๓.๑) รองรับการบันทึกข้อมูลทางคลินิกและสั่งการรักษาได้ครบถ้วนภายใน
ระบบเดียว

(๔) การสั่งยา

(๕) การเชื่อมโยงระบบขนส่ง

๔.๒.๒ รูปแบบ Integrated Mode (Tele-Module)

สำหรับหน่วยบริการที่มีระบบ HIS เดิมอยู่แล้ว ระบบต้องสามารถทำงานเฉพาะส่วนการให้
คำปรึกษาทางไกล (Tele-consultation) ได้ โดยทำหน้าที่รับส่งข้อมูลที่จำเป็น (เช่น ข้อมูลนัดหมาย,
ลิงก์ห้องสนทนา) กับระบบ HIS เดิม เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการบันทึกข้อมูลของเจ้าหน้าที่ และส่ง
ผลการรักษา/รายการยากลับไปยัง HIS ได้

๔.๓ การเชื่อมโยงกับระบบสารสนเทศโรงพยาบาล (HIS Integration) เพื่อสนับสนุนการทำงานใน
รูปแบบ Integrated Mode ผู้รับจ้างต้องพัฒนากลไกการเชื่อมต่อระบบ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แพทย์
สามารถกดเรียกใช้งาน Telemedicine จากหน้าจอ HIS เดิมได้ทันที

๔.๓.๑ Tele-Consultation Trigger (Deep Link/API)

(๑) พัฒนามาตรฐานการเชื่อมต่อ (Integration Standard) หรือ URL Scheme
ที่ปลอดภัย เพื่อให้ระบบ HIS สามารถส่งค่าพารามิเตอร์ (เช่น ID แพทย์, ID ผู้ป่วย) มายังระบบนี้เพื่อเปิด
"ห้องตรวจออนไลน์" ได้ทันที โดยที่แพทย์ไม่ต้องสลับหน้าจอหรือ Login ใหม่

ลงชื่อ.....ประธาน
(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายธนัท สังขรักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัญญาดา ทอมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนิธิตี วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอารุณ ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกชมน ฮานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวตัก เพ็งบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าหน้าที่พัสดุ

(๒) ระบบต้องมีกลไกตรวจสอบบริบทของผู้ป่วย (Patient Context Verification) เพื่อให้มั่นใจว่าห้องตรวจที่ถูกเปิดขึ้นมา เป็นห้องสนทนาของผู้ป่วยรายเดียวกันกับที่แพทย์กำลังเรียกดูข้อมูลอยู่ในระบบ HIS อย่างถูกต้องแม่นยำ ป้องกันความผิดพลาดในการสลับตัวผู้ป่วย

๔.๓.๒ การส่งข้อมูลกลับ (Data Feedback)

ระบบต้องมี API สำหรับส่งข้อมูลสรุปผลการรักษา หรือรายการยา กลับไปยังระบบ HIS เพื่อบันทึกเป็นประวัติการรักษาในฐานะข้อมูลหลักของโรงพยาบาลได้

๔.๓.๓ กรณีระบบเชื่อมต่อ HIS ชัดข้อง แพทย์ต้องสามารถ Login เข้ามาใช้งานในโหมด Standalone เพื่อสร้างนัดหมายหรือเปิดห้องตรวจด้วยตนเองได้ (Manual Override)

๔.๔ ระบบงานหลักและฟังก์ชันการทำงาน (Core Functional Modules)

ผู้รับจ้างต้องพัฒนาระบบงานเพื่อรองรับกระบวนการ Telemedicine อย่างครบถ้วน เพื่อให้ประชาชนและผู้ให้บริการใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ ได้แก่

๔.๔.๑ ระบบบริหารจัดการผู้ป่วยและนัดหมาย (Registration & Appointment Module)

(๑) การยืนยันตัวตนสำหรับเจ้าหน้าที่ด้วย Provider ID ของกระทรวงสาธารณสุข เป็นอย่างน้อย

(๒) การลงทะเบียนและยืนยันตัวตนผู้ป่วย (Registration & Authentication)

(๒.๑) ระบบต้องรองรับการลงทะเบียนและยืนยันตัวตนแบบ Hybrid Identity ที่ครอบคลุมทั้งช่องทางออนไลน์ (Online) และช่องทางรับบริการที่หน่วยบริการ (On-site)

(๒.๒) การยืนยันตัวตนทางดิจิทัล

(๒.๒.๑) รองรับการเชื่อมโยงกับระบบ Health ID (Digital Health ID) ของกระทรวงสาธารณสุข และ/หรือ แอปพลิเคชัน ThaiID ของกรมการปกครอง

(๒.๒.๒) ระบบต้องรองรับมาตรฐานการยืนยันตัวตนแบบ OpenID Connect (OIDC) หรือ OAuth ๒.๐ ตามที่หน่วยงานเจ้าของแพลตฟอร์มกำหนด

(๒.๓) การยืนยันตัวตนผ่านบัตรประชาชนและอุปกรณ์

(๒.๓.๑) รองรับการอ่านข้อมูลจากบัตรประชาชนผ่านเครื่องอ่านบัตรแบบเนกประสงค์ (Smart Card Reader) ที่รองรับมาตรฐาน PC/SC (Personal Computer/Smart Card) หรือ CCID (Circuit Card Interface Device) ซึ่งเป็นมาตรฐานการเชื่อมต่อสากลที่มีการใช้งานทั่วไปในหน่วยบริการของรัฐ เพื่อดึงข้อมูลเข้าสู่หน้าจอลงทะเบียนหรือเวาระเบียนได้ทันที (Auto-fill) ลดภาระการกรอกข้อมูล

ลงชื่อ.....
(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....
(นายธนนท์ สังขรักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวนภัสญาดา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางนิติวดี วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นายอาทร ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวกชมน ฮานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวศรีสุดา ภาแก้ว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวตักกั กิ่งบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

(๒.๔) ระบบแจ้งเตือนผลการลงทะเบียนไปยังแพลตฟอร์มกลางทางรัฐ และ/หรือ แพลตฟอร์มกลางด้านสุขภาพของกระทรวงสาธารณสุข (เช่น หมอพร้อม) หรืออีเมล หรือแพลตฟอร์มอื่น ๆ ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

(๓) ระบบนัดหมาย (Smart Calendar)

(๓.๑) รองรับการจองคิวรับบริการ โดยสามารถเลือกหน่วยบริการและวัน เวลาที่ต้องการ (Time Slot) ได้ ระบบต้องออกแบบให้รองรับการจองคิวแบบ Telemed และ Onsite

(๓.๒) ระบบมีการส่งแจ้งเตือนไปยังแพลตฟอร์มทางรัฐ และ/หรือ แพลตฟอร์มกลางด้านสุขภาพของกระทรวงสาธารณสุข (เช่น หมอพร้อม) หรืออีเมล หรือแพลตฟอร์มอื่น ๆ ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด เพื่อแจ้งเตือนยืนยันการจองนัดหมายสำเร็จ, เมื่อการนัดหมายมีการเปลี่ยนแปลง, แจ้งเตือนเมื่อใกล้ถึงวันนัดหมายตามกำหนดวันที่ผู้ว่าจ้างกำหนด เช่น แจ้งเตือนก่อนถึงวันนัด ๓ วัน แจ้งเตือนก่อนถึงวันนัด ๑ วัน เป็นต้น

(๔) ระบบคัดกรอง (Triage)

(๔.๑) มีแบบฟอร์มซักประวัติและประเมินอาการเบื้องต้นก่อนพบแพทย์ (Pre-consultation) เพื่อให้แพทย์เตรียมข้อมูลก่อนตรวจ

๔.๔.๒ ระบบตรวจรักษาทางไกล (Tele-Consultation)

(๑) VDO Call System

(๑.๑) ระบบสนทนาภาพและเสียงที่มีความคมชัด เสถียร และมีการเข้ารหัส ข้อมูลที่ได้มาตรฐานความปลอดภัย (Encryption in Transit ผ่านโปรโตคอล เช่น TLS, SRTP เป็นต้น)

(๑.๒) สามารถบันทึก Log ข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์ (Metadata เช่น วันเวลา, ระยะเวลาการสนทนา, ผู้เข้าร่วม) และบันทึกการสนทนา (เช่น ภาพ และ/หรือ เสียง และ/หรือ ข้อความที่ได้จากการสนทนา และ/หรือ รูปแบบอื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด) ได้ตามกฎหมายกำหนด

(๑.๓) ระบบต้องมีฟังก์ชันบริหารจัดการไฟล์บันทึกการสนทนา เช่น การบีบอัดไฟล์ (Compression) เพื่อประหยัดพื้นที่ และระบบลบไฟล์อัตโนมัติ (Auto-delete) ตามระยะเวลาที่กำหนด (Retention Period)

(๑.๔) สามารถใช้งานได้ดีบน Webview ของแอปพลิเคชันทางรัฐ และ/หรือ แพลตฟอร์มกลางด้านสุขภาพของกระทรวงสาธารณสุข (เช่น หมอพร้อม)

ลงชื่อ.....
(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....
(นายธนัท สังข์รักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวณภัศญาดา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางนิเวศน์ วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นายอารธ ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวกษณ ฮานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวดัก เพ็งบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

๔.๔.๓ ระบบเวชระเบียนอิเล็กทรอนิกส์ (EMR) และมาตรฐานข้อมูลแพทย์แผนไทย

ระบบต้องรองรับการบันทึกข้อมูลทางคลินิกตามมาตรฐาน SOAP Note (Subjective, Objective, Assessment, Plan) และรองรับมาตรฐานข้อมูลการแพทย์แผนไทย โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๑) ส่วนข้อมูลซักประวัติ (Subjective: S) รองรับการบันทึกข้อมูลอาการและประวัติจากคำบอกเล่าของผู้ป่วย ได้แก่

(๑.๑) อาการสำคัญและประวัติเจ็บป่วย เช่น

(๑.๑.๑) อาการสำคัญ (Chief Complaint: CC)

(๑.๑.๒) ระยะเวลาที่เป็น (Duration)

(๑.๑.๓) ประวัติปัจจุบัน (History of present illness (HPI))

(๑.๑.๔) ประวัติอดีต (Past medical history (PMH))

(๑.๑.๕) ประวัติสังคม (Social history (SH))

(๑.๑.๖) Family history (FH)

(๑.๑.๗) การทบทวนตามระบบ (Review of Systems (ROS))

(๑.๑.๘) สถานะการตั้งครรภ์/ให้นมบุตร

(๑.๒) ข้อมูลการแพ้ (Allergy)

ระบบต้องรองรับการบันทึกข้อมูลการแพ้ยา/แพ้อาหารอย่างละเอียด เพื่อแจ้งเตือนเจ้าหน้าที่ก่อนสั่งยา ประกอบด้วย

(๑.๒.๑) ชื่อยาที่แพ้ (ชื่อสามัญ (Generic Name))

(๑.๒.๒) วันที่รายงาน

(๑.๒.๓) วันที่มีอาการ

(๑.๒.๔) อาการที่แพ้

(๑.๒.๕) ผู้รายงาน

(๑.๒.๖) ความร้ายแรง

(๑.๒.๗) สาเหตุการเกิด

(๑.๒.๘) ระดับความสัมพันธ์

(๑.๒.๙) ผลที่เกิดขึ้นภายหลัง

(๑.๒.๑๐) หมายเหตุ (เพิ่มเติม)

(๑.๒.๑๑) สถานะการห้ามสั่งใช้ (ระบุ)

ลงชื่อ.....
(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาราชการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....
(นายธนัท สังขรักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวนภัสสุดา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางนิธิตี วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นายอาทร ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวกชมน ฮานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวตัก เพ็ญบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

(๒) ส่วนข้อมูลการตรวจร่างกาย (Objective: O) รองรับการบันทึกข้อมูลที่ได้จากการวัดค่าหรือการตรวจร่างกาย ได้แก่

(๒.๑) สัญญาณชีพ (Vital Signs)

รองรับการบันทึกและแสดงผล ต่อไปนี้

(๒.๑.๑) น้ำหนัก

(๒.๑.๒) ส่วนสูง

(๒.๑.๓) ดัชนีมวลกาย (BMI) (คำนวณอัตโนมัติ)

(๒.๑.๔) อุณหภูมิร่างกาย

(๒.๑.๕) ความดันโลหิต

(๒.๑.๖) อัตราการเต้นชีพจร

(๒.๑.๗) อัตราการหายใจ

(๒.๑.๘) รอบเอว

(๒.๑.๙) ระดับน้ำตาลในเลือด (FBS)

(๒.๒) ผลการตรวจร่างกายอื่น ๆ

รองรับการบันทึกผลการตรวจร่างกายระบบต่าง ๆ (Physical Exam)

ในรูปแบบข้อความ หรือการเลือกจากรายการ (Checklist)

(๓) ส่วนการวินิจฉัยโรค (Assessment: A)

รองรับการวินิจฉัยโรคตามมาตรฐานการแพทย์แผนไทย และ/หรือ การแพทย์แผนปัจจุบัน ได้แก่

(๓.๑) มาตรฐานข้อมูลแพทย์แผนไทย รองรับการระบุ

(๓.๑.๑) ชาติเจ้าเรือน

(๓.๑.๒) สมุฏฐานการเกิดโรค

(๓.๑.๓) การวินิจฉัยโรคทางแผนไทย

(๓.๒) รหัสมาตรฐาน

รองรับการบันทึกรหัสโรคแผนไทย (ICD-๑๐-TM) และ/หรือ รหัสโรคแผนปัจจุบัน (ICD-๑๐)

(๔) ส่วนแผนการรักษา (Plan: P) รองรับการบันทึก

(๔.๑) แผนการรักษา

(๔.๒) คำแนะนำการปฏิบัติตัว (Advice)

(๔.๓) การนัดหมายผู้ป่วยเพื่อติดตามอาการ (Follow-up) หรือนัดหมาย

เพื่อมารับบริการครั้งถัดไป

ลงชื่อ.....
(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาราชการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....
(นายธนัท สังข์รักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวนภัสสุดา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางนิธิตี วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นายอาทร ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวกชมน อานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวศรีสุภา ภาแก้ว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวตัก เพ็งบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

(๕) การบริหารจัดการข้อมูลประวัติการรักษา (History & Integration)

(๕.๑) สามารถเรียกดูประวัติการรักษา (History Timeline) ของผู้ป่วยรายนั้น ๆ ได้อย่างรวดเร็ว เพื่อดูแนวโน้มการรักษา

(๕.๒) รองรับการเชื่อมต่อเพื่อดึงข้อมูลจาก สมุดสุขภาพประชาชน (PHR) ของกระทรวงสาธารณสุข (เช่น หมอพร้อม PHR) มาแสดงผลประกอบการวินิจฉัยได้ (ถ้ามี)

(๕.๓) รองรับการเชื่อมต่อกับฐานข้อมูล HIS ของหน่วยบริการ (ในกรณีใช้งานแบบ Integrated Mode) เพื่อส่งข้อมูล Visit หรือ Summary กลับเข้าสู่ระบบโรงพยาบาล

๔.๔.๔ ระบบสั่งยาและใบรับรองแพทย์ (E-prescription & E-certificate)

(๑) การสั่งยา

(๑.๑) แพทย์แผนไทยสามารถสั่งยาผ่านระบบได้

(๑.๒) รองรับการออกใบสั่งยาอิเล็กทรอนิกส์ประเภทต่าง ๆ ได้ รวมถึงใบสั่งจ่ายยาสมุนไพรควบคุม (ภท.๓๓) และหนังสือรับรองยานอกบัญชี

(๒) E-certificate

(๒.๑) รองรับการออกใบรับรองแพทย์ดิจิทัล ตามรูปแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

(๓) สามารถเชื่อมต่อกับแพลตฟอร์มกลางของกระทรวงสาธารณสุข (เช่น ระบบ MOPH Certificate) เพื่อเชื่อมต่อใบสั่งยาและใบรับรองแพทย์ดิจิทัล ได้ (ถ้ามี)

(๔) ระบบต้องรองรับการลงนามเอกสารสำคัญ (ใบรับรองแพทย์, ใบสั่งยา) ด้วย Digital Signature ที่เชื่อมต่อกับผู้ให้บริการออกใบรับรอง (CA) ตามมาตรฐานที่กำหนดในหัวข้อ ๔.๕.๒

(๕) โครงสร้างฐานข้อมูลต้องรองรับการขยายไปสู่การจ่ายยาหน้าเคาน์เตอร์ (OPD Dispensary) ในอนาคต

๔.๔.๕ ระบบชำระเงินและจัดส่ง (Payment & Logistics)

ผู้รับจ้างไม่ต้องพัฒนาระบบชำระเงินหรือระบบบริหารจัดการขนส่งใหม่ แต่ต้องพัฒนาระบบให้รองรับการเชื่อมต่อข้อมูลผ่าน API กับผู้ให้บริการภายนอกที่กรมฯ จัดหาให้ ดังนี้

(๑) การเชื่อมต่อนระบบชำระเงิน

พัฒนาหรือเชื่อมต่อ API หรือ Interface เพื่อส่งยอดเงินและเลขอ้างอิง (Reference No.) ไปยัง ระบบ Payment Gateway หรือธนาคารที่ กรมฯ จัดหาให้ และรับสถานะการชำระเงิน (Success/Fail) กลับมาแสดงผลและบันทึกในระบบ

(๒) การเชื่อมต่อนระบบจัดส่ง

พัฒนาฟังก์ชันหรือการเชื่อมต่อ API สำหรับรับส่งข้อมูลกับระบบของผู้ให้บริการขนส่ง (Logistic Provider) ที่กรมฯ จัดหาให้ (เช่น Health Rider หรือ ไปรษณีย์ไทย) เพื่อออกเลขพัสดุ (Tracking Number) และดึงสถานะการจัดส่งมาแสดงผลให้ผู้ป่วยทราบ

ลงชื่อ.....
(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....
(นายธนัท สังข์รักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวนภัสญาดา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางนิธิตี วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นายอาธร ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวกชมน ฮานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวทริศดา ภาแก้ว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวตักกั พิ๋งบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

๔.๕ ระบบบริหารจัดการและการรายงาน (Backend & Dashboard)

๔.๕.๑ ระบบบริหารจัดการสิทธิ์ผู้ใช้งาน (User Management)

(๑) ระบบต้องรองรับการกำหนดสิทธิ์การใช้งานตามบทบาทหน้าที่ (Role-Based Access Control: RBAC) ได้อย่างน้อย ดังนี้

(๑.๑) ผู้ดูแลระบบระดับกรม (Super Admin) สามารถบริหารจัดการภาพรวม ดูแลบัญชีผู้ใช้งานของทุกหน่วยบริการ และเข้าถึงรายงานระดับประเทศได้

(๑.๒) ผู้ดูแลระบบระดับหน่วยบริการ (Unit Admin) สามารถบริหารจัดการข้อมูลและบัญชีผู้ใช้งานภายในหน่วยบริการของตนเองได้

(๑.๓) พยาบาลวิชาชีพ/เจ้าหน้าที่คัดกรอง (Nurse/Screening Staff) สามารถเข้าถึงและบันทึกข้อมูลการคัดกรองอาการ (Triage), สัญญาณชีพ, ประวัติการแพ้ยา และจัดการลำดับคิวหน้าห้องตรวจ เพื่อส่งต่อผู้ป่วยไปยังแพทย์แผนไทยได้ (สำหรับหน่วยบริการที่มีขั้นตอนการคัดกรอง)

(๑.๔) แพทย์แผนไทย สามารถเข้าถึงข้อมูลเวชระเบียน ตรวจรักษา สั่งยา และดูประวัติคนไข้ได้

(๑.๕) เภสัชกร/เจ้าหน้าที่จ่ายยา (Pharmacist) สามารถเข้าถึงข้อมูลใบสั่งยา และจัดการสถานะการจัดส่งยาได้

(๑.๖) เจ้าหน้าที่เวชระเบียน/การเงิน สามารถลงทะเบียน นัดหมาย และจัดการเรื่องการชำระเงินได้

(๒) ระบบต้องรองรับการตั้งค่ากระบวนการทำงาน (Workflow Configuration) ให้สอดคล้องกับบริบทของแต่ละหน่วยบริการได้ เช่น การเปิดหรือปิดขั้นตอนการคัดกรองโดยพยาบาล (Enable/Disable Screening Step) เป็นต้น

(๓) ระบบต้องมีฟังก์ชันสำหรับการบริหารจัดการผู้ใช้งาน ได้แก่

(๓.๑) การสร้างผู้ใช้งานใหม่ (Create)

(๓.๒) การแก้ไขข้อมูล (Edit)

(๓.๓) การระงับสิทธิ์ชั่วคราว (Suspend)

(๓.๔) การยกเลิกสิทธิ์ (Revoke)

(๓.๕) การรีเซ็ตรหัสผ่าน

(๔) ระบบต้องมีการเก็บปูมบันทึกการเข้าใช้งาน (Access Log) ของผู้ใช้งานทุกระดับ เพื่อการตรวจสอบย้อนหลัง (Audit Trail) ตามระเบียบการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์

ลงชื่อ.....
(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....
(นายอนันต์ สังข์รักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวนภัสญาดา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางนิธิตี วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นายอาทร ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวกชมน ฮานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวศรีสุดา ภาแก้ว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวดัก เพ็งบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

๔.๕.๒ ระบบบริหารจัดการลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Digital Signature Configuration)

(๑) ระบบต้องรองรับการตั้งค่าและเชื่อมต่อกับใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Digital Certificate) เพื่อใช้ในการลงนามเอกสารสำคัญ (เช่น ใบรับรองแพทย์, ใบสั่งยา, ใบรับรอง ภ.ท.๓๓) ได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ระบบต้องออกแบบให้เป็นระบบเปิด (Open Standard) ที่สามารถรองรับการใช้งานร่วมกับผู้ให้บริการออกใบรับรอง (Certificate Authority: CA) ที่ได้รับการรับรองในประเทศไทยได้

(๓) ระบบต้องรองรับการทำงานร่วมกับผู้ให้บริการออกใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (Certificate Authority: CA) ที่มีความน่าเชื่อถือ โดยต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานข้อเสนอแนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ชมธอ.) เลขที่ ๓๕-๒๕๖๗ (ว่าด้วยใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์) หรือฉบับปรับปรุงล่าสุด ของสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ETDA) เพื่อให้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์มีความน่าเชื่อถือและมีผลทางกฎหมาย ทั้งนี้ หากผู้ให้บริการออกใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (CA) ดังกล่าวอยู่ภายใต้ผู้ให้บริการออกใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์แห่งชาติ (Thailand NRCA) หรือได้รับการรับรองมาตรฐานสากล WebTrust Principles and Criteria for Certification Authorities (WebTrust for CAs) ด้วย จะถือว่าเป็นผู้ให้บริการที่มีความน่าเชื่อถือและมีความมั่นคงปลอดภัยสูง

๔.๕.๓ ระบบรายงานความพึงพอใจและการประเมินผลหลังการให้บริการ

(๑) ระบบต้องมีฟังก์ชันส่งแบบสอบถามความพึงพอใจ (E-Survey) ให้ผู้ป่วยโดยอัตโนมัติผ่านทางแอปพลิเคชันทางรัฐ และ/หรือ แพลตฟอร์มกลางด้านสุขภาพของกระทรวงสาธารณสุข (เช่น หมอพร้อม) และ/หรือ ช่องทางอื่น ๆ ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด หลังจากเสร็จสิ้นการรับบริการ โดยผู้ว่าจ้างสามารถกำหนดคำถามในแบบสอบถามความพึงพอใจได้

๔.๕.๔ ระบบรายงานและติดตามผล (Dashboard & Reporting)

(๑) แสดงสถิติผู้ป่วย, ยอดรายรับ, จำนวนการจ่ายยา, โรคที่พบบ่อย แยกตามหน่วยบริการ และภาพรวม

(๒) ต้องมีหน้าจอ Dashboard แสดงข้อมูลสรุปผลคะแนนความพึงพอใจและข้อเสนอแนะจากผู้ป่วย (Feedback) ที่สามารถเรียกดูข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน (Daily Update) โดยสามารถดูสรุปแยกรายเดือน, รายแพทย์, หรือรายหน่วยบริการ (สำหรับแอดมินระดับกรม/เขตสุขภาพ/จังหวัด) ได้ เพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงการบริการ

ลงชื่อ..........ประธาน.
(นางสุรียาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายณัท สังศรีกุล)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวนภัสญาดา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางนิวัตติ วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายอนุธ ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวกชมน อานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวศรีสุดา กาบัว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวจริภา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวตัก เพ็งบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

๔.๖ รองรับการโอนย้ายและเชื่อมโยงข้อมูลเดิม (Data Migration) (ถ้ามี)

กรณีที่ต้องมีการโอนย้ายข้อมูลเดิม (Data Migration) ของหน่วยบริการในสังกัดกรมฯ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการนำเข้าข้อมูล (Data Import & Mapping) เช่น ข้อมูลประวัติผู้ป่วย ข้อมูลคลังยา และสิทธิการรักษาเข้าสู่ระบบใหม่ ทั้งนี้ กรมฯ จะเป็นผู้ประสานงานจัดเตรียมข้อมูลต้นทาง (Source Data) ให้อยู่ในรูปแบบไฟล์มาตรฐานที่นำไปประมวลผลต่อได้ (เช่น CSV, Excel, หรือ JSON) พร้อมเอกสารอธิบายโครงสร้างข้อมูล (Data Dictionary) เพื่อส่งมอบให้ผู้รับจ้างดำเนินการนำเข้าสู่ระบบต่อไป

๔.๗ การนำระบบขึ้นใช้งานและประสานงานกับหน่วยงานภายนอก

ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการดำเนินการให้ระบบสามารถเปิดให้บริการได้จริง โดยครอบคลุมภาระงานประสานงานเชิงเทคนิคและเชิงบริหารจัดการ ดังนี้

๔.๗.๑ การประสานงานเชื่อมต่อระบบ

(๑) ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ดำเนินการหลักในการประสานงานทางเทคนิค การจัดเตรียมเอกสาร และการดำเนินการตามระเบียบขั้นตอนของหน่วยงานเจ้าของแพลตฟอร์มกลาง (เช่น สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (DGA) หรือ กระทรวงสาธารณสุข) เพื่อนำระบบที่พัฒนาแล้วเสร็จเชื่อมต่อและแสดงผลบน "แอปพลิเคชันทางรัฐ" และ/หรือ "แอปพลิเคชันหมอพร้อม"

(๒) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงระบบ ทั้งในส่วนหน้าจอใช้งาน (Frontend) และระบบสนับสนุนเบื้องหลัง (Backend) ให้สอดคล้องกับมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัย (Security Standard) และข้อกำหนดทางเทคนิค (Technical Requirement) ตามที่หน่วยงานเจ้าของแพลตฟอร์มกลางกำหนด จนกว่าจะได้รับการอนุมัติให้เปิดใช้งานจริง

๔.๗.๒ การติดตั้งและส่งมอบระบบ (Deployment)

ผู้รับจ้างต้องนำระบบทั้งหมดไปติดตั้งบนระบบคลาวด์ (Cloud Server) ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และตรวจสอบความพร้อมของระบบ (System Readiness Check) เพื่อให้มั่นใจว่าประชาชนและเจ้าหน้าที่สามารถเข้าใช้งานได้จริงอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๘ การทดสอบการใช้งานจริง (User Acceptance Test: UAT)

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดเตรียมสภาพแวดล้อมและข้อมูลสำหรับการทดสอบการใช้งานจริง (UAT) เพื่อการตรวจสอบความถูกต้องตามกระบวนการทำงาน (Business Flow) ดังนี้

๔.๘.๑ การทดสอบระบบสำหรับผู้ให้บริการ (Provider UAT) ดำเนินการทดสอบโดยเจ้าหน้าที่หน่วยบริการ หรือตัวแทนผู้ใช้งานฝั่งโรงพยาบาล/คลินิก ครอบคลุมหัวข้อดังนี้

(๑) การบริหารจัดการผู้ป่วย ทดสอบอย่างน้อยต่อไปนี้

(๑.๑) การค้นหา

(๑.๒) การลงทะเบียนผู้ป่วยใหม่ (ทั้งแบบกรอกเองและอ่านจาก Smart Card)

(๑.๓) การตรวจสอบสิทธิ

ลงชื่อ.....
(นางศุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....
(นายธนัท สังข์รักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวนภัสสุดา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางนิริวัติ วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นายอาชกร คอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวกชมน ฮานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวศรุตตา ภาบัว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวตัก เพ็ญบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

(๑.๔) การแก้ไขข้อมูลประวัติ

(๒) การนัดหมายและคิว ทดสอบอย่างน้อยต่อไปนี

(๒.๑) การสร้างตารางเวร

(๒.๒) การจองนัดหมาย

(๒.๓) การเลื่อนนัด

(๒.๔) การจัดการสถานะคิว (รอตรวจ/กำลังตรวจ/เสร็จสิ้น/อื่น ๆ)

(๓) กระบวนการตรวจรักษา (Telemedicine Flow) ทดสอบอย่างน้อยต่อไปนี

(๓.๑) การกดรับสาย VDO Call จากหน้าจอเจ้าหน้าที่

(๓.๒) คุณภาพของภาพและเสียง

(๓.๓) การบันทึกข้อมูลเวชระเบียน (SOAP Note)

(๓.๔) การดึงประวัติเก่ามาแสดง

(๓.๕) การสรุปผลการรักษา

(๔) การส่งยาและเวชภัณฑ์ ทดสอบอย่างน้อยต่อไปนี

(๔.๑) การค้นหารายการยา

(๔.๒) การระบุวิธีใช้

(๔.๓) การออกไปส่งยาอิเล็กทรอนิกส์ (รวมถึงไปส่งยา ภ.พ.๓๓)

(๕) การเชื่อมต่อกับระบบอื่น

(๕.๑) ทดสอบปุ่มกด Telemedicine จากระบบ HIS เดิม (Deep Link)

ว่าสามารถเปิดห้องตรวจได้ถูกต้องตรงตามคนไข้ (ถ้ามี)

๔.๘.๒ การทดสอบระบบสำหรับประชาชน (Patient/Public UAT)

ดำเนินการทดสอบการใช้งานในมุมมองของประชาชนผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่พัฒนาขึ้น
ครอบคลุมหัวข้อดังนี้

(๑) การเข้าถึงผ่านช่องทางต่าง ๆ โดยทดสอบการเข้าใช้งานระบบผ่าน ๓ ช่องทาง ได้แก่

(๑.๑) Embedded Webview บนแอปพลิเคชันทางรัฐ และ/หรือ หมอพร้อม

(๑.๒) Web Browser ทั่วไป

(๑.๓) Home Screen Shortcut

(๒) การลงทะเบียนและยืนยันตัวตน

(๒.๑) ทดสอบการเข้าผ่าน Mini App บนทางรัฐ และ/หรือ หมอพร้อม

ระบบต้องล็อกอินให้อัตโนมัติ (SSO) โดยไม่ต้องกรอกรหัสผ่านซ้ำ

(๒.๒) ทดสอบการเข้าผ่าน Browser ด้วยระบบ Health ID และ/หรือ ThaiID

(๓) ขั้นตอนการรับบริการ ทดสอบอย่างน้อยต่อไปนี

ลงชื่อ..........ประธาน.

(นางสุรียาพร ตั้งศรีสกุล)

รักษาการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นายธนัท สังข์รักษ์)

เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวกัญญาดา ทองมี)

แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางนิรุตติ วัฒนจันทร์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.......... กรรมการ

(นายอาทร ดอนทอง)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวกชมน ฮานาชาวา)

แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวศรีสุดา กานบัว)

แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นางสาวตัก เพ็ญบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ

เจ้าพนักงานพัสดุ

- (๓.๑) การค้นหาหน่วยบริการ
- (๓.๒) การจองคิว
- (๓.๓) การกรอกข้อมูลคัดกรองอาการ (Triage)
- (๓.๔) การแนบรูปภาพ
- (๓.๕) การรับการแจ้งเตือน (Notification)
- (๓.๖) การกดเข้าห้องสนทนา VDO Call
- (๔) หลังการรับบริการ ทดสอบอย่างน้อยต่อไปน้
 - (๔.๑) การดูประวัติการรักษา
 - (๔.๒) การติดตามสถานะการจัดส่งยา (แสดงเลข Tracking Number

เป็นอย่างน้อย)

(๔.๓) การทำแบบประเมินความพึงพอใจ

๔.๘.๓ เกณฑ์การผ่านการทดสอบ (Acceptance Criteria)

- (๑) ระบบจะต้องทำงานได้ถูกต้องตามขอบเขตงาน (TOR) ครบถ้วนทุกฟังก์ชัน โดยไม่มีข้อผิดพลาดระดับรุนแรง (Critical/Major Defects) ที่ส่งผลกระทบต่อการใช้งานหลัก
- (๒) ในกรณีที่พบข้อผิดพลาดเล็กน้อย (Minor Defects) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจรับกำหนด
- (๓) ผู้รับจ้างต้องจัดทำ "รายงานผลการทดสอบ UAT (UAT Report)" ที่มีการลงนามรับรองโดยตัวแทนผู้ใช้งานหรือคณะกรรมการตรวจรับ เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการส่งมอบงาน

๔.๙ การทดสอบประสิทธิภาพและความมั่นคงปลอดภัยของระบบ (System Performance & Security Testing)

ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินการทดสอบระบบ (System Testing) ในสภาพแวดล้อมที่จำลองการใช้งานจริง เพื่อประเมินและยืนยันว่าระบบที่พัฒนาขึ้นมีความสามารถในการทำงาน (Functionality) มีประสิทธิภาพ (Performance) ความมั่นคงปลอดภัย (Security) และความสามารถในการเชื่อมต่อ (Integration) ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ก่อนการนำระบบไปใช้งานจริง (Go-Live) ดังนี้

๔.๙.๑ ความถูกต้องของฟังก์ชันการทำงาน (Functional Test)

- (๑) ทดสอบการทำงานของระบบ ครอบคลุมการทดสอบฟังก์ชันหลัก (Core Features) และฟังก์ชันรองทั้งหมด ตามขอบเขตงาน (TOR)
- (๒) ทดสอบความถูกต้องของผลลัพธ์ในการทำงานของระบบ โดยระบบต้องให้ผลลัพธ์ความถูกต้อง ร้อยละ ๑๐๐ สำหรับกรณีทดสอบปกติ (Positive Scenarios) และผลลัพธ์การคำนวณ (เช่น BMI) จะต้องถูกต้องแม่นยำ

ลงชื่อ.....ประธาน.
(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายธนัท สังข์รักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนภัสญาดา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนิเวศิ์ วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอาทร ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกชมน ฮานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวศรีสุดา ภาแก้ว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวคัก เฟิงบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

(๓) ระบบต้องสามารถจัดการและตอบสนองต่อข้อผิดพลาด หรือข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง (Negative Scenarios) ได้อย่างเหมาะสม โดยมีการแจ้งเตือนที่เข้าใจง่าย (User Friendly) และป้องกันความเสียหายของระบบและข้อมูล

๔.๙.๒ ประสิทธิภาพของการประมวลผล (Performance Test)

(๑) ระบบต้องสามารถรองรับการใช้งานทั่วไปพร้อมกัน (Web/App Concurrent Users) ได้ไม่น้อยกว่า ๓๐,๐๐๐ ผู้ใช้งานระบบต้องสามารถรองรับการใช้งานทั่วไปพร้อมกัน (Web/App Concurrent Users) ได้ไม่น้อยกว่า ๓๐,๐๐๐ ผู้ใช้งาน (หรือปรับลดตามความเหมาะสม) โดยระบบยังคงทำงานได้ตามปกติ ทั้งนี้ ในการทดสอบประสิทธิภาพ (Performance/Load Test) ให้ผู้รับจ้างดำเนินการบนระบบทดสอบ (Testing Environment) ที่ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาตามข้อ ๕.๖.๑ เพื่อพิสูจน์ขีดความสามารถของสถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์ (Software Architecture Scalability) ว่าสามารถรองรับปริมาณผู้ใช้งานได้จริง โดยสำหรับระบบงานหลัก (Production Environment) บนคลาวด์ภาครัฐที่กรมฯ จัดทำให้นั้น ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการติดตั้งและปรับแต่ง (Performance Tuning) ให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดภายใต้ทรัพยากรที่ได้รับจัดสรร

(๒) ระบบต้องรองรับการสนทนาทางไกล (VDO Call Concurrent) ได้พร้อมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ คู่สาย โดยระบบต้องมีคุณสมบัติปรับคุณภาพภาพและเสียงอัตโนมัติตามสภาพความเร็วเครือข่าย (Adaptive Bitrate) ทั้งนี้ เพื่อให้การประเมินผลเป็นไปตามมาตรฐาน ให้ดำเนินการทดสอบประสิทธิภาพดังกล่าวบนระบบทดสอบ (Testing Environment) ตามข้อ ๕.๖.๑ ภายใต้สภาพแวดล้อมเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Network Environment) ที่ตกลงร่วมกัน เพื่อให้ได้คุณภาพความคมชัดในระดับที่เหมาะสมสำหรับการให้บริการโทรเวชกรรม

(๓) ระบบต้องมีเวลาในการตอบสนองของแอปพลิเคชัน (Application Response Time) ต่อการทำรายการทั่วไปภายในระบบ เช่น การค้นหาข้อมูล หรือการบันทึกข้อมูล เฉลี่ยไม่เกิน ๓ วินาที ภายใต้ปริมาณงาน (Load) ที่ทำการทดสอบบนระบบทดสอบ (Testing Environment) ทั้งนี้ การวัดผล Response Time ดังกล่าว จะไม่นับรวมระยะเวลาความหน่วง (Latency) หรือระยะเวลาในการรอคอยการตอบสนองจากการเชื่อมต่อกับระบบภายนอก (External Services) เช่น ระบบยืนยันตัวตน (ThalD), แพลตฟอร์มกลาง, ระบบสารสนเทศโรงพยาบาล (HIS) หรือระบบชำระเงินและขนส่ง เป็นต้น

(๔) ระบบต้องสามารถประมวลผลคำขอ (Requests) ได้ ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ Transactions/Second (TPS) โดยการทดสอบจะต้องดำเนินการภายใต้รูปแบบการใช้งานแบบผสมผสาน (Mixed Workload) ที่สะท้อนถึงพฤติกรรมการใช้งานจริงของระบบ (เช่น มีทั้งการค้นหาข้อมูล การบันทึกเวชระเบียน และการออกใบสั่งยา) เพื่อให้มั่นใจว่าระบบรองรับการประมวลผลธุรกรรมที่มีความซับซ้อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ประธาน.
(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาราชการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายธนัท สังขรักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.......... กรรมการ
(นางสาวนภัสฎาดา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางนันทิณี วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.......... กรรมการ
(นายอาทร ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวกชมน ฮานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวศรีสุดา ภาแก้ว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวตัก เพ็ญบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

๔.๙.๓ ความมั่นคงปลอดภัยของระบบ (Security Test)

(๑) ระบบต้องสามารถป้องกันการเข้าถึงข้อมูลหรือฟังก์ชันที่ไม่ได้รับอนุญาต (Unauthorized Access) ตามบทบาท (Role-Based Access Control) ได้อย่างถูกต้อง

(๒) ระบบต้องได้รับการทดสอบช่องโหว่และป้องกันการโจมตีพื้นฐาน ตามมาตรฐาน OWASP Top ๑๐ (เวอร์ชันล่าสุด)

(๓) ข้อมูลที่ละเอียดอ่อน (Sensitive Data) และข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ต้องมีการเข้ารหัส (Encryption) ทั้งในสถานะจัดเก็บ (At Rest) และระหว่างการส่งผ่านข้อมูล (In Transit) ผ่านโปรโตคอลที่ปลอดภัย (เช่น HTTPS หรือ TLS ๑.๒ หรือสูงกว่า)

(๔) ระบบต้องมีการจัดการเซสชัน (Session Management) ที่ปลอดภัย และมีกลไกการหมดอายุของเซสชัน (Session Timeout) เมื่อไม่มีการใช้งาน

(๕) ผู้รับจ้างต้องจัดทำและส่งมอบรายงานผลการทดสอบช่องโหว่ระบบ (Vulnerability Assessment) หรือรายงานการทดสอบเจาะระบบ (Penetration Test)

๔.๙.๔ การทดสอบการเชื่อมต่อระบบ (System Integration Test)

(๑) การเชื่อมต่อกับระบบภายนอก (เช่น ทางรัฐ หรือ หมอพร้อม หรือ HIS) ต้องมีการทดสอบยืนยันการเชื่อมต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูลได้อย่างสมบูรณ์ครบถ้วน

(๒) ข้อมูลที่รับและส่งระหว่างระบบต้องเป็นไปตามมาตรฐานและรูปแบบข้อมูลที่ตกลงไว้ (Data Schema) เช่น FHIR หรือ JSON อย่างถูกต้อง

(๓) ระบบต้องมีกลไกในการยืนยันการรับ-ส่งข้อมูล (Acknowledge) และระบบต้องสามารถกู้คืนหรือส่งข้อมูลซ้ำ (Retry Mechanism) กรณีการส่งข้อมูลไม่สำเร็จ

(๔) ระบบต้องสามารถตรวจจับและจัดการเมื่อ Service ภายนอกไม่พร้อมใช้งาน (Circuit Breaker) โดยไม่ทำให้ระบบหลักล้มเหลว พร้อมทั้งบันทึก Log การเชื่อมต่อและแจ้งเตือนผู้ดูแลระบบอย่างชัดเจน

๔.๑๐ อบรมการใช้งานระบบ

๔.๑๐.๑ จัดทำวิดีโอสาธิตการใช้งานระบบบริการการแพทย์แผนไทยทางไกล (Telemedicine) แบบครบวงจร กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

๔.๑๐.๒ จัดทำคู่มือการใช้งานระบบบริการการแพทย์แผนไทยทางไกล (Telemedicine) แบบครบวงจร กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

ลงชื่อ.....ประธาน.
(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายธนัท สังข์รักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณภัสนุภา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนิวัติ วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอาธร ตอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกชมน ฮานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวศรีสุดา ภาวน์)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวตัก เพ็งบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

๕. ความต้องการด้านเทคนิค (Technical Requirements)

๕.๑ Architecture

๕.๑.๑ เป็นระบบ Web-based Application ที่ทำงานบน Cloud Server (รองรับ Government Cloud หรือ Private Cloud ของกรมฯ ที่สามารถเชื่อมต่อ Internet ได้)

๕.๑.๒ ระบบต้องออกแบบสถาปัตยกรรมแบบ Multi-Tenant อย่างสมบูรณ์ เพื่อรองรับการใช้งานของหน่วยบริการหลายแห่งพร้อมกัน โดยการเข้าถึงข้อมูลผู้ป่วยและธุรกรรมของแต่ละหน่วยบริการจะต้องแยกอิสระจากกัน (Data Isolation) เพื่อความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล แต่สามารถประมวลผลข้อมูลภาพรวม (Aggregate Data) มายังส่วนกลาง (Dashboard) ของกรมฯ ได้

๕.๒ Database

๕.๒.๑ ใช้ฐานข้อมูลระดับ Enterprise (เช่น PostgreSQL, MySQL, MS SQL Server) ที่รองรับปริมาณข้อมูลมหาศาลและการขยายตัวในอนาคต (Scalability)

๕.๒.๒ ต้องรองรับชุดรหัสมาตรฐานข้อมูลการแพทย์แผนไทย (Standard Code Sets for Thai Traditional Medicine)

๕.๒.๓ ต้องรองรับชุดรหัสมาตรฐานข้อมูลตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด สำหรับกรณีที่ต้องส่งข้อมูลกลับไปยัง PHR

๕.๓ Security

๕.๓.๑ ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) อย่างเคร่งครัด

๕.๓.๒ มีระบบกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน (Authentication & Authorization) แยกตามระดับ (แพทย์, เภสัช, การเงิน, Admin)

๕.๔ มาตรฐานการเชื่อมต่อ (Standards)

๕.๔.๑ API หรือ Deep Link ที่พัฒนาตามขอบเขตงานข้อ ๔.๓ ต้องใช้มาตรฐานการรับส่งข้อมูลแบบ RESTful API หรือรูปแบบมาตรฐานสากลอื่นที่เทียบเท่า โดยต้องทำงานผ่านโพรโตคอลที่ปลอดภัย (HTTPS / TLS ๑.๒ ขึ้นไป) มีการเข้ารหัสพารามิเตอร์ที่ส่งผ่านระบบเครือข่าย และต้องมีกลไกการยืนยันตัวตนระหว่างระบบ (System Authentication) ที่ปลอดภัย เช่น การใช้ API Key หรือ OAuth ๒.๐ Token เพื่อป้องกันการเข้าถึงจากผู้ไม่ได้รับอนุญาต

๕.๔.๒ Interface Standard

ผู้รับจ้างต้องจัดทำคู่มือมาตรฐานการเชื่อมต่อ (Integration Guideline) เพื่อรองรับการแจกจ่ายให้กับหน่วยบริการที่มี HIS เดิม ให้สามารถพัฒนาปุ่่มเชื่อมต่อตามมาตรฐานนี้ได้

ลงชื่อ.....
(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาราชการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....
(นายธนัท สังข์รักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวกัญญาดา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางนิธิตี วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นายอาธร ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวกชมน ฮานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวศรีสุภา ภาบัว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวตัก เพ็งบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

๕.๕ UX/UI

ต้องได้รับการออกแบบ UX/UI ให้ใช้งานง่าย (User Friendly) ลดขั้นตอนการคลิก และแสดงผลได้สมบุรณ์บนอุปกรณ์พกพา (Tablet) เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถถืออุปกรณ์ไปบันทึกข้อมูลขณะตรวจผู้ป่วย (Bedside/Mobile Operation) ได้อย่างสะดวก

๕.๖ ระบบโครงสร้างพื้นฐานสำหรับระบบทดสอบ (Testing Environment)

๕.๖.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดหาบริการระบบคลาวด์ (Cloud Services) สำหรับติดตั้งระบบทดสอบ (Testing Environment) ตลอดระยะเวลาการพัฒนาและทดสอบระบบ โดยผู้ให้บริการคลาวด์ (Cloud Provider) ต้องมีคุณสมบัติและมาตรฐาน ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามแนวทางความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศด้านสาธารณสุขของกระทรวงสาธารณสุข

(๒) ข้อมูลจะต้องถูกจัดเก็บในประเทศไทย (Data Localization) ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

(๓) ได้รับมาตรฐานด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ISO/IEC ๒๗๐๐๑

(๔) ได้รับมาตรฐานด้านการจัดการความมั่นคงปลอดภัยบนคลาวด์ CSA-STAR หรือ ISO/IEC ๒๗๐๑๗

(๕) ได้รับมาตรฐานด้านการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล ISO/IEC ๒๗๗๐๑ หรือ ISO/IEC ๒๗๐๑๘

๕.๖.๒ ผู้ให้บริการคลาวด์ต้องมีข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA) ด้านความพร้อมใช้งาน (Availability) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๙.๕

๕.๖.๓ ระบบต้องมีมาตรการรักษาความปลอดภัย โดยมี Firewall ป้องกันการโจมตีจากภายนอก และมีการจำกัดสิทธิ์การเข้าถึง (Access Control)

๕.๖.๔ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบข้อมูลรายละเอียดการเข้าถึงระบบ (Access Info) เช่น URL, Username, Password ของระบบทดสอบให้แก่คณะกรรมการตรวจรับหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อใช้ในการติดตามความคืบหน้าและทดสอบระบบ

๕.๖.๕ ผู้รับจ้างต้องนำระบบที่พัฒนาแล้วเสร็จดำเนินการติดตั้ง (Deployment) ให้สามารถใช้งานได้บนระบบบริการคลาวด์ของภาครัฐ หรือตามที่กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกกำหนด ทั้งนี้ กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก จะเป็นผู้จัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนสำหรับระบบงานหลัก (Production Environment) โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำและนำเสนอเอกสารการประเมินความต้องการทรัพยากรระบบขั้นต่ำ (System Sizing / Hardware Requirements) ที่เหมาะสมกับสถาปัตยกรรมของระบบตนเอง แนบมาพร้อมกับข้อเสนอทางเทคนิค เพื่อให้กรมฯ ใช้เป็นข้อมูลประกอบการ

ลงชื่อ.....
(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....
(นายธนัท สังขรักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวนภัสญาดา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางนิธิตี วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นายอาธร ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวกชมน ธานีชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวศรีสุดา ภาเบ้า)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวดัก เพ็งบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

จัดสรรและเตรียมความพร้อมทรัพยากรคลาวด์ (Production Environment) ให้สอดคล้องและเพียงพอต่อการใช้งานจริงต่อไป

๖. ระยะเวลา

ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. กำหนดเวลาส่งมอบงาน และเบิกจ่ายเงิน

แบ่งการส่งมอบงานและการจ่ายเงินออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑: จ่ายชำระร้อยละ ๔๐ (สี่สิบ) ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จ ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยส่งมอบงานและเอกสาร จำนวน ๓ ชุด พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

๑) แผนการดำเนินโครงการ (Project Plan) ที่ระบุรายละเอียดกิจกรรม ระยะเวลา และผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน

๒) เอกสารการวิเคราะห์และออกแบบระบบ (System Analysis & Design) ประกอบด้วย

๒.๑) เอกสารความต้องการระบบ (Software Requirement Specification: SRS)

๒.๒) เอกสารการออกแบบระบบ (System Design Specification: SDS) ที่แสดงสถาปัตยกรรมระบบแบบ Multi-tenant แผนภาพฐานข้อมูล (ER-Diagram) และการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagram)

๒.๓) เอกสารการออกแบบหน้าจอ (UI/UX Design) หรือ Prototype ของระบบทั้งฝั่งประชาชน (Patient Interface) และฝั่งเจ้าหน้าที่ (Provider Interface)

๓) รายงานการเตรียมความพร้อมระบบทดสอบ (Testing Environment Setup Report) ที่แสดงหลักฐานการจัดการและติดตั้งระบบบน Cloud Server สำหรับการทดสอบ ที่มีคุณสมบัติและมาตรฐานความปลอดภัย (ISO ๒๗๐๐๑, Data Localization) ตามที่กำหนดในข้อ ๕.๖

๔) รายงานความคืบหน้าการพัฒนาระบบ (Progress Report) ประกอบด้วย

๔.๑) ส่งมอบระบบต้นแบบ (Prototype) หรือระบบส่วนที่ ๑ ที่สามารถทำงานได้จริงในระดับพื้นฐาน (Minimum Viable Product) เช่น ระบบลงทะเบียนและยืนยันตัวตน (Authentication), ระบบบริหารจัดการผู้ป่วย (Registration), และระบบบริหารจัดการสิทธิ์ (User Management)

๔.๒) รายงานผลการประสานงานเบื้องต้นกับหน่วยงานเจ้าของแพลตฟอร์มกลาง (สปร./สธ.) เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมเชื่อมต่อ Mini App

ลงชื่อ.....
(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....
(นายณัฐ สังข์รักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวนภัสญาดา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางนิธิตี วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นายอาชว์ ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวกชมน ฮานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวตัก เพ็งบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

งวดที่ ๒: จ่ายชำระร้อยละ ๖๐ (หกสิบ) ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยส่งมอบงานและเอกสาร จำนวน ๓ ชุด พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

- ๑) ส่งมอบระบบซอฟต์แวร์ฉบับสมบูรณ์ (Final System Delivery) ประกอบด้วย
 - ๑.๑) ระบบฝั่งประชาชน (Patient Interface)
 - ๑.๒) ระบบฝั่งเจ้าหน้าที่ (Provider Interface)
- ๒) รายงานผลการเชื่อมต่อระบบ (Integration Report) ประกอบด้วย
 - ๒.๑) แสดงหลักฐานความสำเร็จในการนำ Mini App ขึ้นแสดงผลและใช้งานได้จริงบน "แอปพลิเคชันทางรัฐ" และ/หรือ "แอปพลิเคชันหมอพร้อม"
 - ๒.๒) แสดงผลการเชื่อมต่อ API กับระบบอื่น ๆ เช่น ระบบ Provider ID/Health ID/ThaiID และ/หรือ ระบบ HIS (Simulated or Real) และ/หรือ ระบบ Payment และ/หรือ ระบบ Logistics
- ๓) รายงานผลการทดสอบระบบ (System Testing Report) ประกอบด้วย
 - ๓.๑) รายงานผลการทดสอบ UAT (User Acceptance Test Report) ที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการตรวจรับหรือผู้แทนผู้ใช้งาน ตามข้อ ๔.๘
 - ๓.๒) รายงานผลการทดสอบประสิทธิภาพ (Performance Test Report) ที่แสดงว่าระบบรองรับการใช้งานพร้อมกันและมี Response Time ตามเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๔.๙.๒
 - ๓.๓) รายงานผลการทดสอบความมั่นคงปลอดภัย (Security Test Report) ซึ่งประกอบด้วยผลการทดสอบเจาะระบบ (Penetration Test) หรือผลการสแกนช่องโหว่ (Vulnerability Assessment) พร้อมหลักฐานการแก้ไขปิดช่องโหว่เรียบร้อยแล้ว ตามข้อ ๔.๙.๓
- ๔) คู่มือและการอบรม ประกอบด้วย
 - ๔.๑) คู่มือการใช้งานระบบ (User Manual) สำหรับเจ้าหน้าที่และประชาชน (ไฟล์ดิจิทัล และ/หรือ เอกสาร)
 - ๔.๒) คู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบ (Admin Manual) และคู่มือมาตรฐานการเชื่อมต่อ (Integration Guideline)
 - ๔.๓) วิดีโอสาธิตการใช้งานระบบ (Video Tutorial)
- ๕) รายงานการโอนย้ายข้อมูล (Data Migration Report) (ถ้ามี) โดยแสดงผลการนำเข้าข้อมูลจากระบบเดิมเข้าสู่ระบบใหม่

ลงชื่อ.....
(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาราชการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....
(นายธนัท สังข์รักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวนภัสสุดา ทอมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางนิรวิติ วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นายอาทร ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวกชมน ฮานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวศรีสุดา ภาแก้ว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวตัก เพ็ญบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

๖) Source Code และสิทธิ์ความเป็นเจ้าของ ประกอบด้วย

๖.๑) ส่งมอบ Source Code ทั้งหมดของระบบ (Frontend, Backend, Database Script, API) ในรูปแบบที่สามารถนำไปติดตั้งและใช้งานได้จริง (Deployable) บรรจุในสื่อบันทึกข้อมูล (เช่น USB Drive หรือ External Hard Disk)

๖.๒) ข้อมูลบัญชีรายชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Admin Account) ของระบบงานจริง (Production Environment) และระบบทดสอบ (Testing Environment)

๗) การติดตั้งระบบ (Deployment) โดยแสดงหลักฐานการติดตั้งระบบบน Cloud Server ภาครัฐหรือ Server ที่กรมฯ กำหนด และระบบมีความพร้อมเปิดให้บริการแก่ประชาชน (Go-Live)

๘. การบำรุงรักษาและการรับประกันความชำรุดบกพร่อง

การบำรุงรักษาในระยะรับประกัน ๑ ปีหลังจากส่งมอบระบบทั้งหมดตามสัญญาโดยการบริการ หลังการส่งมอบระบบทั้งหมดจะมีส่วนการให้บริการเป็นระยะ ดังนี้

๘.๑) บำรุงรักษาระบบและให้บริการเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี หลังส่งมอบงานงวดสุดท้าย และ คณะกรรมการได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยการบำรุงรักษาให้ครอบคลุมถึงการตรวจสอบสุขภาพของระบบ (System Health Check) การติดตั้งส่วนปรับปรุงความมั่นคงปลอดภัย (Security Patch/Update) ให้เป็นปัจจุบันเพื่อป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ การตรวจสอบการสำรองข้อมูล (Backup Verification) และการปรับแต่งประสิทธิภาพระบบ (Performance Tuning) ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๘.๒) ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นคู่สัญญาต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาติดตามผลงานดูแล ความเรียบร้อยของระบบ เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้คำปรึกษาระบบงานและ/หรือ ปรับปรุงระบบให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกกำหนด อย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปี พร้อมจัดทำรายงานผลการดำเนินการ

ลงชื่อ.....ประธาน.

(นางสุรียาพร ตั้งศรีสกุล)

รักษาการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธนัท สังข์รักษ์)

เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวณัฐกานดา ทองมี)

แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางนิริวดี วัฒนจันทร์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายอาธร ดอนทอง)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวกชมน ฮานาชาวา)

แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)

แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวดัก เพ็งบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ

เจ้าพนักงานพัสดุ

๘.๓ การแก้ไขปัญหาและระดับการให้บริการ (Service Level Agreement: SLA) เมื่อเกิดปัญหาหรือข้อผิดพลาดจากการใช้ระบบ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขโดยแบ่งตามระดับความรุนแรง ดังนี้

ระดับความรุนแรง	ระยะเวลาการตอบรับแจ้งปัญหา	ระยะเวลาการแก้ไขปัญหา
ระดับวิกฤต (Critical): กรณีระบบไม่สามารถให้บริการได้เลย หรือฟังก์ชันหลัก (เช่น การ Login, การยื่นคำขอ, การออกใบอนุญาต) ไม่สามารถใช้งานได้ หรือมีผลกระทบต่อข้อมูลส่วนบุคคล	ภายใน ๓๐ นาที	ภายใน ๔ ชั่วโมง นับจากได้รับแจ้ง (ตลอด ๒๔ ชั่วโมง)
ระดับรุนแรง (Major): กรณีระบบยังทำงานได้ แต่มีฟังก์ชันบางอย่างทำงานไม่ถูกต้อง หรือมีผลกระทบต่อการทำงานของเจ้าหน้าที่แต่ยังมีวิธีการทำงานทดแทนได้	ภายใน ๑ ชั่วโมง	ภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับจากได้รับแจ้ง
ระดับทั่วไป (Minor): กรณีข้อผิดพลาดเล็กน้อยที่ไม่กระทบต่อการทำงานหลัก เช่น การแสดงผลหน้าจอผิดพลาด ข้อความผิด	ภายใน ๓ ชั่วโมง	ภายใน ๕ วันทำการ

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องทำการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาผ่านระบบเชื่อมต่อทางไกล (Remote Access Service) หรือส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาให้บริการ ณ สถานที่ติดตั้งตามความเหมาะสม โดยภายหลังการแก้ไขปัญหาทุกครั้ง ผู้รับจ้างต้องจัดทำ รายงานสรุปสาเหตุและแนวทางป้องกัน (Root Cause Analysis Report) ส่งให้ผู้ว่าจ้างทราบภายใน ๓ วันทำการ

๘.๔ การบริการให้คำปรึกษาและรับแจ้งปัญหาทางโทรศัพท์หรือช่องทางอื่นที่สะดวก โดยผู้เสนอราคาจะต้องระบุชื่อและเบอร์โทรศัพท์หรือช่องทางอื่นที่กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกสามารถติดต่อได้สะดวกในกรณีที่มีปัญหา

ลงชื่อ..........ประธาน
(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายธวัช สังข์รักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวกษมา ตองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางนิริวดี วิฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายอารี ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวกชมน อาณาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวศรีสุดา ปาไบบัว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวดัก เพ็งบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

๙. สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและการรักษาความลับ

๙.๑ บรรดาผลงาน ชิ้นงาน รายงาน เอกสาร คู่มือการใช้งาน แผนผังการออกแบบ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (ทั้ง Source Code และ Object Code) ฐานข้อมูล อัลกอริทึม รูปภาพ และทรัพย์สินทางปัญญาอื่นใด ที่ผู้รับจ้างได้สร้างสรรค์ขึ้น หรือได้รวบรวมขึ้นจากการดำเนินงานตามสัญญาฉบับนี้ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกแต่เพียงผู้เดียว (ทั้งนี้ ไม่รวมถึงซอฟต์แวร์โอเพนซอร์ส (Open Source) หรือทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลภายนอกที่มีสิทธิบัตรหรือลิขสิทธิ์ของตนเองอยู่ก่อนแล้ว ซึ่งผู้รับจ้างนำมาใช้เป็นส่วนประกอบของระบบ)

๙.๒ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรหัสต้นฉบับ (Source Code) ที่สามารถนำไปติดตั้งและใช้งานได้จริง (Deployable) พร้อมทั้งเอกสารอธิบายโครงสร้างระบบ (System Architecture) และคำอธิบายรหัส (Comment) ให้แก่ผู้ว่าจ้างในรูปแบบที่สามารถนำไปพัฒนาต่อยอดหรือแก้ไขตัดแปลงได้โดยสะดวก

๙.๓ ห้ามมิให้ผู้รับจ้างนำผลงาน ทรัพย์สินทางปัญญา หรือข้อมูลที่ได้รับจากการดำเนินโครงการนี้ไปทำซ้ำ ตัดแปลง เผยแพร่ จำหน่าย หรือใช้ประโยชน์อื่นใดนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ของโครงการนี้ โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

๙.๔ ในกรณีที่ผู้รับจ้างนำซอฟต์แวร์สำเร็จรูป (Package Software) ซอฟต์แวร์โอเพนซอร์ส (Open Source) หรือทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลภายนอกมาใช้เป็นส่วนประกอบของระบบ ผู้รับจ้างต้องรับรองว่าการใช้งานดังกล่าวไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ของบุคคลอื่น และผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกมีสิทธิในการใช้งาน แก้ไข หรือตัดแปลงส่วนประกอบดังกล่าวได้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมในภายหลัง

๙.๕ หากมีการฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายอันเนื่องมาจากการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตรจากบุคคลภายนอก ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดีทั้งสิ้น แทนกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

๑๐. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการจ้างช่วงงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการพัฒนาและติดตั้งระบบด้วยตนเอง ห้ามมิให้ผู้รับจ้างนำงานทั้งหมดหรือบางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจัดหาครุภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์ หรือบริการโครงสร้างพื้นฐาน (Cloud Infrastructure) ที่เป็นมาตรฐานทั่วไป หรือบริการทดสอบเจาะระบบและประเมินช่องโหว่ (Penetration Test & Vulnerability Assessment) โดยหน่วยงานหรือผู้เชี่ยวชาญอิสระภายนอก ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการใช้บริการทดสอบเจาะระบบและประเมินช่องโหว่จากหน่วยงานภายนอก ผู้รับจ้างหลักจะต้องจัดทำข้อตกลงการรักษาความลับ (NDA) และข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (DPA) กับผู้ให้บริการดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยผู้รับจ้างหลักยังคงต้องรับผิดชอบต่อความเสียหาย การรั่วไหลของข้อมูล หรือ

ลงชื่อ..........ประธาน
(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาราชการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายธนัท สังข์รักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวนภัสสุดา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางนิวิติ วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายอรรถ ตอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวกชมน ฮานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาววิชุดา ภาแก้ว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวตัก เหิงบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล (Data Breach) ใด ๆ ที่เกิดจากการกระทำของผู้ให้บริการภายนอกรายนั้น
เสมือนหนึ่งเป็นการกระทำของผู้รับจ้างหลักเองทั้งสิ้น

หากปรากฏว่าผู้รับจ้างฝ่าฝืนข้อกำหนดนี้ กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก มีสิทธิบอก
เลิกสัญญาได้ทันที และผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการจ้างช่วงนั้น รวมถึง
ความเสียหายที่เกิดจากการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล (Data Breach) ที่เกิดจากการกระทำของผู้รับจ้างช่วงด้วย

๑๑. ข้อตกลงความมั่นคงปลอดภัยและการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ในวันลงนามสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องลงนามในเอกสารแนบท้ายสัญญาเพิ่มเติม จำนวน ๒ ฉบับ ได้แก่

(๑) หนังสือสัญญาไม่เปิดเผยข้อมูล (Non-Disclosure Agreement: NDA) เพื่อตกลงที่จะรักษา
ความลับของทางราชการและข้อมูลใด ๆ ที่ได้รับรู้จากการดำเนินโครงการ

(๒) ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement: DPA) ตาม
พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับจ้างใน
ฐานะ "ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processor)" โดยผู้รับจ้างต้องตกลงที่จะ

- ๑) ประมวลผลข้อมูลตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างเท่านั้น
- ๒) มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลที่เหมาะสมตามมาตรฐานสากล
- ๓) แจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล (Data Breach) ให้ผู้ว่าจ้างทราบภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับ
แต่ทราบเหตุ
- ๔) ทำลายหรือส่งคืนข้อมูลทั้งหมดเมื่อสิ้นสุดสัญญา

๑๒. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๑๒.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมการแพทย์แผนไทยและ
การแพทย์ทางเลือก จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ขั้นต่ำร่วมกับเกณฑ์ราคาประกอบกับเกณฑ์อื่น

๑๒.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

(๑) กำหนดสัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนนระหว่างเกณฑ์ราคาและเกณฑ์อื่นเพื่อใช้ในการ
ประเมินการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ดังนี้

- ๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐
- ๒) เกณฑ์อื่น กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

(๒) การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ กำหนดการพิจารณา ดังนี้

๒.๑ กำหนดสัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนนเพื่อใช้ในการประเมินการพิจารณา
คัดเลือกข้อเสนอด้านคุณภาพ ร้อยละ ๑๐๐ โดยต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และ
หากไม่ผ่านคะแนนขั้นต่ำด้านคุณภาพ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา

ลงชื่อ.....
(นางสุรียาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาราชการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....
(นายธนาธิง สังข์รักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวนภัสสุดา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางนิธิตี วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นายอาชรร ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวกชมน ฮานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวดัก เพ็งบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

๒.๒ การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ จะพิจารณาจากเอกสารที่ยื่นเสนอไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ข้อ ๓.๒ (ส่วนที่ ๒) ในหัวข้อ ดังนี้

๑. รายละเอียดสถาปัตยกรรมและแนวคิดของระบบ กำหนดให้น้ำหนักร้อยละ ๓๐
๒. แผนการดำเนินงาน กำหนดให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐
๓. รายละเอียดทีมงานบุคลากร กำหนดให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐
๔. ประสบการณ์การทำงานของบริษัท กำหนดให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐
๕. ข้อเสนอเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของแพลตฟอร์มหรือเป็นประโยชน์กับทางราชการ กำหนดให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐

๑๒.๓ เกณฑ์การให้คะแนนเกณฑ์คุณภาพ ดังนี้

ลำดับ	เกณฑ์ด้านคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑	รายละเอียดสถาปัตยกรรมและแนวคิดของระบบ น้ำหนักร้อยละ ๓๐	๑) เสนอเอกสารและแผนภาพ (Diagram) แสดงสถาปัตยกรรมระบบที่ครบถ้วนสมบูรณ์ รองรับการทำงานแบบ Multi-tenant และการเชื่อมต่อ Mini App อย่างชัดเจน ๒) มีการแสดงแบบจำลอง (Prototype) หรือแผนภาพเชิงเทคนิค (Sequence Diagram) ที่แสดงกระบวนการเชื่อมต่อกับระบบภายนอก (ThalD, Provider ID, Health ID) ได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐาน ๓) ระบุวิธีการจัดการ Token (Access/Refresh Token) และมาตรฐานความปลอดภัย (OAuth ๒.๐ / OIDC) ได้อย่างถูกต้องชัดเจน แสดงถึงความพร้อมในการดำเนินการทันที	๑๐๐	พิจารณาจากความถูกต้อง ครบถ้วน และความเป็นไปได้ทางเทคนิคของการนำเสนอเอกสารรายละเอียดสถาปัตยกรรมและแนวคิดของระบบ ดังนี้ ๑) เอกสารข้อเสนอทางเทคนิค ๒) แผนภาพสถาปัตยกรรม (System Architecture) ๓) แนวคิดการออกแบบระบบ โดยส่วนของการเชื่อมต่อกับระบบภายนอกนั้น พิจารณาเน้นความถูกต้องของ - กระบวนการเชื่อมต่อแลกเปลี่ยนข้อมูล (Data Exchange Flow) กับ

ลงชื่อ.....
(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาราชการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....
(นายธนัท สังข์รักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวนภัสญาดา ทอมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางนิริวดี วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นายอาธร ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวกชมน ฮานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวตัก เพ็งบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

ลำดับ	เกณฑ์ด้านคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน
		<p>๔) เสนอแนวคิดสถาปัตยกรรมที่รองรับการใช้งานลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Digital Signature) ที่เชื่อมต่อกับผู้ให้บริการออกใบรับรอง (CA) ที่เป็นไปตามมาตรฐานของ ETDA (ชมธอ.๓๕-๒๕๖๗) เป็นสำคัญ และหากได้รับการรับรองมาตรฐานสากล (WebTrust for CAs) หรือ NRCA ด้วย จะพิจารณาเป็นจุดเด่นด้านความน่าเชื่อถือ</p> <p>๕) มีการออกแบบที่รองรับการขยายตัว (Scalability) และความมั่นคงปลอดภัย (Security)</p> <p>๖) เสนอแนวคิดการพัฒนาที่ตอบโจทย์วัตถุประสงค์ของโครงการได้อย่างดีเยี่ยม</p>		<p>แพลตฟอร์มกลาง (ThalID, Provider ID, Health ID)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การอธิบายขั้นตอนการขอสิทธิ์ (Authorization Grant) - มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ที่สอดคล้องกับคู่มือมาตรฐานของหน่วยงานเจ้าของแพลตฟอร์ม - แนวทางทางเทคนิคในการรองรับลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์และมาตรฐานผู้ให้บริการออกใบรับรอง (CA) ตามที่กำหนด
		<p>๑) เสนอเอกสารแสดงสถาปัตยกรรมที่รองรับการขยายตัวและมีความน่าเชื่อถือ</p> <p>๒) แสดงแนวคิดการเชื่อมต่อกับระบบภายนอกได้ถูกต้องตามหลักการ แต่ไม่มีรายละเอียดเชิงลึกเรื่องการจัดการ Token</p> <p>๓) แสดงแนวคิดการเชื่อมต่อกับระบบใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์ (CA) ได้ถูกต้องตามหลักการ แต่ขาดรายละเอียดเชิงลึก</p>	๗๐	

ลงชื่อ..........ประธาน
(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายธนัท สังข์รักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวกมลสุภาดา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางนิธิตี วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายอาธร ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวกชมน ฮานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวศรีสุดา ภาเบ้า)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวตักกั กิ่งบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าหน้าที่งานพัสดุ

ลำดับ	เกณฑ์ด้านคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน
		๔) มีแนวคิดของระบบที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และขอบเขตงานครบถ้วน		
		เสนอเอกสารแสดงสถาปัตยกรรมและแนวคิดของระบบที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์พื้นฐาน แต่ขาดรายละเอียดเชิงเทคนิค	๕๐	
		เสนอข้อมูลสถาปัตยกรรมที่ไม่ชัดเจน หรือไม่รองรับการขยายประสิทธิภาพ	๒๐	
		ไม่มีการนำเสนอข้อมูล	๐	
๒	แผนการดำเนินงาน น้ำหนักร้อยละ ๑๐	เสนอแผนการดำเนินงานที่มีรายละเอียดกิจกรรมชัดเจน สอดคล้องกับงวดงานและระยะเวลา ๑๘๐ วัน พร้อมทั้งมีแผนการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Plan) โดยเฉพาะความเสี่ยงในการเชื่อมต่อกับระบบภายนอก ที่มีความเป็นไปได้และน่าเชื่อถือ	๑๐๐	พิจารณาจากแผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย ๑) ความละเอียดของ Work Breakdown Structure (WBS) ๒) ความสอดคล้องของ Timeline ๓) ความเหมาะสมของแผนบริหารความเสี่ยง
		เสนอแผนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับงวดงาน และมีความน่าเชื่อถือ แต่ขาดรายละเอียดแผนการบริหารความเสี่ยง	๗๐	
		เสนอแผนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับงวดงานในระดับพื้นฐาน	๕๐	

ลงชื่อ.....
(นางสุรียาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....
(นายธนัท สังข์รักษ์)
เลขาธิการชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวกัญญาดา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางนิรวิติ วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นายอาทร ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวกชมน ฮานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวศรีสุดา ภาแก้ว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวตัก เพ็งบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

ลำดับ	เกณฑ์ด้านคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน
		ไม่มีการนำเสนอข้อมูล หรือ แผนงานไม่สอดคล้องกับ ระยะเวลาโครงการ	๐	
๓	รายละเอียดทีมงาน บุคลากร น้าหนัก ร้อยละ ๑๐	เสนอรายชื่อทีมงานพัฒนาไม่น้อย กว่า ๑๐ คน โดยมีบุคลากรได้รับ หนังสือรับรอง (Certificate) อย่างน้อย ๕ รายขึ้นไป จาก รายการที่กำหนดรายละเอียดตาม หัวข้อ * หมายเหตุ	๑๐๐	พิจารณาจาก ๑) บัญชีรายชื่อทีมงาน ๒) ประวัติการทำงาน (Resume/CV) ๓) สำเนาหนังสือรับรอง (Certificate) ที่ยังไม่ หมดอายุ
		เสนอรายชื่อทีมงานพัฒนาไม่น้อย กว่า ๑๐ คน โดยมีบุคลากรได้รับ หนังสือรับรอง (Certificate) อย่างน้อย ๓ รายขึ้นไป จาก รายการที่กำหนด* หมายเหตุ	๗๐	
		เสนอรายชื่อทีมงานพัฒนาไม่น้อย กว่า ๑๐ คน โดยมีบุคลากรได้รับ หนังสือรับรอง (Certificate) อย่างน้อย ๒ รายขึ้นไป จาก รายการที่กำหนด* หมายเหตุ	๕๐	
		เสนอรายชื่อทีมงานพัฒนาไม่น้อย กว่า ๑๐ คน โดยมีบุคลากรได้รับ หนังสือรับรอง (Certificate) อย่างน้อย ๑ รายขึ้นไป จาก รายการที่กำหนด* หมายเหตุ	๓๐	
		เสนอทีมงานไม่ครบจำนวน หรือไม่มีผู้ได้รับหนังสือรับรอง ตามที่กำหนด	๐	
๔		มีสัญญาจ้างพัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีวงเงิน	๑๐๐	พิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอขึ้นมา โดยจะต้องมี

ลงชื่อ.....
(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....
(นายธนัท สังข์รักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวกัญญาดา ทอมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นางนิชิตี วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นายอาทร ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวกชมน ชานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวทริศศำ ภาแก้ว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวดัก เพ็งบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าหน้าที่งานพัสดุ

ลำดับ	เกณฑ์ด้านคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน
	ประสบการณ์การทำงานของบริษัท น้ำหนักร้อยละ ๑๐	สัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณจัดจ้างครั้งนี้ จำนวน ๓ สัญญาขึ้นไป		หนังสือรับรองผลงานที่มี วงเงินตามที่กำหนดในเกณฑ์ การพิจารณาที่ให้คะแนน และเป็นผลงานการจ้างที่มี ลักษณะเดียวกันกับงานที่ ประกวดราคาจ้างด้วยวิธี ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งนี้ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จ
		มีสัญญาจ้างพัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีวงเงิน สัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณจัดจ้างครั้งนี้ จำนวน ๒ สัญญาขึ้นไป	๗๕	
		มีสัญญาจ้างพัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีวงเงิน สัญญาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณจัดจ้างครั้งนี้ จำนวน ๑ สัญญาขึ้นไป	๕๐	
		ไม่มีสัญญาจ้างที่เข้าเกณฑ์มา แสดง	๐	
๕	ข้อเสนอเพิ่มเติม เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพใน การทำงานของ แพลตฟอร์ม หรือ เป็นประโยชน์กับ ทางราชการ น้ำหนักร้อยละ ๑๐	มีข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ ต่อโครงการ หรือเพิ่ม ประสิทธิภาพการทำงานของ แพลตฟอร์ม ไม่น้อยกว่า ๒ รายการ โดยข้อเสนอดังกล่าวต้อง มีความเป็นไปได้ทางเทคนิค (Feasibility) และต้องเกี่ยวข้องกับ ด้านใดด้านหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ๑) ด้านความมั่นคงปลอดภัย (Security Enhancement) ที่ เหนือกว่ามาตรฐานขั้นต่ำที่ กำหนดใน TOR ๒) ด้านประสิทธิภาพการ ประมวลผล (Performance	๑๐๐	พิจารณาจาก ๑) รายละเอียดข้อเสนอ ๒) หลักการและเหตุผล ๓) ความเป็นไปได้ในการ นำไปใช้งานจริง (Feasibility) ที่เป็น ประโยชน์ต่อทางราชการ อย่างเป็นรูปธรรม

ลงชื่อ..........ประธาน
(นางสุริยาพร ตังศรีสกุล)
รักษาราชการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายธนัท สังขรักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวนภัสญาดา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางนิริวดี วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายอาชว ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวกชมน ฮานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวดัก เพ็งบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

ลำดับ	เกณฑ์ด้านคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน
		Optimization) เช่น การลดระยะเวลาตอบสนอง หรือการรองรับผู้ใช้งานจำนวนมาก ๓) ด้านการอำนวยความสะดวกผู้ใช้งาน (User Experience) เช่น การนำเทคโนโลยี AI หรือ Automation มาช่วยลดขั้นตอนการทำงาน ๔) ด้านการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เช่น การนำเสนอ Dashboard เชิงลึกสำหรับการบริหารจัดการ		
		มีข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ หรือเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของแพลตฟอร์ม ไม่น้อยกว่า ๑ รายการ โดยข้อเสนอดังกล่าวต้องมีความเป็นไปได้ทางเทคนิค (Feasibility) และต้องเกี่ยวข้องกับด้านใดด้านหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ๑) ด้านความมั่นคงปลอดภัย (Security Enhancement) ที่เหนือกว่ามาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนดใน TOR ๒) ด้านประสิทธิภาพการประมวลผล (Performance Optimization) เช่น การลดระยะเวลาตอบสนอง หรือการรองรับผู้ใช้งานจำนวนมาก	๕๐	

ลงชื่อ.....ประธาน.
(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายธนัท สังขรักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนภัสญาดา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางนิธิตี วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายอชธร ตอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกชมน ฮานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวตัก เฟิงบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

ลำดับ	เกณฑ์ด้านคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน
		๓) ด้านการอำนวยความสะดวก ผู้ใช้งาน (User Experience) เช่น การนำเทคโนโลยี AI หรือ Automation มาช่วยลดขั้นตอน การทำงาน ๔) ด้านการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เช่น การนำเสนอ Dashboard เชิงลึกสำหรับการ บริหารจัดการ		
		ไม่มีข้อเสนอเพิ่มเติม หรือข้อเสนอ ไม่มีความเป็นไปได้ทางเทคนิค หรือไม่เป็นประโยชน์อย่างเป็น รูปธรรม	๐	

*หมายเหตุ รายการใบรับรองที่กำหนด: CompTIA CySA+, CompTIA PenTest+, Certified Information Security Manager (CISM), Certified Information Systems Auditor (CISA), AWS Solution Architect Associate, Google Associate Cloud Engineer, Microsoft Certified Azure Solution Architect, Huawei Cloud HCCDA, Certified Kubernetes Administrator (CKA), Certified Kubernetes Application Developer (CKAD), Cloudflare Accredited Configuration Engineer (ACE), หรือ VMware Certified Professional หรืออื่น ๆ ที่เทียบเท่า

๑๒.๔ การนำเสนอด้านคุณภาพ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอด้านคุณภาพตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ข้อ ๓.๒ (ส่วนที่ ๒) โดยเอกสารรายละเอียดข้อเสนอด้านคุณภาพทั้งหมด ต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์ PDF File (Portable Document Format) และต้องมานำเสนอรูปแบบ Power Point ต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในวัน เวลา ที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ข้อ ๓.๒ (ส่วนที่ ๒) โดยให้นำเสนอได้รายละเอียดไม่เกิน ๓๐ นาที ในหัวข้อการนำเสนอที่กำหนดไว้ข้างต้น

๑๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ลงชื่อ..........ประธาน.
(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายธนัท สังข์รักษ์)
เลขาธิการชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวนภัสสุดา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางนิติวดี วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.......... กรรมการ
(นายอาทร ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวกษมน ฮานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวตัก เพ็งบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๑๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ท่างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่น ข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปีโดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่น ข้อเสนอไม่น้อยกว่าในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามทรถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่น ข้อเสนอเป็นนิติบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ

ลงชื่อ.....ประธาน.

(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธนัท สังข์รักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวนภัสยุดา ทอมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางนิธิตี วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายอารธ ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวกชมน ฮานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวตัก เฟิงบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

โดยต้องมีเงินเหลือฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้น แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือสำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศหรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และ ข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาที่เป็นระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นข้อเสนอ

ลงชื่อ..........ประธาน.
(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาราชการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายธนัท สังข์รักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวนภัสญาดา ทองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางนิธิตี วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายอาธร ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวกชมน ษานาชาวา)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวศรีลดา ภาแก้ว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวดัก เพ็งบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ

ดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๑๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจ ซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักเกณฑ์แสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดา ต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารข้อเสนอด้านเกณฑ์คุณภาพ ดังนี้

๑. รายละเอียดสถาปัตยกรรมและแนวคิดของระบบ

๒. แผนการดำเนินงาน

๓. รายละเอียดทีมงานบุคลากร

๔. ประสบการณ์การทำงานของบริษัท

๕. ข้อเสนอเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของแพลตฟอร์ม หรือเป็นประโยชน์

กับทางราชการ

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ลงชื่อ.....ประธาน.

(นางสุริยาพร ตั้งศรีสกุล)

รักษาราชการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายธนาถ สังขรักษ์)

เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวนภัสสุดา ทองมี)

แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางนิธิตี วัฒนจันทร์)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายอาธร ดอนทอง)

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวกชมน ฮานาชาวา)

แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวทริสุดา ภาแก้ว)

แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวตัก เพ็งบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ

เจ้าพนักงานพัสดุ

๑๔. ข้อสงวนสิทธิ

กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกขอสงวนสิทธิที่จะไม่จ้างผู้เสนอราคาครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือ เมื่อคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าการจ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือกดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกที่เกิดขึ้นจากการนี้ เป็นค่าใช้จ่ายของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือก โดยผู้เสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากกรมฯ ทั้งสิ้น

๑๕. งบประมาณ

โครงการพัฒนาระบบบริการการแพทย์ทางไกล กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก (DTAM Telemedicine) เป็นเงินจำนวนเงิน ๓,๓๒๕,๔๓๐ บาท (สามล้านสามแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยสามสิบบาทถ้วน)

๑๖. ค่าปรับ

กรณีมีความชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายผู้ให้บริการต้องรับผิดชอบการแก้ไขให้สามารถดำเนินการได้ภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับแต่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายจากกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก หากไม่สามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในกำหนดผู้ให้บริการจะต้องยินยอมให้ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าเช่าทั้งสัญญา

๑๗. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
สถานที่ติดต่อ ๘๘/๒๓ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๙ ๕๖๑๖

๑๘. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัว

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่ www.dtam.moph.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามมายังหมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๙ ๕๖๑๖ ในวัน เวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมให้สอบถามมายังกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกผ่านทางอีเมล Srivai.i@dtam.mail.go.th

ทั้งนี้ ในการเสนอแนะความคิดเห็น ผู้เสนอแนะต้องเปิดเผยชื่อ และที่อยู่ ที่สามารถติดต่อได้ ให้กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก ทราบด้วย

ลงชื่อ..........ประธาน.
(นางสุรียาพร ตั้งศรีสกุล)
รักษาราชการผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายธনীต สังขรักษ์)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวนภัสนุภา ตองมี)
แพทย์แผนไทยชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางนิรติ วัฒนจันทร์)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายอาธร ดอนทอง)
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวกชมน ฮานาซาว่า)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวทริสฎา ภาแก้ว)
แพทย์แผนไทยปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวอรจิรา หนูทองอินทร์) และเลขานุการ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวตัก เฟิงบุญ) และผู้ช่วยเลขานุการ
เจ้าพนักงานพัสดุ