



ตัวอย่างรายงานขอซื้อตาม ว๑๑๙

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ..งานจัดหาพัสดุ กลุ่มงานพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๐ ๒๑๔๙ ๕๖๑๖

ที่ สธ ๐๕๐๑.๐๕.๐๑/.....วันที่ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบซื้อ.....ตามแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับ
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ (ว๑๑๙)

เรียน อธิบดีกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ด้วยสำนัก/กอง/สถาบันได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน.....รายการ เพื่อใช้ใน
ราชการสำหรับ.....โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. รายการ.....จำนวน..... (หน่วย) ราคา (หน่วย) ละ.....บาท เป็นเงิน.....บาท

๒. รายการ.....จำนวน..... (หน่วย) ราคา (หน่วย) ละ.....บาท เป็นเงิน.....บาท

โดยจัดซื้อจัดจ้างจากบริษัท/ห้าง/ร้าน.....ตามหลักฐานการจัดซื้อ
จัดจ้าง เป็นใบเสร็จรับเงิน/ใบส่งของ (กรณียังไม่จ่ายเงินใช้ใบส่งของ) เล่มที่.....เลขที่.....จำนวนเงิน.....บาท
รวม.....รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท (.....)

ในการนี้ การจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวเป็นการดำเนินการตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ)
๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับ
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ ตาม
ตาราง ๑ ลำดับที่.....พร้อมนี้ได้แนบเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างมาพร้อมรายงานนี้ ดังนี้

๑. ใบส่งของ (กรณียังไม่ได้สำรองจ่ายเงิน) จำนวน.....แผ่น

๒. ใบเสร็จรับเงิน (กรณีสำรองจ่ายเงินแล้ว) จำนวน.....แผ่น

๓. สำเนาเอกสารร้านค้า (กรณียังไม่ได้สำรองจ่ายเงิน) จำนวน.....แผ่น

๔. สำเนาภาพถ่ายพัสดุ (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

๕. สำเนาโครงการฯ พร้อมกำหนดการ (กรณีเป็นโครงการ) จำนวน.....แผ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติ ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบการจัดซื้อ/จัดจ้าง ดังกล่าวข้างต้น และให้ถือรายงานฉบับนี้เป็นหลักฐาน
การตรวจรับพัสดุโดยอนุโลม

๒. อนุมัติให้จ่ายเงิน จำนวนบาท (.....) ให้แก่.....
ตำแหน่ง.....(กรณีได้สำรองจ่ายเงินไปก่อนให้ใส่ชื่อเจ้าหน้าที่ กรณียังไม่ได้จ่ายเงินให้ใส่ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง
หรือในนามบริษัท ห้างร้านฯ) จากงบ.....ของ.....(ชื่อหน่วยงาน)

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
(.....)

ตำแหน่ง.....