



ประกาศ กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก  
เรื่อง จัดจ้างพัฒนาระบบบริการการแพทย์ทางไกล กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก  
(DTAM Telemedicine) เพื่อเชื่อมโยงกับแพลตฟอร์มกลางบริการภาครัฐ  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก มีความประสงค์จะประกวดราคาจัดจ้างพัฒนาระบบบริการการแพทย์ทางไกล กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก (DTAM Telemedicine) เพื่อเชื่อมโยงกับแพลตฟอร์มกลางบริการภาครัฐ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๓๒๕,๔๓๐ บาท (สามล้านสามแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยสามสิบบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ..... ระหว่างเวลา.....น. ถึง.....น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
- ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดแบบร่างประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ..... ลงวันที่..... กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ <http://www.dtam.moph.go.th> หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสมศักดิ์ กริชชัย)

รองอธิบดี รักษาราชการแทนอธิบดี  
กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

(ร่าง)

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

โครงการจ้างพัฒนาระบบบริการการแพทย์ทางไกล กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก (DTAM Telemedicine) เพื่อเชื่อมโยงกับแพลตฟอร์มกลางบริการภาครัฐ


๑. ความสำคัญและที่มา

๑.๑ การนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ในการบริหารราชการแผ่นดินและการจัดทำบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดิน และเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน เป็นหนึ่งในเป้าหมายการปฏิรูปประเทศที่สำคัญตามที่ระบุไว้ในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๒๕๘ และถูกบรรจุอยู่ในแผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และเป็นหนึ่งในนโยบายสำคัญของรัฐบาล ภายใต้การนำของ นางสาวแพทองธาร ชินวัตร ที่จะปฏิรูประบบราชการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ เปลี่ยนผ่านราชการไทยไปสู่ราชการทันสมัยในระบบดิจิทัล (Digital Government)


๑.๒ การพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน (Government Super App) เป็นหนึ่งในโครงการสำคัญของรัฐบาล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการภาครัฐจากหลายหน่วยงาน ได้ ณ จุดเดียว ผ่านช่องทางออนไลน์ มีการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน เพื่อลดการกรอกข้อมูล และการยื่นเอกสารซ้ำซ้อน รวมถึงรองรับการใช้งานจากผู้ใช้งานจำนวนมาก และให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูล และบริการต่าง ๆ ของรัฐได้แบบเบ็ดเสร็จ ครบวงจร โดยเป็นการให้บริการแบบดิจิทัลที่สมบูรณ์แบบ (Fully Digital Experience) ตั้งแต่การยืนยันตัวตน (Know your Customer, KYC) การกรอกแบบฟอร์ม การตรวจสอบสถานะ การตรวจสอบข้อมูล จนถึงการได้รับสิทธิ ได้รับเอกสาร/หลักฐาน/ใบอนุญาตแบบดิจิทัล เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางการขอรับบริการของภาครัฐแก่ประชาชน และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานภาครัฐ นอกจากนี้ ยังช่วยส่งเสริมการดำเนินงานด้านข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) และข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Government Data) เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจและการออกแบบนโยบายของรัฐให้ตรงกับสภาพการณ์และความต้องการของประชาชน รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสในการทำงานของภาครัฐอีกทางหนึ่งด้วย


๑.๓ คณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ได้มีการออกประกาศคณะกรรมการ ฯ เรื่อง แพลตฟอร์มกลางของงานบริการภาครัฐสำหรับภาคธุรกิจและประชาชน โดยกำหนดให้ ศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ (Biz Portal) และระบบพอร์ทัลกลางเพื่อประชาชน (Citizen Portal) เป็นแพลตฟอร์มกลางของงานบริการภาครัฐสำหรับภาคธุรกิจและประชาชน ตามมาตรา ๑๐ ของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ให้นำหน่วยงานดำเนินการเชื่อมโยงบริการของหน่วยงานสำหรับภาคธุรกิจ (ถ้ามี) กับศูนย์กลางบริการภาครัฐเพื่อภาคธุรกิจ (Biz Portal) และดำเนินการเชื่อมโยงบริการของหน่วยงานสำหรับภาคประชาชน (ถ้ามี) กับระบบพอร์ทัลกลางเพื่อประชาชน (Citizen Portal)

๑.๔ คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบแนวทางวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยในแนวทางดังกล่าวกำหนดให้หน่วยงานของรัฐนำงานบริการมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง (Biz Portal และ Citizen Portal) เพื่อบูรณาการการให้บริการของหน่วยงานต่าง ๆ บนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางที่ตอบโจทย์ประชาชนในมิติต่าง ๆ

  
..... กรรมการ  
(นายสุรศักดิ์ มหาศิริมงคล)

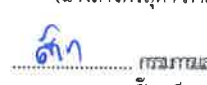
  
..... กรรมการ  
(นายอาธร ดอนทอง)

  
..... กรรมการ  
(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)

  
..... กรรมการ  
(นางสาวศิริดิยา แผ่นคำ)

  
..... กรรมการ  
(นายชูศักดิ์ เสงเจริญ)

  
..... กรรมการ  
(นายยศวิมล เสธา)

  
..... กรรมการและเลขานุการ  
(นางสาวดิ๊ก เพ็งบุญ)

๑.๕ คณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบแผนการดำเนินงานบริการของหน่วยงานของรัฐมาให้บริการบนแพลตฟอร์มดิจิทัลกลาง ตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. เสนอ พร้อมอนุมัติกรอบวงเงินงบกลาง สำหรับใช้ในการพัฒนาและเชื่อมโยงงานบริการ และมอบหมายให้สำนักงาน ก.พ.ร. ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่พิจารณากลั่นกรองรายละเอียดของโครงการและพิจารณางบประมาณภายใต้กรอบวงเงินงบกลางที่ได้รับการอนุมัติ รวมถึงเห็นชอบกลไกการดำเนินการ โดยให้หน่วยงานรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณมายังสำนักงาน ก.พ.ร. เป็นรายไตรมาส เพื่อรวบรวมผลการดำเนินงานสำหรับใช้ในการติดตามและรายงานต่อคณะรัฐมนตรีทราบความคืบหน้าเป็นระยะต่อไป

๑.๖ กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกมีระบบบริการ (ระบบบริการการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือทางไกล (DTAM Telemedicine)) ที่ให้บริการงานบริการ ระบบบริการการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือทางไกล (DTAM Telemedicine) กับภาครัฐกิจ และภาคประชาชน จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อเชื่อมโยงบริการของหน่วยงานกับแพลตฟอร์มกลางของงานบริการภาครัฐสำหรับภาครัฐกิจและประชาชน อันเป็นการเพิ่มช่องทางในการเข้าถึงบริการของหน่วยงาน และเป็นการอำนวยความสะดวกให้ภาคประชาชน และภาครัฐกิจให้สามารถเข้าถึงบริการภาครัฐได้โดยสะดวก เบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเชื่อมโยงบริการระบบบริการการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือทางไกล (DTAM Telemedicine) ของหน่วยงานเข้ากับแพลตฟอร์มกลางของงานบริการภาครัฐสำหรับภาครัฐกิจและประชาชน

๒.๒ เพื่อเพิ่มช่องทางในการเข้าถึงบริการระบบบริการการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือทางไกล (DTAM Telemedicine) ของหน่วยงาน

๒.๓ เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนให้สามารถเข้าถึงบริการภาครัฐได้แบบเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว

## ๓. เป้าหมาย

๓.๑ มีการพัฒนาระบบบริการการแพทย์ทางไกล กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก (DTAM Telemedicine) ที่สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ ประชาชนที่ได้รับบริการระบบบริการการแพทย์ทางไกล กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก (DTAM Telemedicine) เพิ่มขึ้นจากระยะที่ผ่านมา

## ๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคาและเงื่อนไขในการพิจารณา

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย


๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ


๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

  
.....  
(นายสุรคนธ์ มหาศิริมงคล)


  
..... กรมการ  
(นายอารุณ ดอนทอง)

  
..... กรมการ  
(นางสาวศรีสุดา ภาแก้ว)

  
..... กรมการ  
(นางสาวศิริติญา แผ่นคำ)

  
..... กรมการ  
(นายชูศักดิ์ เองเจริญ)

  
..... กรมการ  
(นายศุภวีร์ เสธา)

  
..... กรมการและสถานการ  
(นางสาวตัก เพ็งบุญ)

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้ร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

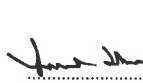
(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีความจำเป็นเอกสารซื้อหรือจ้าง


๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง


๔.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าของสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์หักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้าให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่น


  
ประธาน  
(นายสุรรัต มหาศิริมงคล)


  
กรรมการ  
(นายอารณ ดอนทอง)

  
กรรมการ  
(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)

  
กรรมการ  
(นางสาวศิริธัญ แผ่นคำ)

  
กรรมการ  
(นายสุตศักดิ์ เสงเจริญ)

  
กรรมการ  
(นายสุวิสิธ เสธา)

  
กรรมการและเลขานุการ  
(นางสาวดัก เพ็งบุญ)

ข้อเสนออยู่นั้นอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม – เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรรารายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีกรรารายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดการมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓ สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการ ที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔ กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้


(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน


(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีที่ได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕ กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๕๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) จนถึงวันเสนอราคา ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่ต้องแก้ไขเพิ่มเติม กำหนด

  
..... กรรมการ  
(นายสุรคม มหาศิริมงคล)


  
..... กรรมการ  
(นายอาร ดอนทอง)

  
..... กรรมการ  
(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)

  
..... กรรมการ  
(นางสาวกิริติญา แผ่นคำ)

  
..... กรรมการ  
(นายชูศักดิ์ เองเจริญ)

  
..... กรรมการ  
(นายชวริศ เสธา)

  
..... กรรมการและเลขานุการ  
(นางสาวตัก เพ็งบุญ)

โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเสนอเอกสารดังกล่าวพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖ กรณีตามข้อ ๑ - ข้อ ๕ มิใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้วและงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อส่งหาริมทรัพย์และการเช่าส่งหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครู ชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

#### ๕. ขอบเขตการพัฒนาระบบ

โครงการพัฒนาระบบบริการการแพทย์ทางไกล กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก (DTAM Telemedicine) เพื่อเชื่อมโยงกับแพลตฟอร์มกลางบริการภาครัฐ มีขอบเขตในการพัฒนาระบบ ดังนี้

๕.๑ ศึกษารายละเอียดแพลตฟอร์มกลางฯ จากเว็บไซต์ kb.dga.or.th ของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) (สพร.) และแอปพลิเคชันพร้อมหรือแหล่งอื่น ๆ

๕.๒ ออกแบบแนวทางการเชื่อมโยงบริการของหน่วยงานกับแพลตฟอร์มกลางของงานบริการภาครัฐฯ สำหรับภาครัฐกิจและประชาชน โดยต้องสอดคล้องตามรูปแบบและวิธีการที่ สพร. ได้กำหนดไว้

๕.๓ พัฒนา บริการของหน่วยงานสำหรับเชื่อมโยงกับแพลตฟอร์มกลางงานบริการภาครัฐสำหรับภาครัฐกิจและประชาชน (Service MiniApp) ซึ่งมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

๑) พัฒนา/ปรับปรุง ส่วนการแสดงผลหน้าจของผู้ใช้งาน (User Interface, UI) ให้อยู่ในรูปแบบ Responsive Design

๒) เชื่อมโยงข้อมูลผู้ใช้งาน (User Profile) จากแพลตฟอร์มกลางของงานบริการภาครัฐฯ

๓) ประชาชนสามารถดูข้อมูลของตนเองที่เกี่ยวข้องกับงานบริการของหน่วยงานได้ เช่น รายการ/และรายละเอียดข้อมูลในการรักษา (My Information)

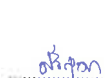
๔) ประชาชนสามารถกรอกรายละเอียดเพื่อขอรับบริการผ่าน c Form ได้ โดยนำข้อมูลผู้ใช้งานจากแพลตฟอร์มกลางฯ ไปกรอก (Prefill) ไม่ต้องให้ประชาชนกรอกข้อมูลซ้ำซ้อน (Service Request) โดยบริการ ฯ ต้องตรวจสอบข้อมูลที่กรอกตามเงื่อนไขของหน่วยงานก่อนรับคำขอ (Data Validation)


๕) ประชาชนสามารถติดตามสถานะความคืบหน้าการขอรับบริการได้ (Service Tracking)

๖) บริการ ฯ สามารถแจ้งเตือนข้อมูลต่าง ๆ ให้ประชาชนทราบผ่านแพลตฟอร์มกลาง ฯ ได้ เช่น มีใบอนุญาตที่กำลังจะหมดอายุ หรือ การขอรับบริการที่ยื่นไว้ได้รับการอนุมัติแล้ว เป็นต้น (Service Notification)

  
.....  
(นายสุรคัมภ มหาศิริมงคล)


  
.....  
(นายอารต ทอง)

  
.....  
(นางสาวศรีสุดา ปาเป้า)

  
.....  
(นางสาวศิริติญา แผ่นคำ)

  
.....  
(นายสุศักดิ์ เสงเจริญ)

  
.....  
(นายศวริส เสธา)

  
.....  
(นางสาวตัก เพ็งบุญ)

๗) ประชาชนสามารถชำระค่าธรรมเนียม ในการติดต่อประสานงาน หรือยื่นคำร้อง ตาม กระบวนการของหน่วยงานนั้นๆ

๘) พัฒนา/ ปรับปรุง ฐานข้อมูล และระบบจัดการหลังบ้านปัจจุบัน (Backend) ให้รองรับการ ให้บริการผ่านแพลตฟอร์มกลาง ฯ

๕.๔ ทดสอบบริการของหน่วยงาน ให้สำหรับเชื่อมโยงกับแพลตฟอร์มงานบริการภาครัฐสำหรับภาค ธุรกิจและประชาชน (Service MiniApp) ซึ่งครอบคลุมถึง

๑) การทดสอบการเชื่อมต่อกับแพลตฟอร์มงานบริการภาครัฐฯ ร่วมกับ สพร. หรือ หน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง

๒) การทดสอบการทำงานของบริการ ฯ ในประเด็นต่าง ๆ อย่างน้อย ดังนี้ ความสามารถของ บริการ (Functional Test) ประสิทธิภาพของบริการ (Performance Test) ความปลอดภัยของบริการ (Security Test) ทดสอบการเชื่อมต่อกับ Service อื่นๆ (System Integration Test) และ ทดสอบโดยใช้งาน จริงของผู้ใช้ (User Acceptance Test)

๓) ติดตั้งบริการของหน่วยงานสำหรับเชื่อมโยงกับแพลตฟอร์มงานบริการภาครัฐสำหรับภาคธุรกิจ และประชาชน (Service MiniApp) ในสถานะแวดล้อม และวิธีการที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๕.๕ จัดอบรมให้กับเจ้าหน้าที่และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเปิดให้บริการ

๕.๖ รับผิดชอบและซ่อมแซมแก้ไขระบบ (Maintenance) ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เป็นระยะเวลา ๑๒ เดือนนับถัดจากวันสิ้นสุดโครงการ

## ๖. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของระบบ

ผู้เสนอราคาจะต้องดำเนินงานตามที่กรมแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกกำหนด ดังนี้

๖.๑ พัฒนาบริการ e-Service ระบบบริการทางการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกทางไกล (DTAM Telemedicine) พัฒนาเป็น MiniApp เชื่อมต่อแอปทางรัฐและ Line OA หมอพร้อม โดยมีบริการ ดังต่อไปนี้

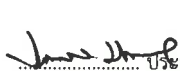
๖.๑.๑ บริการลงทะเบียนผู้ป่วย โดยมีคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) ระบบสามารถลงทะเบียนออนไลน์ โดย มีข้อมูลประกอบการลงทะเบียนอย่างน้อย ชื่อ-นามสกุล เลขบัตรประชาชน/ Passport (สำหรับต่างชาติ) วันเดือนปีเกิด เพศ ที่อยู่ปัจจุบัน เบอร์โทรศัพท์ โรคประจำตัว/ ประวัติการรักษา (เบื้องต้น) รูปถ่ายบัตรประชาชน หรือเอกสารยืนยันตัวตน (ถ้ามี)


(๒) ระบบสามารถเชื่อมโยง Digital ID ของกรมการปกครอง สำหรับการยืนยันตัวตน การกู้คืนและ การเปลี่ยนรหัสผ่านของรหัสผู้ใช้ประเภทประชาชน ที่ลงทะเบียนโดยยืนยันข้อมูลจาก Digital ID และ Laser ID หลังบัตรประจำตัวประชาชนเพื่อใช้ในการลงทะเบียนผู้ป่วย

(๓) ระบบสามารถยืนยันตัวตน โดยใช้หลายปัจจัย Multi-Factor Authentication (MFA) โดย สามารถเลือกได้ ระหว่าง email (OTP หรือ link เพื่อยืนยัน), mobile authenticator app ด้วยเลข ๕ หลัก, SMS, Push Notifications หรือ Hardware Token ได้


(๔) ระบบตรวจสอบข้อมูลซ้ำซ้อน โดยระบบสามารถตรวจสอบว่าเคยมีการลงทะเบียนด้วยเลขบัตร ประชาชนนี้หรือไม่ หากเคยมีระบบจะแจ้งและแนะนำเข้าสู่ระบบผู้ป่วยเก่าแทน

  
ประธาน  
(นายสุริณ มหาศิริมงคล)


  
กรรมการ  
(นายอารณ ดอนทอง)

  
กรรมการ  
(นางสาวศรีสุดา กาบัว)

  
กรรมการ  
(นางสาวกิริติญา แผ่นคำ)

  
กรรมการ  
(นายชูศักดิ์ เองเจริญ)

  
กรรมการ  
(นายศวัส เสธา)

  
กรรมการและเลขานุการ  
(นางสาวตัก เพ็งบุญ)

(๕) ระบบสามารถส่งข้อมูลที่ได้ลงทะเบียนไปยังระบบเวชระเบียนของหน่วยบริการของกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก และเจ้าหน้าที่สามารถออก (Patient ID/ HN) ได้โดยอัตโนมัติหลังจากตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลแล้ว

(๖) ภายหลังจากลงทะเบียน ระบบสามารถเข้าสู่หน้าจอ “นัดหมายพบแพทย์ออนไลน์” (DTAM Telemedicine) ได้ทันที

(๗) ระบบแจ้งเตือนผลการลงทะเบียน โดยระบบสามารถแจ้งผลผ่าน Application, Email พร้อมรายละเอียด HN และลิงก์ใช้งานระบบ

(๘) ระบบสามารถออกใบรับรองตามบริการได้ดังนี้

- ๑) ใบรับรองแพทย์
- ๒) ใบสั่งจ่ายสมุนไพร (กัญชา) หรือ ก.ท.๓๓
- ๓) ใบสั่งจ่ายยา

(๙) ระบบสามารถดำเนินการ Teleconsult ระหว่างแพทย์แผนไทยและแพทย์แผนปัจจุบันได้

๖.๑.๒ บริการนัดหมายผู้ป่วย โดยมีคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ป่วยสามารถเลือกวัน เวลา และแพทย์/แผนกที่ต้องการนัดหมายได้ด้วยตนเองผ่านเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชัน

(๒) ผู้ป่วยสามารถเลือกประเภทการนัดหมายได้ดังนี้

- ๑) นัดตรวจโรคทั่วไป
- ๒) นัดตรวจคลินิกเฉพาะโรค
- ๓) นัดปรึกษาผ่าน Telemedicine
- ๔) นัดทำหัตถการนวดไทย
- ๕) นัดทำหัตถการฝังเข็ม
- ๖) นัดหมายอื่นๆ

๖.๑.๓ ระบบสามารถแสดงตารางเวลาการนัดหมายแบบเรียลไทม์กรองเฉพาะเวลาที่ว่างให้เลือกเท่านั้น

๖.๑.๔ ระบบสามารถยืนยันและแจ้งเตือนการนัดหมายทันทีผ่านหน้าจอ ส่งข้อความแจ้งเตือนล่วงหน้าทาง Application /Email อย่างน้อย ๒ วัน


๖.๑.๕ ระบบสามารถยกเลิก/เลื่อนนัดด้วยตนเอง ผู้ป่วยสามารถจัดการนัดหมายของตนเองโดยไม่ต้องติดต่อเจ้าหน้าที่ แสดงสถานะ “เลื่อนแล้ว / ยกเลิกแล้ว” พร้อมเหตุผล

๖.๑.๖ สามารถเชื่อมโยงข้อมูลพื้นฐาน (Patient profile) และประวัติผู้ป่วยการรักษาเดิมของผู้ป่วย กับระบบ HIS (Hospital Information System) ของกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก


๖.๑.๗ สามารถเชื่อมโยงข้อมูลการสั่งจ่ายยา และค่าใช้จ่ายจากระบบสารสนเทศโรงพยาบาล (DTAM HIS) ของกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก


๖.๑.๘ ระบบสามารถจัดลำดับคิวและกำหนดลำดับคิวอัตโนมัติในระบบหลังนัดหมายสำเร็จ

๖.๑.๙ ระบบสำหรับเจ้าหน้าที่จัดการนัดหมาย เจ้าหน้าที่สามารถดูรายการนัด ตรวจสอบ หรือแก้ไขข้อมูล และสามารถแจ้งเตือนการยกเลิกการนัดหมายเมื่อมีการยกเลิกจากผู้ป่วย สรุปรายงานนัดหมายต่อวัน/สัปดาห์ได้

  
.....  
(นายสุรคัมภ มหาศิริมงคล)

  
..... กรมการ  
(นายอาร ดอนทอง)

  
..... กรมการ  
(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)

  
..... กรมการ  
(นางสาวกิริติญา แผ่นคำ)

  
..... กรมการ  
(นายชุตศักดิ์ เสงเจริญ)

  
..... กรมการ  
(นายศวีรส เสธา)

  
..... กรมการและชุมชน  
(นางสาวตัก เพ็ญบุญ)

๖.๑.๑๐ รองรับหลายแพลตฟอร์ม และหลายภาษา ใช้งานได้บนมือถือ แท็บเล็ตและคอมพิวเตอร์ รองรับภาษาไทย/อังกฤษ/ (หรือภาษาอื่นตามความต้องการ)

๖.๑.๑๑ ความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) โดยการเข้ารหัสข้อมูลทุกส่วน ปฏิบัติตาม ข้อบังคับ PDPA

๖.๒ พัฒนาปรับปรุงระบบบริการการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกทางไกล (DTAM Telemedicine) และรองรับการเชื่อมต่อระบบสารสนเทศโรงพยาบาล (HIS) กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก เพื่อเชื่อมโยง e-Service

๖.๒.๑ พัฒนาปรับปรุงระบบบริการการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกทางไกล (DTAM Telemedicine) โดยมีคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) ออกแบบและพัฒนาบริการ (Mini App) เพื่อให้การแสดงผลมีความใกล้เคียง และส่งมอบประสบการณ์ที่ดีให้กับผู้ใช้งานมากที่สุด ตาม UI Guideline ของ แอปพลิเคชันทางรัฐ โดยอ้างอิงจาก Citizen Portal CSS Framework

(๒) พัฒนา API Authentication เพื่อรับ Authorization Token เพื่อนำไปใช้สำหรับการเชื่อมโยงข้อมูลกับแอปพลิเคชันทางรัฐ

(๓) พัฒนา API Access Sensitive Data เพื่อเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลได้

(๔) พัฒนา Notification Services สำหรับแจ้งเตือนผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐ

(๕) พัฒนา Landing Page สำหรับให้บริการผ่านแอปพลิเคชันทางรัฐ

(๖) ผู้ใช้บริการสามารถแจ้งขอรับคำปรึกษาหรือนัดตรวจผ่านทางระบบได้

(๗) ผู้ใช้บริการสามารถตรวจสอบตารางนัดหมาย Telemedicine ของตัวเองได้

(๘) ผู้ป่วยสามารถดูรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการตรวจแพทย์ทางไกล ได้โดยแสดงรายละเอียดอย่างน้อยคือ

๑) ค่ารักษาพยาบาลที่ต้องชำระ

๒) ค่าส่งยาทางไปรษณีย์ที่ต้องชำระ

๓) ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๔) ค่าใช้จ่ายที่เบิกได้ตามสิทธิ (ไม่ต้องชำระ)

๕) ค่าใช้จ่ายในส่วนที่ต้องชำระ

(๙) ผู้ป่วยสามารถติดตามข้อมูลการส่งยาของโรงพยาบาล โดยการเรียกใช้งานระบบติดตามพัสดุของไปรษณีย์ไทย

(๑๐) ผู้ป่วยสามารถตรวจสอบข้อมูลส่วนตัว อย่างน้อย ได้แก่ ชื่อ-นามสกุล หมายเลขผู้ป่วยนอก (Hospital Number : HN) ที่อยู่ และข้อมูลโรงพยาบาลที่ลงทะเบียนไว้ เป็นต้น

๖.๒.๒ ระบบสามารถบันทึก log การเข้าระบบ เช่น ข้อมูลผู้เข้าใช้งานระบบ การทำรายการต่าง การแก้ไขรายการ การลบรายการ เป็นต้น เพื่อใช้ในการตรวจสอบติดตามภายหลัง ดังนี้

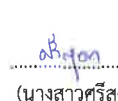
(๑) ข้อมูลผู้เข้า log in มาในระบบ เช่น รหัสผู้ใช้ วันที่ เวลา เป็นต้น

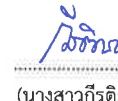
(๒) ต้องระบุรายการที่ผู้ใช้เข้ามา เพิ่ม/แก้ไข/ลบ เช่น ชื่อโปรแกรม ฐานข้อมูล และรายการที่ผู้ใช้เข้าถึงหรือเรียกใช้งาน เป็นต้น

(๓) ต้องบันทึกการทำงานผิดพลาดของโปรแกรม (Error log)

  
.....  
(นายสุรินทร์ มหาศิริมงคล)


  
..... กรมการ  
(นายอารณ ดอนทอง)

  
..... กรมการ  
(นางสาวศรีสุดา กาบัว)

  
..... กรมการ  
(นางสาวกิริติญา แผ่นคำ)

  
..... กรมการ  
(นายชุตศักดิ์ เสงเจริญ)

  
..... กรมการ  
(นายศวัสริส เสธา)

  
..... กรมการแผนไทย  
(นางสาวตัก เพ็ญบุญ)

(๔) จัดเก็บ log การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลโดยผู้ดูแลระบบทุกกรณี เช่น การสร้าง การเปิดอ่าน การแก้ไข การลบ ทั้งรายบุคคล และเป็นชุด รวมไปถึงการ import /export

๖.๓ จัดหาบริการโครงสร้างพื้นฐานและระบบประมวลผล เพื่อติดตั้งชุดโปรแกรมที่จัดหา ให้แก่ กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกอย่างน้อย ๑ ปี โดยผู้ให้บริการต้องมีศูนย์ข้อมูลหลักในประเทศไทย (Data Localization) ที่ให้บริการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี และศูนย์ข้อมูลหลักต้องมีมาตรฐานอย่างน้อย ดังนี้ พร้อมยื่นเอกสารหนังสือรับรองการให้บริการ, รับรองมาตรฐาน และหนังสือแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย ประกอบการยื่นเสนอราคา ดังนี้

๑. มาตรฐานการบริหารการรักษาความปลอดภัย ISO/IEC ๒๗๐๐๑

๒. มาตรฐานการจัดการข้อมูลความเป็นส่วนตัว ISO/IEC ๒๗๗๐๑

๓. มาตรฐานการจัดการบริการด้านไอที ISO/IEC ๒๐๐๐๐-๑

๔. มาตรฐานการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ ISO ๒๒๓๐๑

๕. มาตรฐานความปลอดภัยสำหรับระบบคลาวด์ CSA-STAR Cloud Security (CSA STAR)

๖. มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของ Health Informatics หรือข้อมูลด้านสุขภาพ โดยเฉพาะ ISO/IEC ๒๗๗๙๙

๗. มาตรฐานการควบคุมด้านความมั่นคงปลอดภัยบนบริการคลาวด์ ISO ๒๗๐๑๗

๘. มาตรฐานสากลสำหรับการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลที่สามารถระบุตัวตนได้ ISO/IEC ๒๗๐๑๘

๙. มีโครงสร้างพื้นฐานให้บริการอยู่ในศูนย์ Datacenter หลักที่ได้รับมาตรฐาน PCI/DSS (IaaS)

๖.๓.๑ มีศูนย์ข้อมูลคอมพิวเตอร์ (Data Center) ตั้งอยู่ในประเทศไทย อย่างน้อย ๓ ศูนย์ ข้อมูลมีระยะทางห่างกันอย่างน้อย ๑๐๐ กิโลเมตร จำนวน ๑ ศูนย์ข้อมูล และ Data Center ทุกแห่ง ต้องมีระบบเครือข่ายสื่อสารหลัก ที่เชื่อมเป็นเครือข่ายเดียวกันด้วยเทคโนโลยีบริหารจัดการระบบเครือข่าย (Software Define Infrastructure: SDI) เพื่อรองรับแผนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Planning: BCP)

๖.๓.๒ จัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับรองรับการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน โดยมีทรัพยากรรวม ดังนี้

(๑) สามารถสร้างเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนไม่น้อยกว่า ๑๓ VM

(๒) มีจำนวนหน่วยประมวลผลกลาง (vCPU) ไม่น้อยกว่า ๕๘ vCore

(๓) มีจำนวนหน่วยความจำหลัก (vRAM) ไม่น้อยกว่า ๙๒ GB


(๔) มีจำนวนพื้นที่เก็บข้อมูล (vDisk) ไม่น้อยกว่า ๑๘๐๐ GB

(๕) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือนต้องติดตั้งระบบปฏิบัติการลิกซ์ลิตซ์ (Operating System)


จำนวนตามการออกแบบ


(๖) มีการติดตั้ง Anti-virus และ Anti-malware บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน จำนวนตามการออกแบบ

๖.๓.๓ มีระบบ Snapshot ที่ฝั่งบริการหลัก (On Site) ทุกวัน วันละ ๑ ชุด โดยทำการเก็บข้อมูลไว้ระยะเวลา ๗ วัน

  
ประธาน  
(นายสุรศัมภ์ มหาศิริมงคล)

  
กรรมการ  
(นายอารต ดอนทอง)

  
กรรมการ  
(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)

  
กรรมการ  
(นางสาวศิริดิฐา แผ่นคำ)

  
กรรมการ  
(นายสุศักดิ์ เสงเจริญ)

  
กรรมการ  
(นายยศวิริส เสส)

  
กรรมการและเลขานุการ  
(นางสาวตัก เพ็งบุญ)

๖.๓.๔ มีระบบ Snapshot ที่ฝั่งบริการสำรอง (Backup Site) ทุกวัน วันละ ๑ ชุด โดยทำการเก็บข้อมูลไว้ระยะเวลา ๗ วัน

๖.๓.๕ มีระบบเครือข่ายที่มีคุณสมบัติด้านเครือข่าย (Network Specification) ดังนี้

(๑) มี Unlimited Data Transfer ภายใน Public Cloud Environment

(๒) จัดเตรียมชุด Public IP จำนวนตามการออกแบบ

(๓) Shared Domestic Internet Bandwidth ของ Cloud Services รวมกันไม่น้อยกว่า ๑ Gbps

(๔) Shared International Internet Bandwidth ของ Cloud Services รวมกันไม่น้อยกว่า ๔๐๐ Mbps.

(๕) มีระบบการเฝ้าระวัง Monitor network status เมื่อเกิดปัญหาภายในระยะเวลาไม่เกิน ๔๓ นาที (SLA = ๙๙.๙๐%)

๖.๓.๖ มีความปลอดภัยทางสารสนเทศ (IT Security Specification) ที่มีคุณสมบัติดังนี้

(๑) มีระบบการป้องกันและตรวจสอบสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลตามมาตรฐาน Secure Assesses Service Edge (SASE) หรือ Virtual Firewall

(๒) มีระบบป้องกันเครื่องแม่ข่ายเสมือนจากภายใน โดยใช้งานระบบรักษาความปลอดภัยเสมือน (Virtual Firewall) โดยจัดให้มี Virtual Firewall ในปริมาณที่เหมาะสมไม่เป็นอุปสรรคต่อการให้บริการ และต้องมีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

๑). สามารถรองรับ Traffic แบบ North-South และ East-West

๒). สามารถรองรับ Throughput ไม่น้อยกว่า ๑ Gbps

๓). รองรับ User VPN ไม่น้อยกว่า ๑๐ Users

๔). สามารถบริหารจัดการโดยกำหนดนโยบายการเข้าถึงหรือ Policy ได้

๕). มีความสามารถในการช่วยกระจายโหลดงาน (Load Balance) โดยรองรับ Throughput สูงสุดไม่น้อยกว่า ๓ Gbps รองรับการเชื่อมต่อได้ไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ connection per second

๖). รองรับการทำงานได้อย่างน้อย ดังนี้ Round Robin, Least Connection, IP-Hash, HTTP Headers, URI, URL หรือเทียบเท่า

๗). สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านมาตรฐาน HTTP, HTTPS

(๓) มีระบบการป้องกันและตรวจสอบสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูล

(๔) มีระบบป้องกันเครื่องแม่ข่ายเสมือนจากภายใน โดยใช้งานระบบรักษาความปลอดภัยเสมือน (Virtual Firewall)

(๕) ผู้ให้บริการจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขระดับของบริการ Service Level Agreement

(๖) ดำเนินงานบริการรับมือ และตอบสนองต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Incident Response)

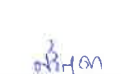
(๗) ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้ให้บริการ Data Center และ Cloud Services หรือผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ให้บริการ Data Center และ Cloud Services


(๘) Data Center ที่ติดตั้งอุปกรณ์ Cloud Service จะต้องได้รับมาตรฐาน ISO/IEC ๒๗๐๐๑ ด้าน Internet Data Center Service

(๙) รองรับการใช้งานบริการ Public Cloud มากกว่า ๑ Site เพื่อรองรับ Business Continuity Planning (BCP)

  
..... ประธาน  
(นายสุรศักดิ์ มหาศิริมงคล)


  
..... กรรมการ  
(นายอารณ ทอง)

  
..... กรรมการ  
(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)

  
..... กรรมการ  
(นางสาวกิติญา แผ่นคำ)

  
..... กรรมการ  
(นายชูศักดิ์ เสงเจริญ)

  
..... กรรมการ  
(นายศวัสกร เสธา)

  
..... กรรมการและเลขานุการ  
(นางสาวตัง เพ็งบุญ)

(๑๐) มีวงจรมีเชื่อมโยงกับศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลอินเทอร์เน็ตภายในประเทศ (National Internet Exchange: NIX) ไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง และวงจรมีเชื่อมโยงกับศูนย์แลกเปลี่ยนข้อมูลอินเทอร์เน็ตเพื่อออกต่างประเทศ (International Internet Gateway: IIG) ไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง ในกรณีที่ Gateway ใด Gateway หนึ่งขัดข้องก็สามารถใช้งานอีก Gateway ได้โดยอัตโนมัติ

(๑๑) ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ตามการร้องขอในการเตรียมความพร้อมของระบบ เพื่อให้สามารถดำเนินการติดตั้งระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพทันต่อความต้องการ

(๑๒) ผู้รับจ้างจะต้องระบุ Contact Point สำหรับแจ้งปัญหาหลังติดตั้ง

(๑๓) ผู้รับจ้างต้องให้บริการสนับสนุนหลังการขายตลอด ๒๔ ชั่วโมง และติดต่อกลับ หลังจากได้รับแจ้งเหตุจากหน่วยงาน เพื่อแก้ไขปัญหาภายใน ๔ ชั่วโมง ตลอดระยะเวลาในการรับประกัน

#### ๗. กำหนดการวางแผนและการออกแบบการติดตั้งระบบ

๗.๑. ผู้เสนอราคาต้องสำรวจ ออกแบบ และวางแผนติดตั้งระบบรวมทั้งวิธีการตั้งค่า Configuration ให้สามารถทำงานร่วมกับระบบเครือข่ายเดิมของกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๒. ผู้เสนอราคาออกแบบต้องออกแบบและจัดทำแผนผังการเชื่อมต่อระบบ ระบบเครือข่าย และระบบรักษาความปลอดภัย รวมทั้งอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการติดตั้งระบบ

#### ๘. การฝึกอบรม

๘.๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารแผนการจัดฝึกอบรมการใช้งานระบบที่พัฒนาขึ้นก่อนการฝึกอบรม

๘.๒. ผู้ยื่นข้อเสนอจัดฝึกอบรมให้ครอบคลุมเนื้อหาต่างๆ แบ่งเป็นหลักสูตร โดยมีหลักสูตรอย่างน้อยดังนี้

๑) หลักสูตรการใช้งานระบบ สำหรับผู้ใช้งาน

๒) หลักสูตรการใช้งานระบบ สำหรับผู้ดูแลระบบ

#### ๙. การสนับสนุนและความร่วมมือระหว่างผู้ว่าจ้างและผู้เสนอราคา

๙.๑. หน่วยงานผู้จ้างจะให้การสนับสนุนด้านการให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กร ตามที่หน่วยงานผู้เสนอราคาเสนอขอ รวมถึงความร่วมมืออื่น ๆ ตามความจำเป็นในการจัดทำระบบของกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

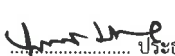
๙.๒. หลังจากผู้เสนอราคาส่งงานแต่ละงวด ควรมีการประชุมร่วมกันระหว่างผู้จ้างและผู้เสนอราคาหรือตามที่กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกกำหนด โดยจะเป็นการประชุมที่กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก และค่าใช้จ่ายในการเดินทางในการประชุม ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งหมด

๙.๓. ผู้เสนอราคาจะต้องพัฒนาระบบร่วมกับเจ้าหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายจากกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก


๙.๔. ผู้เสนอราคาจะต้องจัดการอบรมหลักสูตรผู้ดูแลระบบ และหลักสูตรระดับปฏิบัติการใช้งานตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด


#### ๑๐. ขอบเขตความรับผิดชอบ

กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

  
..... ประธาน  
(นายสุรฉัตร มหาศิริมงคล)

  
..... กรรมการ  
(นายอาร ดอนทอง)

  
..... กรรมการ  
(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)

  
..... กรรมการ  
(นางสาวศิริติญา แผ่นคำ)

  
..... กรรมการ  
(นายชูศักดิ์ เองเจริญ)

  
..... กรรมการ  
(นายทวิรส เสธา)

  
..... กรรมการและเลขานุการ  
(นางสาวตัก เพ็งบุญ)

## ๑๑. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการโครงการพัฒนาระบบบริการการแพทย์ทางไกล กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก (DTAM Telemedicine) เพื่อเชื่อมโยงกับแพลตฟอร์มกลางบริการภาครัฐ จำนวน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

## ๑๒. การส่งมอบงานและการจ่ายเงิน

ส่งมอบงาน เป็น ๓ งวด ประกอบด้วย

**งวดที่ ๑** ส่งมอบ เอกสารที่เกี่ยวข้อง ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา จ่ายร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างตามสัญญา จะต้องส่งเอกสารจำนวน ๕ ชุด พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วยดังนี้

๑ แผนการดำเนินงานตลอดโครงการ

๒ รายงานผลการศึกษา และออกแบบแนวทางการเชื่อมโยงบริการของหน่วยงานกับแพลตฟอร์มกลางของงานบริการภาครัฐ ฯ สำหรับภาคธุรกิจและประชาชน ซึ่งครอบคลุมถึงรายละเอียด ดังนี้

๒.๑ ขั้นตอนการทำงานของกรใช้บริการผ่านแพลตฟอร์มงานบริการภาครัฐ ฯ (User Journey)

๒.๒ การออกแบบหน้าจอบริการของหน่วยงานสำหรับเชื่อมโยงกับแพลตฟอร์มงานบริการภาครัฐ ฯ (Service MiniApp)

๒.๓ รายงานสถาปัตยกรรมระบบของงานที่พัฒนาขึ้น โดยประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้ เป็นอย่างน้อยดังนี้

(๑) Network Diagram

(๒) System Diagram

- System Design (SDS)

- System Requirement (SRS)

(๓) Data Flow Diagram

**งวดที่ ๒** ส่งมอบ รายงานเอกสารที่เกี่ยวข้องและระบบที่สมบูรณ์ ภายใน ๑๕๐ วันนับจากวันลงนามในสัญญา จ่ายร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้างตามสัญญา จะต้องส่งเอกสารจำนวน ๕ ชุด พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วยดังนี้

๑ รายงานผลการพัฒนาระบบ

๒ รายงานผลการปรับปรุงระบบ และฐานข้อมูล

๓ รายงานผลการติดตั้งระบบสำหรับใช้ทดสอบการเชื่อมต่อกับ แพลตฟอร์มงานบริการภาครัฐ ฯ

UAT Environment

๔. รายงานผลการทดสอบระบบ (UAT Environment) ได้แก่

๔.๑ ความสามารถของบริการ (Functional Test)

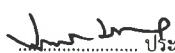
๔.๒ ประสิทธิภาพของบริการ (Performance Test)

๔.๓ ความปลอดภัยของบริการ (Security Test)


๔.๔ ทดสอบการเชื่อมต่อกับ Service อื่นๆ (System Integration Test)

๔.๕ ทดสอบโดยใช้งานจริงของผู้ใช้งาน (User Acceptance Test)

๕. ระบบที่สมบูรณ์พร้อมไฟล์ Source Code ของงานพัฒนาที่พัฒนาโดยผู้รับจ้าง

  
..... ประธาน  
(นายสุรินทร์ มหาศิริมงคล)


  
..... กรรมการ  
(นายอารต ดอนทอง)

  
..... กรรมการ  
(นางสาวศรีสุดา ภาเข้า)

  
..... กรรมการ  
(นางสาวกิริติญา แผ่นคำ)

  
..... กรรมการ  
(นายสุศักดิ์ เจริญ)

  
..... กรรมการ  
(นายยศวิริส เสธา)

  
..... กรรมการและเลขานุการ  
(นางสาวติก พึ่งบุญ)

งวดที่ ๓ ส่งมอบ รายงานเอกสารที่เกี่ยวข้อง ภายใน ๑๘๐ วันนับจากวันลงนามในสัญญา จ่ายร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างตามสัญญา จะต้องส่งเอกสารจำนวน ๕ ชุด พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วยดังนี้

๑. รายงานผลการติดตั้งระบบสำหรับใช้ทดสอบการเชื่อมต่อกับ แพลตฟอร์มงานบริการภาครัฐ ฯ Production Environment
๒. รายงานผลการทดสอบระบบ (Production Environment)
๓. รายงานสถาปัตยกรรมระบบ (ถ้ามีการปรับปรุง/เพิ่มเติมจากงวดที่ ๑)
๔. รายงานการฝึกอบรม
๕. คู่มือการใช้งานระบบ
๖. คู่มือการติดตั้งระบบการใช้งาน

### ๑๓. การบำรุงรักษาและการรับประกันความชำรุดบกพร่อง

การบำรุงรักษาในระยะรับประกัน ๑ ปีหลังจากส่งมอบระบบทั้งหมดตามสัญญาโดยการบริการหลังการส่งมอบระบบทั้งหมดจะมีส่วนการให้บริการเป็นระยะดังนี้

๑๓.๑ บำรุงรักษาระบบและให้บริการเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปีหลังส่งมอบงานงวดสุดท้ายและคณะกรรมการได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

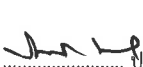
๑๓.๒ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นคู่สัญญาต้องส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาติดตามผลงานดูแลความเรียบร้อยของระบบ เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้คำปรึกษาระบบงานและ/หรือปรับปรุงระบบให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกกำหนด อย่างน้อย ๒ ครั้ง/ปีพร้อมจัดทำรายงานผลการดำเนินการ

๑๓.๓ เมื่อเกิดปัญหาหรือข้อผิดพลาดจากการใช้ระบบฐานข้อมูลหรือระบบงานผู้เสนอราคาจะต้องติดต่อกลับมายังกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก ภายใน ๓ ชั่วโมงนับตั้งแต่ได้รับแจ้งหรือมีการติดต่อจากเจ้าหน้าที่ของกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก ในกรณีที่ระบบงานและ/หรือระบบฐานข้อมูลมีปัญหาผู้เสนอราคาจะต้องทำการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาโดยผ่านระบบเชื่อมต่อทางไกล (Remote Access Service) หรือส่งเจ้าหน้าที่เข้ามาให้บริการแก้ไขปัญหาที่กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก โดยจะต้องพิจารณาปัญหาร่วมกับผู้รับผิดชอบของกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก และกำหนดระยะเวลาในการแก้ไขปัญหาให้เสร็จสิ้นที่เหมาะสมร่วมกัน ทั้งนี้การกำหนดระยะเวลาในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวจะต้องดำเนินการให้เสร็จภายใน ๒๔ ชั่วโมง ทำการนับจากเวลาที่ได้รับแจ้งปัญหา


๑๓.๔ การบริการให้คำปรึกษาและรับแจ้งปัญหาทางโทรศัพท์หรือช่องทางอื่นที่สะดวก โดยผู้เสนอราคาจะต้องระบุชื่อและเบอร์โทรศัพท์หรือช่องทางอื่นที่กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกสามารถติดต่อได้สะดวกในกรณีที่มีปัญหา


### ๑๔ การรักษาความลับ / ข้อมูลโปรแกรมคอมพิวเตอร์

ผู้เสนอราคาจะต้องไม่มอบเอกสารและข้อมูล รวมถึงไม่เปิดเผยหรือนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการไปใช้ประโยชน์ ทั้งในช่วงของการจัดหาระบบหรือหลังส่งมอบงานแล้วเสร็จ โดยไม่ได้รับอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

  
ประธาน  
(นายสุรคเมธ มหาศิริมงคล)


  
กรรมการ  
(นายอาธร ดอนทอง)

  
กรรมการ  
(นางสาวศรีสุดา ปาเป้า)

  
กรรมการ  
(นางสาวศิริติญา แผ่นคำ)

  
กรรมการ  
(นายชูศักดิ์ เฮงเจริญ)

  
กรรมการ  
(นายสวิส เสธา)

  
กรรมการและเลขานุการ  
(นางสาวตัก เพ็งบุญ)

### ๑๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

#### ๑๕.๑ เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

กรมจะใช้เกณฑ์ในการพิจารณาโดยคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพและจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบกับเกณฑ์อื่น โดยกำหนดสัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนนเพื่อใช้ในการประเมินการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอระหว่างเกณฑ์ราคากับเกณฑ์คุณภาพ ดังนี้

ลำดับที่	เกณฑ์การพิจารณา	ร้อยละ
๑	เกณฑ์ราคา ราคาที่เสนอ (Price) กำหนดน้ำหนัก	๓๐
๒	เกณฑ์ด้านคุณภาพ ประสิทธิภาพ และคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อ ราชการ กำหนดน้ำหนัก	๗๐

#### ๑๕.๒ การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ กำหนดการพิจารณา ดังนี้

(๑) กำหนดสัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนนเพื่อใช้ในการประเมินการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านคุณภาพ ร้อยละ ๑๐๐ โดยต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ และหากหากไม่ผ่านคะแนนขั้นต่ำด้านคุณภาพ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา

(๒) การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ จะพิจารณาจากเอกสารที่ยื่นเสนอไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ข้อ ๓.๒ (ส่วนที่ ๒) ในหัวข้อ ดังนี้


- ๑) รายละเอียดสถาปัตยกรรมและแนวคิดของระบบ กำหนดให้น้ำหนักร้อยละ ๓๐
- ๒) แผนการดำเนินงาน กำหนดให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐
- ๓) รายละเอียดทีมงานบุคลากร กำหนดให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐
- ๔) ข้อเสนอเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของแพลตฟอร์ม หรือเป็นประโยชน์กับทางราชการ กำหนดให้น้ำหนักร้อยละ ๕
- ๕) มาตรฐานคุณภาพของบริษัท กำหนดให้น้ำหนักร้อยละ ๕
- ๖) ประสบการณ์การทำงาน กำหนดให้น้ำหนักร้อยละ ๑๐


#### ๑๕.๓ เกณฑ์การให้คะแนนเกณฑ์คุณภาพ ดังนี้

ลำดับ	เกณฑ์ด้านคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑	รายละเอียดสถาปัตยกรรมและแนวคิดของระบบ น้ำหนักร้อยละ ๓๐	- เสนอเอกสารหลักฐาน ที่แสดงถึงสถาปัตยกรรมรองรับการขยายประสิทธิภาพ ที่สอดคล้องกับโครงการพร้อมคำอธิบายที่ชัดเจน - เสนอแนวคิดของระบบ - เสนอกิจกรรมเสริมเพิ่มเติม เพื่อแสดงถึงความคาดหวังถึงความสำเร็จ และการบรรลุถึง	๑๐๐	ประเมินจาก - เอกสารหลักฐาน - การนำเสนอที่แสดงให้เห็นถึงลักษณะ/เนื้อหา/เทคโนโลยีของสถาปัตยกรรมและแนวคิดของระบบ

  
..... กรรมการ  
(นายสุรเศษ มหาศิริมงคล)

  
..... กรรมการ  
(นายอารณ ดอนทอง)

  
..... กรรมการ  
(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)

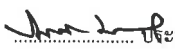
  
..... กรรมการ  
(นางสาวกิริติญา แผ่นคำ)

  
..... กรรมการ  
(นายชูศักดิ์ เสงจจริญ)

  
..... กรรมการ  
(นายศวริส เสธา)


  
..... กรรมการและเลขานุการ  
(นางสาวตัก เพ็งบุญ)

ลำดับ	เกณฑ์ด้านคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน
		ผลลัพธ์ของโครงการที่มีความชัดเจนและมีผลกระทบสูง		- ความถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้ของเอกสารประกอบการนำเสนอ
		- เสนอเอกสารหลักฐาน ที่แสดงถึงสถาปัตยกรรมรองรับการขยายประสิทธิภาพที่เชื่อถือ	๗๐	
		- เสนอแนวคิดของระบบที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๕๐	
		- เสนอเอกสารหลักฐาน ที่แสดงถึงสถาปัตยกรรมรองรับการขยายประสิทธิภาพ	๕๐	
		- เสนอ แนวคิดของระบบที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๕๐	
		- เสนอข้อมูล หรือสถาปัตยกรรมไม่รองรับการขยายประสิทธิภาพ	๒๐	
		- เสนอแนวคิดของระบบ		
		ไม่มีการนำเสนอข้อมูล	๐	
๒	แผนการดำเนินงาน น้ำหนักร้อยละ ๑๐	- เสนอแผนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับงบประมาณ และมีความน่าเชื่อถือ พร้อมการบริหารความเสี่ยง	๑๐๐	- เอกสารแผนการดำเนินงาน - การนำเสนอแผนการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง และกิจกรรมที่เสนอเพิ่มเติม (ถ้ามี) ที่สอดคล้องกับงบประมาณ เป้าหมายของโครงการ ระยะเวลาดำเนินโครงการ และผลลัพธ์ที่วัดได้
		- เสนอแผนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับงบประมาณ และมีความน่าเชื่อถือ แต่ขาดการบริหารความเสี่ยง	๕๐	
		ไม่มีการนำเสนอข้อมูล	๐	
๓	รายละเอียดทีมงานบุคลากร น้ำหนักร้อยละ ๑๐	เสนอทีมในการพัฒนาไม่น้อยกว่า ๑๐ คน โดยในบุคลากรดังกล่าวได้รับหนังสือรับรอง Certificate อย่างน้อย ๔ รายขึ้นไป ดังนี้ - Certificate CompTIA CySA+ หรือเทียบเท่า ๑ ราย	๑๐๐	ประเมินจาก - บัญชีรายชื่อทีมงานทั้งหมด พร้อมระบุหน้าที่ความรับผิดชอบ

  
..... ประธาน  
(นายสุรค์เมธ มหาศิริมงคล)


  
..... กรรมการ  
(นายอารต ดอนทอง)

  
..... กรรมการ  
(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)


  
..... กรรมการ  
(นางสาวกิริติญา แผ่นคำ)

  
..... กรรมการ  
(นายชูศักดิ์ เองเจริญ)

  
..... กรรมการ  
(นายศวริส เสลา)

  
..... กรรมการและเลขานุการ  
(นางสาวตัก เพ็งบุญ)


ลำดับ	เกณฑ์ด้านคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- CompTIA PenTest+ หรือเทียบเท่า ๑ ราย</li> <li>- Certified Ethical Hacker (CEH) หรือเทียบเท่า ๑ ราย</li> <li>- Certified Information Security Manager (CISM) หรือเทียบเท่า ๑ ราย</li> <li>- ISACA หรือเทียบเท่า ๑ ราย</li> <li>- Certified Ethical Hacker (CEH) หรือเทียบเท่า ๑ ราย</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประวัติการทำงาน (Resume/CV) ของบุคลากรหลักที่ระบุในทีมเอกสารยืนยัน</li> <li>- สำเนาใบรับรอง (Certificate) ของบุคลากรตามที่ระบุในหลักเกณฑ์</li> </ul>
		<p>มีทีมในการพัฒนาไม่น้อยกว่า ๑๐ คน โดยในบุคลากรดังกล่าวได้รับหนังสือรับรอง Certificate อย่างน้อย ๓ รายขึ้นไป จากรายการต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificate CompTIA CySA+ หรือเทียบเท่า ๑ ราย</li> <li>- CompTIA PenTest+ หรือเทียบเท่า ๑ ราย</li> <li>- Certified Ethical Hacker (CEH) หรือเทียบเท่า ๑ ราย</li> <li>- Certified Information Security Manager (CISM) หรือเทียบเท่า ๑ ราย</li> <li>- ISACA หรือเทียบเท่า ๑ ราย</li> <li>- Certified Ethical Hacker (CEH) หรือเทียบเท่า ๑ ราย</li> </ul>	๗๐	
		<p>มีทีมในการพัฒนาไม่น้อยกว่า ๑๐ คน โดยในบุคลากรดังกล่าวได้รับหนังสือรับรอง Certificate อย่างน้อย ๒ รายขึ้นไป จากรายการต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificate CompTIA CySA+ หรือเทียบเท่า ๑ คน</li> </ul>	๕๐	


  
..... ประธาน  
(นายสุรเศษ มหาศิริมงคล)


  
..... กรรมการ  
(นายชูศักดิ์ เสงจเรชญ)

  
..... กรรมการ  
(นายอารต ดอนทอง)

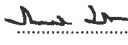
  
..... กรรมการ  
(นายสุวิธ เสธา)

  
..... กรรมการ  
(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)


  
..... กรรมการเลขานุการ  
(นางสาวติ๊ก พึ่งบุญ)

  
..... กรรมการ  
(นางสาวกิริติญา แผ่นคำ)


ลำดับ	เกณฑ์ด้านคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- CompTIA PenTest+ หรือเทียบเท่า ๑ คน</li> <li>- Certified Ethical Hacker (CEH) หรือเทียบเท่า ๑ คน</li> <li>- Certified Information Security Manager (CISM) หรือเทียบเท่า ๑ คน</li> <li>- ISACA หรือเทียบเท่า ๑ คน</li> <li>- Certified Ethical Hacker (CEH) หรือเทียบเท่า ๑ คน</li> </ul>		
		<p>มีทีมในการพัฒนาไม่น้อยกว่า ๑๐ คน โดยในบุคลากรดังกล่าวได้รับหนังสือรับรอง Certificate อย่างน้อย ๑ รายขึ้นไป จากรายการต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificate CompTIA CySA+ หรือเทียบเท่า ๑ คน</li> <li>- CompTIA PenTest+ หรือเทียบเท่า ๑ คน</li> <li>- Certified Ethical Hacker (CEH) หรือเทียบเท่า ๑ คน</li> <li>- Certified Information Security Manager (CISM) หรือเทียบเท่า ๑ คน</li> <li>- ISACA หรือเทียบเท่า ๑ คน</li> <li>- Certified Ethical Hacker (CEH) หรือเทียบเท่า ๑ คน</li> </ul>	๓๐	
		<p>มีทีมในการพัฒนาไม่น้อยกว่า ๑๐ คน โดยไม่มี หนังสือรับรอง Certificate</p>	๐	
๔	ข้อเสนอเพิ่มเติมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพใน	มีข้อเสนอเพิ่มเติม ที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการและกับทางราชการ ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๒ รายการ	๑๐๐	ประเมินจาก - เอกสารข้อเสนอเพิ่มเติม โดยระบุ ชื่อข้อเสนอ

 ประธาน  
(นายสุริคมธ มหาศิริมงคล)


 กรรมการ  
(นายอาธร ดอนทอง)

 กรรมการ  
(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)

 กรรมการ  
(นางสาวกิริติญา แผ่นคำ)

 กรรมการ  
(นายชูศักดิ์ เสงเจริญ)


 กรรมการ  
(นายศวีรส เสธา)

 กรรมการ  
(นางสาวตัก เพ็งบุญ)


ลำดับ	เกณฑ์ด้านคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน
	การทำงานของแพลตฟอร์ม หรือเป็นประโยชน์กับทางราชการ น้ำหนักร้อยละ ๕	มีข้อเสนอเพิ่มเติม ที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการและกับทางราชการ ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ๑ รายการ	๕๐	หลักการและเหตุผล รายละเอียดของข้อเสนอ และประโยชน์ที่คาดว่าจะ
		ไม่มีข้อเสนอเพิ่มเติม	๐	
๕	มาตรฐานคุณภาพของผู้นำเสนอ น้ำหนักร้อยละ ๕	ได้รับมาตรฐาน (Certificated) จากหน่วยงานที่เป็นมาตรฐานสากล อย่างน้อย ๓ มาตรฐาน ประกอบด้วย ด้าน ISO/IEC ๒๗๐๐๑:๒๐๒๒ หรือ ISO/IEC ๒๗๗๙๙ :๒๐๑๖ หรือ CSA STAR	๑๐๐	ประเมินจาก - สำเนาใบรับรองมาตรฐาน (Certificate) ที่ยังไม่หมดอายุ ซึ่งออกโดยหน่วยงานรับรองที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล
		ได้รับมาตรฐาน (Certificated) จากหน่วยงานที่เป็นมาตรฐานสากล อย่างน้อย ๒ มาตรฐาน ประกอบด้วย ด้าน ISO/IEC ๒๗๐๐๑:๒๐๒๒ หรือ ISO/IEC ๒๗๗๙๙ :๒๐๑๖ หรือ CSA STAR	๗๕	
		ได้รับมาตรฐาน (Certificated) จากหน่วยงานที่เป็นมาตรฐานสากล อย่างน้อย ๑ มาตรฐาน ประกอบด้วย ด้าน ISO/IEC ๒๗๐๐๑:๒๐๒๒ หรือ ISO/IEC ๒๗๗๙๙ :๒๐๑๖ หรือ CSA STAR	๕๐	
		ไม่ได้รับมาตรฐาน (Certificated) จากหน่วยงานที่เป็นมาตรฐานสากล	๐	
๖	ประสบการณ์การทำงาน น้ำหนัก ร้อยละ ๑๐	จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณที่จะจัดจ้างในครั้งนี้อย่างน้อย (วงเงิน ๓,๓๒๕,๔๓๐ บาท) จำนวน ๓ สัญญาขึ้นไป	๑๐๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจะต้องมีหนังสือรับรองผลงานที่มีวงเงินเกินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณจัดจ้างในครั้งนี้อย่างน้อย และเป็นสัญญาจ้างที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่ประกวดราคา
		จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณที่จะจัดจ้างในครั้งนี้อย่างน้อย (วงเงิน	๗๕	

  
..... ธีระธาน  
(นายสุริศเมธ มหาศิริมงคล)


  
..... กรรมการ  
(นายอารณ ดอนทอง)

  
..... กรรมการ  
(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)

  
..... กรรมการ  
(นางสาวกิริติญา แผ่นคำ)

  
..... กรรมการ  
(นายชูศักดิ์ เองเจริญ)

  
..... กรรมการ  
(นายศวริศ เสธา)

  
..... กรรมการและเลขานุการ  
(นางสาวตังค์ เพ็งบุญ)

ลำดับ	เกณฑ์ด้านคุณภาพ	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน	วิธีการประเมิน
		๓,๓๒๕,๔๓๐ บาท) จำนวน ๒ สัญญาไป		จ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ที่
		จำนวนสัญญาที่มีวงเงินไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณที่จะจัดจ้างในครั้งนี้ (วงเงิน ๓,๓๒๕,๔๓๐ บาท) จำนวน ๑ สัญญาไป	๕๐	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจะพิจารณาเฉพาะจำนวนสัญญาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือ
		ไม่มีสัญญาให้พิจารณา	๐	เอกชนที่ผู้ว่าจ้างเชื่อถือ กำหนด

#### ๑๕.๔ การนำเสนอด้านคุณภาพ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอด้านคุณภาพตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ข้อ ๓.๒ (ส่วนที่ ๒) โดยเอกสารรายละเอียดข้อเสนอด้านคุณภาพทั้งหมด ต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์ PDF File (Portable Document Format) และต้องมานำเสนอรูปแบบ Power Point ต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในวัน เวลา ที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ข้อ ๓.๒ (ส่วนที่ ๒) โดยให้นำเสนอได้รายละเอียดไม่เกิน ๒๐ นาที ในหัวข้อการนำเสนอที่กำหนดไว้ข้างต้น

#### ๑๖. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

##### ๑๖.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นนั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย


(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี


(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้


๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อน

  
ประธาน  
(นายสุรศักดิ์ มหาศิริมงคล)


  
กรรมการ  
(นายอาธร ดอนทอง)

  
กรรมการ  
(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)

  
กรรมการ  
(นางสาวกิริติญา แผ่นคำ)

  
กรรมการ  
(นายชูศักดิ์ เฮงเจริญ)

  
กรรมการ  
(นายสวิริศ เสธา)

  
กรรมการและเลขานุการ  
(นางสาวดัก เพ็งบุญ)

วันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามทรวงยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปีได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ


๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินเหลือฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้


(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้น แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือสำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน


๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศหรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และ ข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา

  
.....ประธาน  
(นายสุรศักดิ์ มหาศิริมงคล)


  
.....กรรมการ  
(นายอาธร ดอนทอง)

  
.....กรรมการ  
(นางสาวศรีสุดา กาบัว)

  
.....กรรมการ  
(นางสาวกิริติญา แผ่นคำ)

  
.....กรรมการ  
(นายชูศักดิ์ เสงจิริย)

  
.....กรรมการ  
(นายศวริศ เสธา)

  
.....กรรมการและเลขานุการ  
(นางสาวตัก พึ่งบุญ)

ตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา ที่ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่น เอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้อง ผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงกาต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไข เพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นข้อเสนอ ดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) ทั้งนี้ เมื่อผู้ ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้อง แนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๑๖.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบ อำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักเกณฑ์แสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดา ต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารข้อเสนอด้านเกณฑ์คุณภาพ ดังนี้

๑) รายละเอียดสถาปัตยกรรมและแนวคิดของระบบ

๒) แผนการดำเนินงาน

๓) รายละเอียดทีมงานบุคลากร

๔) ข้อเสนอเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของแพลตฟอร์ม หรือเป็น ประโยชน์กับทางราชการ

๕) มาตรฐานคุณภาพของบริษัท

๖) ประสบการณ์การทำงาน

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่น ข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชี เอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)


  
..... ประธาน  
(นายสุรชัย มหาศิริมงคล)


  
..... กรรมการ  
(นายอาธร ดอนทอง)

  
..... กรรมการ  
(นางสาวศรีสุตา งามบัว)

  
..... กรรมการ  
(นางสาวกิริติญา แผ่นคำ)

  
..... กรรมการ  
(นายชุตติศักดิ์ เสงเจริญ)

  
..... กรรมการ  
(นายยศวิริส เสงธา)

  
..... กรรมการและเลขานุการ  
(นางสาวตัก เพ็งบุญ)

### ๑๗ ข้อสงวนสิทธิ

กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือกขอสงวนสิทธิที่จะไม่จ้างผู้เสนอราคาครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือ เมื่อคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าการจ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือกดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกที่เกิดขึ้นจากกรณี เป็นค่าใช้จ่ายของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือก โดยผู้เสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากกรม ทั้งสิ้น

### ๑๘ งบประมาณโครงการ

ภายใต้งบประมาณรายจ่ายงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รวมทั้งสิ้น ๓,๓๒๕,๔๓๐ บาท (สามล้านสามแสนสองหมื่นห้าพันสี่ร้อยสามสิบบาทถ้วน)

### ๑๙ หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก  
สถานที่ติดต่อ ๘๘/๒๓ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี  
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๙ ๕๖๑๖


### ๑๖. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัว

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่ [www.dtam.moph.go.th](http://www.dtam.moph.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือ สอบถามมายังหมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๙ ๕๖๑๖ ในวัน เวลาราชการ ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมให้สอบถามมายังกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก ผ่านทางอีเมล [Sirivai.i@dtam.mail.go.th](mailto:Sirivai.i@dtam.mail.go.th)

ทั้งนี้ในการเสนอแนะความคิดเห็น ผู้เสนอแนะต้องเปิดเผยชื่อ และที่อยู่ ที่สามารถติดต่อได้ ให้กรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก ทราบด้วย

  
..... ประธาน  
(นายสุรค์เมธ มหาศิริมงคล)


  
..... กรรมการ  
(นายอาธร ดอนทอง)

  
..... กรรมการ  
(นางสาวศรีสุดา ภาบัว)

  
..... กรรมการ  
(นางสาวกิริติญา แผ่นคำ)

  
..... กรรมการ  
(นายชูศักดิ์ เสงเจริญ)

  
..... กรรมการ  
(นายชวกริส เสธา)

  
..... กรรมการและเลขานุการ  
(นางสาวตัก เพ็งบุญ)